

利用案内



独立行政法人国立青少年教育振興機構

国立大隅青少年自然の家

目 次

1. 国立大隅青少年自然の家「おおすみくん家」とは	
2. 利用について	
(1)自然の家利用にあたって	1
(2)利用の申込と流れについて	2
(3)プログラムの検討について	3
(4)事前打合せ・事前踏査・下見について	3
(5)利用申込書類の提出について	3
(6)送迎バスについて	4
(7)他団体との調整について	4
3. 利用日の手続き等の流れ	
(1)利用日当日の手続きについて	5
(2)入所手続き	5
(3)団体代表者打合せ	5
(4)精算について	5
4. 自然の家での生活について	
(1)「出会いのつどい」と「別れのつどい」	6
(2)標準生活時間について	6
(3)「朝のつどい」と「夕べのつどい」	7
(4)食事について	8
(5)入浴について	8
(6)シーツ、枕カバーの使用について	9
(7)洗濯・乾燥室について	9
(8)貴重品について	9
(9)宿泊室等の清掃・点検	9
(10)ゴミについて	10
(11)服装・携行品	10
(12)健康と衛生管理	10
(13)その他	10
5. 経費について	
(1)シーツ等洗濯代	11
(2)施設使用料	11
(3)講師室使用料	11
(4)レストラン	11
(5)弁当	11
(6)野外炊飯メニュー及び価格表	12
(7)講師料・活動体験料	13
(8)教材・活動用具等一覧	13
(9)経費の支払いについて	14
(10)食事数等の変更期限について	14
6. 施設について	
(1)本館の主な施設について	15
(2)管理研修棟・宿泊棟・学習棟施設案内図	16
(3)キャンプ場の利用について	18
キャンプ場施設案内図	19
(4)新城海の家の利用について	20
海浜活動施設案内図	21

(5)太陽の家（バリアフリーロッジ）の利用について	22
太陽の家施設案内図	23
(6)いりろり庵の利用について	24
いりろり庵案内図	25
7. 主な活動プログラム一覧	26
8. 「海浜活動」についてのお願い	
(1)活動時間及び場所	32
(2)活動体制（ユニット制）	32
(3)活動対象者	32
(4)活動費（特定研修活動実施経費）	32
(5)準備していただくもの	32
(6)活動実施の条件	33
(7)気候について	33
(8)その他のお願い	33
9. クライミングの危険性について	34
10. 利用申込書類	
○宿泊利用申込書 ～記入例～	35
○日帰り利用申込書 ～記入例～	36
○活動プログラム ～記入例～	37
○食事・シーツ・教材等注文書 ～記入例～	38
○利用者名簿 ～記入例～	39
○食物アレルギー連絡一覧表 ～記入例～	40
○自然の家バス運行希望申込書 ～記入例～	41
○海浜活動用参加者名簿 ～記入例～	42
●宿泊利用申込書	45
●日帰り利用申込書	47
●活動プログラム	49
●食事・シーツ・教材等注文書	51
●利用者名簿	53
●食物アレルギー連絡一覧表	55
●自然の家バス運行希望申込書	57
●海浜活動用参加者名簿（カヌー・ゴムボート）	59
11. 参考資料	
・登山・ハイキング全体図	63
・緊急時の対応・避難経路について	64
・おおすみくん家探検図	66
・国立大隅青少年自然の家案内図	67

< 利用申込書類提出先 >

国立大隅青少年自然の家 事業推進係
〒891-2396 鹿児島県鹿屋市花里町赤崩

MAIL : osumi-suisin@niye.go.jp

TEL : 0994-46-2222 FAX : 0994-46-2540

キャッチフレーズ

1. 事業のキャッチフレーズ ～チャレンジ！発見・感動そして夢～

全ての青少年にチャレンジする機会と喜びを与え、その体験を通して自然や友達そして自己を再発見し、そのすばらしさや偉大さに感動することにより、新たな夢に向かって歩み出してほしいという願いを込めている。

2. 施設のキャッチフレーズ ～錦江湾・黄金の夕日 大隅～

管理研修棟レストランや宿泊棟からは、錦江湾を挟み、薩摩半島が一望できる。夕方になると薩摩半島にきれいな黄金の夕日が沈んでいき、感動を覚える。まさに自然のすばらしさを感じるひとときである。



シンボルマーク

南九州地域の小・中学生の児童生徒の応募作品1200余点の中から、安富仁美さん（熊本市立飽田中学校当時1年生）の作品が採用され、筑波大学 五十嵐治也教授（芸術専門学群長）によって監修されたものです。

マークは大隅青少年自然の家の頭文字をカタカナの「オ」で表し、高隈山系の「緑」、豊かな大自然の中で活動している「少年」の姿を表現しています。（S61.3.3制定）



愛称

大隅青少年自然の家をアットホームな感じで呼び、友達の家遊びに行くような気持ちで親しんでいただけるように、開所10周年を機に募集し、307人の応募作品の中から、入木田瀬里さん（第一鹿屋中学校当時1年生）の作品が採用され、鹿児島大学 故永松実夫教授（教育学部）によってデザインされたものです。（H9.2.22決定）

1. 国立大隅青少年自然の家「おおすみくん家^ち」とは

大隅半島のほぼ中央、眼下に錦江湾・桜島・開聞岳を望む高隈山系の山裾に位置し、自然環境に大変恵まれています。

管理研修棟・宿泊棟等の主な施設の地は、標高約250mの起伏に富む傾斜大地から成っており、周辺には、カシ、シイ、タブ等の広葉樹が繁茂しています。キャンプ場周辺は、松林を中心とした雄大な自然環境となっています。また、海浜活動施設は、波静かな錦江湾に面した海岸に位置しています。

このような施設と自然の中で、豊富なプログラムを用意し、青少年がのびのびと自主的に活動できるよう教育事業及び研修支援事業を展開しています。

教育目標

1. 自然に親しみ、自然を大切にする心や自然の美しいもの、崇高なものに感動する心など豊かな感性を育む。
2. 自律心、協調性、思いやりの心や規範意識、責任感などの社会性を育み、望ましい人間関係をつくる能力を養う。
3. 自ら考え判断し、表現することができる自己教育力を養う。
4. たくましく生きるための健やかな身体を養う。

2. 利用について

(1)自然の家利用にあたって

① 利用の条件

- (ア) 2人以上の団体であること
 - (イ) 成人または青年の引率責任者が定められていること
 - (ウ) 標準生活時間やルールを守り、事前に具体的な研修計画を立てていること
 - (エ) 営利を目的とした活動や政治的活動、宗教的活動を行わないこと
- ※ご家族・大学等サークル・企業研修などでも利用できます。

② 利用できない日

- (ア) 年末年始（12月28日～1月4日）
 - (イ) 宿泊場所（宿泊室・テント等）が満室の日
 - (ウ) 当施設の点検や工事、整備の日
- ※ご不明な点がありましたら、電話でお気軽にご相談ください。

空室情報はホームページ（<http://osumi.niye.go.jp>）でも確認いただけますのでご覧ください。

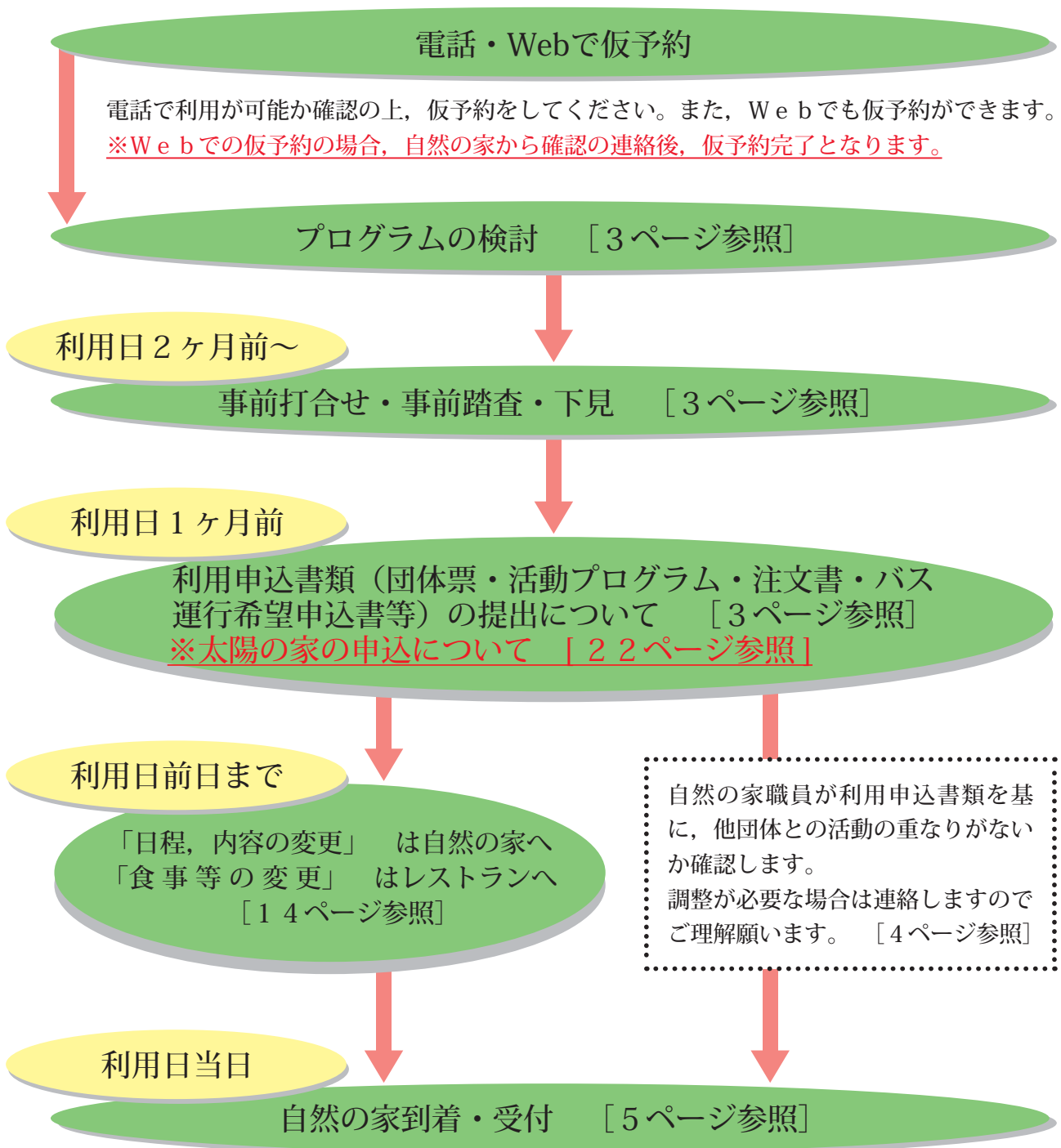
③ 利用にあたっての注意

- (ア) 入所時間は、原則として16時までです。16時以降になる場合は、ご相談ください。
- (イ) 退所時間は、8時40分からの退所点検終了後となります。点検の際は立会いをお願いします。
- (ウ) 使用した活動場所の清掃及び整理整頓をお願いします。
- (エ) 駐車場は多くありません。できるかぎり乗り合わせて来ていただくようお願いします。
- (オ) 飲酒・喫煙については定められた場所をお願いします。飲酒や懇親会等の活動がある場合は、あらかじめご相談ください。

(2)利用の申込と流れについて

① 利用までの流れ

● 宿泊・日帰りで利用



※申込期限を過ぎていたり、申込が期限に間に合わない場合などは、ご相談ください。

② 次年度の利用申込開始時期について

(ア) 学校団体等は、9月中旬に書面にて利用希望日を伺います。利用決定は調整後、10月下旬に行います。決定内容につきましても書面にて通知いたします。

(イ) 学校団体等の調整が終わり次第、上記以外の団体の受付を開始します。

※受付開始日につきましては、ホームページにて掲載いたします。

(3)プログラムの検討について

- ① **目的やねらい**を明確にし、目的が達成できるようなプログラムを選択してください。
「利用案内」や「ホームページ」、「活動の手引き」で活動のねらいを確認してください。
- ② **ゆとりのある日程**になるよう活動を計画してください。
移動や準備、清掃などの時間も考えてください。
- ③ 引率指導者間の**共通理解**を図り、**活動内容に応じた人員配置**をしてください。
登山やハイキング、海浜活動では引率者も多く必要になります。配置については事前打合せ時にお問合せください。
- ④ 標準生活時間 [6 ページ参照] に沿った生活・研修を計画してください。

(4)事前打合せ・事前踏査・下見について

- ① 事前打合せの実施について
活動の展開や安全確認・活動内容を把握し、効率的な活動プログラムを作成できるよう事前に自然の家職員と打合せを行ってください。
- ② 登山やハイキングについて
登山やハイキング、オリエンテーリングなど野外活動を行う際は、安全確保に万全を期すために、**必ず2人以上で下見を行ってください**。特に、登山、ハイキングの場合、日々変化する自然の現況を把握しておくため、**引率指導者の過去の経験にかかわらず必ず実施**してください。
- ③ 下見について
施設の場所・環境、危険箇所を確認するために行ってください。それぞれの活動場所が離れているため、移動時間などの確認もお願いします。
※下見・事前打合せの実施後、内容については引率指導者全員で共通理解を図り、利用日当日を迎えるようお願いいたします。

(5)利用申込書類の提出について

- ① 提出方法・期限について
事前打合せや事前踏査・下見の内容を参考に、「利用申込書」等に必須事項を記入の上、**1ヶ月前**までにMAIL (osumi-suisin@niye.go.jp) FAX (0994-46-2540) 又は郵送にてご提出ください。利用申込書の内容については下記をご確認ください。
- ② 利用申込書の一覧
 - (ア) 「利用申込書、活動プログラム、食事・シーツ・教材等注文書、利用者名簿」※45～53ページ
 - (イ) 「食物アレルギー連絡表」 ※55ページ
 - (ウ) 「自然の家バス運行希望申込書」 ※57ページ
 - (エ) 「海浜活動用 参加者名簿」 ※59・61ページ
 ※ (ア)・(イ) は必ず提出してください。
 ※日帰りの利用には、利用申込書と活動プログラムを併せた様式があります。
 ※ (ウ)・(エ) につきましては、該当する場合のみの提出となります。
 ※ホームページからも申込書はダウンロードできます。

(6)送迎バスについて

① 利用条件について

(ア) 利用できる時間は、自然の家発8：30～自然の家着17：15の範囲で、10人以上60人以内の団体（原則として、集団宿泊学習は除きます。）とし、1団体入退所時の1往復とさせていただきます。

(イ) 送迎場所は、原則として鹿屋市、垂水市及び曾於・肝属地区内等といたします。ただし、飛行機を利用する場合は、鹿児島空港まで送迎いたします。

※バスの乗車人数の上限は、特に荷物がなく、かつ大人の場合です。子供の乗車や荷物の多い場合は、バス相談時に、その旨ご相談ください。

② 利用の特例について

(ア) 鹿屋体育大学等を長期利用（4泊以上）しての合宿を実施する団体には、希望に応じて、12月から2月の期間を限定して、朝と夕方にバスの運行をします。また、期間外でなか日運行を希望する団体は、有料で運行します。ただし、他の団体への対応や団体が多数の場合は利用ができないこともあります。なお、バス運行予定時間等が変更になった場合は、速やかにご連絡願います。

※長期休み期間中の運行は、宿泊団体の送迎を優先させていただきます。

(イ) 海浜活動実施に伴う片道のみの送迎については、事前にご相談ください。

(7)他団体との調整について

活動の部屋やバス送迎時間は、申込書提出後、団体の人数や他団体との希望を確認のうえ、調整させていただきます。なお、調整となった場合、調整担当から連絡いたします。

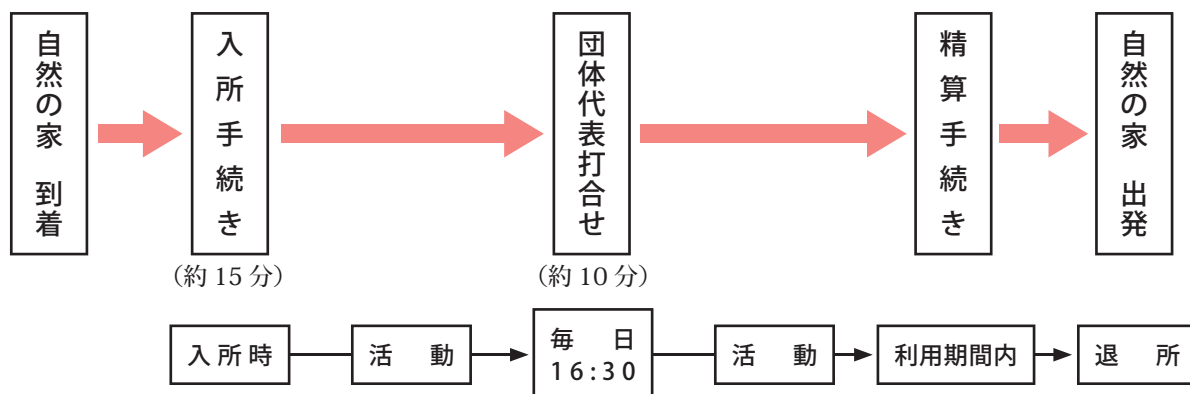
3. 利用日の手続き等の流れ

(1)利用日当日の手続きについて

自然の家に到着したら、**引率責任者の方は2階事務室**までお越しください。

① 下記は入所から退所までの手続きの流れになりますのでご確認ください。

② 手続きとは別に入退所時には「出会いのつどい」「別れのつどい」を行います。[6ページ参照]



(2)入所手続き

① 事務室で入所手続きを行います（15分～20分程度）。

② 終了後、レストランで手続きを行います。

<事務室での入所手続き内容>

- ・日程、人数、荷物棚の確認
- ・野外炊飯や教材等の受取場所、時間の確認
- ・食数、活動内容、活動場所の確認
- ・つどいについて
- ・団体代表打合せについて
- ・シーツの貸出し及び返却について
- ・宿泊室、活動部屋の注意について
- ・退所時の提出物について

<レストランでの手続き内容>

- ・食数、シーツ、教材等注文の確認
- ・野外炊飯や教材等の受取場所、時間の確認
- ・お支払い方法、時間の確認

(3)団体代表者打合せ

① 毎日**16:30**から各団体の代表者間と職員で行います。安全かつスムーズに活動ができるよう、連絡調整を行いますので、**各団体の代表者1人**（引率責任者でなくても構いません。）は事務室横2階ロビーにお集まりください。また団体代表者打合せでの内容については、適宜団体内での周知をお願いします。

なお、活動と重なり**出席できない場合は、事後に速やかに、必ず事務室で内容をご確認ください。**

② 新城海の家で宿泊の場合は、施設の事務室で**18:00**から行います。

(4)精算について

精算については「5. 経費について」をご確認ください。[14ページ参照]

4. 自然の家での生活について

(1) 「出会いのつどい」と「別れのつどい」

自然の家に入所時と退所時につどいを行います。

① 出会いのつどい

(ア) 司会進行は、各団体でお願いします。

(イ) 出会いのつどい終了後、施設の使用方法についてのオリエンテーションを行います。

※事前にDVDで学習した場合や複数回使用し、使用方法が分かっている場合は省略できます。

② 別れのつどい

(ア) 司会進行は各団体でお願いします。

(イ) 終了後は解散となりますので、つどいまでに精算等の手続きを終えるようにしてください。

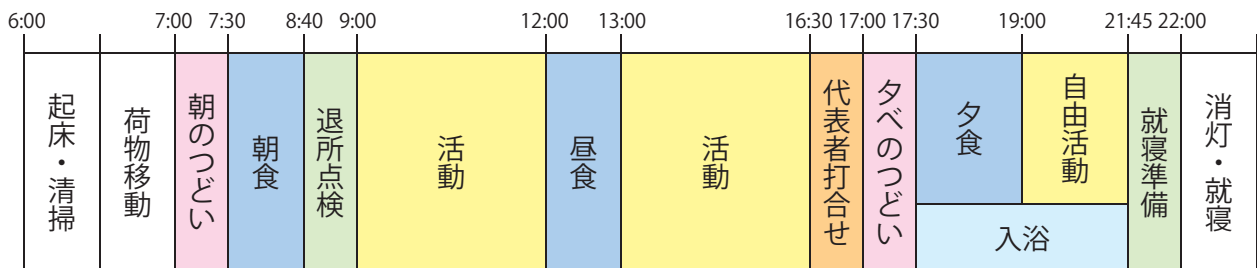
《出会いのつどい進行例》

1. はじめの言葉
2. 利用団体代表者あいさつ
3. 自然の家歓迎のあいさつ
4. おわりの言葉

《別れのつどい進行例》

1. はじめの言葉
2. 利用団体代表者あいさつ
3. 自然の家送別のあいさつ
4. おわりの言葉

(2) 標準生活時間について



※原則として、入所は16:00まで、退所は9:00以降となります。

① 本館レストランの利用時間について

(ア) 朝食：7:30～8:30の間で希望する開始時刻を決めてください。

(終了時刻は9:00です。)

(イ) 昼食：12:00～13:00の間で希望する開始時刻を決めてください。

(終了時刻は13:30です。)

(ウ) 夕食：18:00～19:00の間で希望する開始時刻を決めてください。

(終了時刻は19:30です。)

※利用団体数及び人数により食事時間を調整させていただく場合があります。

② 本館入浴の利用時間について

17:30～21:30の間で開始時刻を決めてください。終了時刻は21:45です。

※利用団体数及び人数により利用時間を調整させていただく場合があります。

③ 活動時間について

(ア) 原則、午前の活動は9:00から、午後の活動は13:00からです。

(イ) 宿泊団体における夜の活動については、21:45までです。

(3) 「朝のつどい」と「夕べのつどい」 ※原則全員参加になります。

① つどいの時間について

(ア) 朝のつどいは7：00（新城海の家は6：30）から行います。

(イ) 夕べのつどいは17：00から行います。

※活動の時間と重なった場合は活動を優先することができます。

② 実施場所について

つどいの広場で行います。荒天時や厳冬期（12月～2月）はプレイホールになります。

③ 役割について

(ア) 担当団体には司会と、旗係をお願いします（晴天時は司会1人、旗係4人、荒天時は司会1人、旗係1人）。担当をお願いする団体は**入所手続きの際**にお知らせいたします。

(イ) 夕べのつどいは団体紹介がありますので、各団体発表者1人決めておいてください。

＜朝のつどいの実施例＞

- ①（全員立って）姿勢を正しくしてください。
- ②一同礼
- ③「みなさん、おはようございます。」
- ④〇月〇日、〇曜日の朝のつどいを始めます。
司会（ ）は学校 [団体] の（ ）です。
よろしくお願ひします。
- ⑤国旗、所旗、(団体旗)の掲揚を行います。
脱帽し、姿勢を正して国旗に注目しましょう。
- ⑥旗係のみなさん、ありがとうございました。
みんなで拍手をしましょう。
- ⑦これからラジオ体操を行います。
体操のできる隊形に開いてください。
- ⑧元の位置に集まってください。
- ⑨全員、腰をおろしてください。
- ⑩自然の家から連絡をお願いします。
- ⑪全員立ってください。
- ⑫これで朝のつどいを終わります。
- ⑬一同礼。
- ⑭各団体ごとに解散してください。

＜夕べのつどいの実施例＞

- ①（全員立って）姿勢を正しくしてください。
- ②一同礼
- ③「みなさん、こんばんは。」
- ④〇月〇日、〇曜日の夕べのつどいを始めます。
司会は（ ）学校 [団体] の（ ）です。
よろしくお願ひします。
- ⑤国旗、所旗、(団体旗)の降納を行います。
脱帽し、姿勢を正して国旗に注目しましょう。
- ⑥旗係のみなさん、ありがとうございました。
みんなで拍手をしましょう。
- ⑦全員、腰をおろしてください。
- ⑧これから、それぞれの団体の紹介を行います。
発表する団体のみなさんは立ってください。
〇〇学校 [団体] お願いします。
- どうもありがとうございました。
- ⑨自然の家から連絡をお願いします。
- ⑩全員立ってください。
- ⑪これで夕べのつどいを終わります。
- ⑫一同礼。
- ⑬各団体ごとに解散してください。

(4)食事について

① レストランの利用について

- (ア) 最大184人が一度に食事をすることができます。
- (イ) テーブルは8人掛けになります。テーブルに空きがでないよう奥からつめて座ってください。
- (ウ) 食事はセルフサービス方式になります(利用人数により変更する場合があります)。食べきれる量を取り、食べ残しがないようお願いします。レストラン内でのマナー、後片付けについても指導してください。
- (エ) 食器類は、指定の場所まで各自で返却してください。
- (オ) 食事が終わったら、テーブルを拭き、椅子を整理してください。次の人が気持ちよく使えるようご協力ください(引率責任者は、**テーブルのチェックをしてください**)。
- (カ) 混雑が予想される日は、座席を指定させていただく場合があります。

② 野外炊飯について

- (ア) 食材料は、**4人分**から注文できます。
- (イ) 野外炊飯メニューは、「5. 経費について」をご確認ください。[12ページ参照]
- (ウ) **軍手・食器洗い用洗剤・クレンザー・スポンジ・金だわし・焚きつけ用新聞紙・マッチ・ふきん・ごみ袋は各団体でご用意ください(軍手・食器洗い用洗剤・スポンジ・ごみ袋はレストラン売店でも販売しています)**。
- (エ) 野外炊飯場で出たごみは必ず燃やせるもの・生ゴミに分別して所定のゴミ置き場に捨ててください。
- (オ) 自然の家が、準備するものは釜・鍋・食器セットのみになります。食器セットは、原則として8人分が1セットになります。なお、**食材を持ち込む場合は、食器セットの貸出しはできません**ので各団体でご準備ください。
- (カ) **食材を持ち込む場合、原則として利用期間中のレストラン食(弁当、野外炊飯を含む)は提供できません**。
- (キ) 野外炊飯の食材は、レストランとの確認後に団体で受け取っていただきます。

③ アレルギーについて (重要)

食物アレルギーについては別紙にご記入ください。[40ページ参照]

(5)入浴について

① 浴場について

- (ア) 浴室は大浴場(60人)・中浴場(40人)・Aフロア浴室(身障者用の浴室)があります。
- (イ) 配慮が必要な方はAフロア浴室をご利用できますので、使用時はご連絡ください。
- (ウ) **石けん・シャンプー等は備え付けておりませんので、各自でご用意ください。**
※石けんやシャンプー等は、売店で購入もできます。数には限りがありますのでご注意ください。

② 入浴についての注意

- (ア) 体を洗ってから湯船に入ってください。
- (イ) タオルや髪の毛を湯船につけないでください。
- (ウ) 脱衣場へ上がる際は、お風呂場で体を拭いてから上がってください。
- (エ) 使ったおけやイスは、元あった場所に片付けてください。
- (オ) 浴室を出る際は、忘れ物がないようご確認ください。

③ 野外活動中の荒天時対応について

荒天時に登山やハイキング、野外活動を行った場合には、状況や体調管理を考慮し、入浴時間を早めることができます(変更する場合は3時間前までにご連絡ください)。

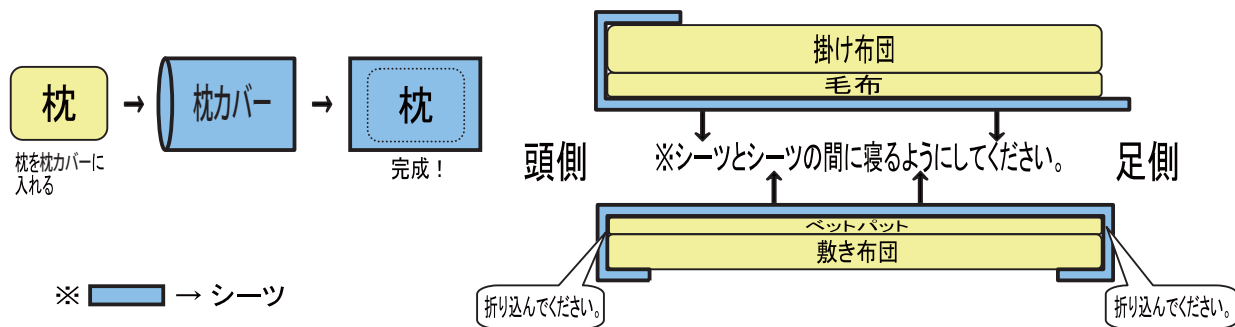
(6) シーツ、枕カバーの使用について

① シーツの受取り、返却について

(ア) 浴室前にあるリネン室から、団体（団体名を付したカード）ごとにシーツ、枕カバーをお取りください。受取時刻については、**16:30以降**でお願いします（1人につき**シーツ2枚**、**枕カバー1枚**になります）。

(イ) 返却の際はシーツ20枚程度、枕カバー50枚程度をまとめ、リネン室前においてある紐でくくります。くくったシーツはリネン室の中の返却用の台車の上に置いてください。

② シーツの使用方法について ※下図参照



③ 使用についての注意

(ア) 長期利用される場合は、**4泊目（3泊まで同じシーツ）**ごとにシーツ交換となり、**新たに料金が必要**になります。

(イ) リネン室から取り出した分が精算となりますので、受取の際は必ず数をご確認ください。

(7) 洗濯・乾燥室について

① 洗濯機は、長期（4泊以上）の団体の方々が優先してご利用できます。

※洗濯・乾燥時の衣類の破損・紛失については、**当施設は責任を負いません。**

② 洗剤は各自で用意ください。「レストラン売店」でも購入できます。

③ 利用可能時間は7:00～22:00となります。

(8) 貴重品について

貴重品は、**各団体の責任**で保管してください。なお、預けられる場合は**自然の家2階の第3学習室前**、または、**1階の浴室入口にあるコインロッカー**を利用してください（利用時に100円必要ですが、利用後コインは返却されます）。

(9) 宿泊室等の清掃・点検

① 活動部屋の清掃について

使用後は必ず清掃をお願いします。掃除道具は各フロアの掃除棚においてあります。

② 宿泊部屋の点検について

(ア) 宿泊棟の清掃については、退所点検時間までに清掃を済ませてください。清掃用具は、各フロアのリーダー室前にあります。また、トイレにも用具があります。**トイレの清掃は床に水を流さないでください。**

(イ) 布団や毛布のたたみ方も確認します。たたみ方は宿泊室の壁に貼ってありますので、布団等をたたむ際は、ご確認ください。

(ウ) 退所点検では、職員が各宿泊室に伺いますので、引率者または利用者が立ち会うようお願いします。清掃が不十分な場合は、再度清掃となりますのでご注意ください。

(エ) 清掃場所は宿泊室、宿泊室入口、廊下、手洗い場、トイレ、階段です。

(10)ゴミについて

- ① 各団体で持ち込まれた物から出たゴミは、お持ち帰りください。
- ② **ゴミ袋は、各団体でご準備ください。**「レストラン売店」でも購入できます。(50円/1枚)
- ③ 団体で持ち込まれた物から出たゴミで、分別されたゴミは有料(袋込み200円/70リットル袋)で処分することもできます。
- ④ レストランで購入したもの(弁当, 野外炊飯, 教材等)については、無料で処分しますので燃やせるゴミ, 燃やせないゴミ, 生ゴミに分別し, **透明のゴミ袋**に入れ, ゴミ置場に置いてください。

[17ページ参照]

(11)服装・携行品

持ち物	
個人	※ 上履き , 洗面用具, パジャマ類, 着替え用衣類, タオル, 石けん, シャンプー, 帽子, 長袖シャツ, 長ズボン(外傷, 虫刺され, 防寒), 懐中電灯, 雨具(上下に分かれるセパレート式が望ましい), その他に野外活動に必要な物, 常備薬
団体	救急医薬品(内服薬, 外用薬, 三角巾, 包帯, ガーゼ, ハサミ, ピンセット, 毛抜きなど), ※ ゴミ処理用透明ビニール袋 , 緊急時の救護用車両

※本館内及び太陽の家は土足厳禁です。必ず上履きをご持参ください。

※レストランで購入したもの(弁当, 野外炊飯, 教材等)は無料で処理いたしますが, 持ち込まれたゴミは, 原則お持ち帰りください。ただし, 有料のゴミ袋を購入いただき, 分別をしていただければ, 自然の家で処分いたします。

(12)健康と衛生管理

- ① 事前に参加者の健康状態は十分に把握しておいてください。
- ② 病人や負傷者が出た場合には, 速やかに事務室までご連絡ください。また, 医療機関の受診が必要な場合は, 近隣の医療機関を紹介します。可能であれば**看護師・養護教諭などを指導スタッフ**に加えてください。
- ③ **食中毒防止**のため, 食事の前には石けんや消毒液による手洗いを行ってください。
- ④ **医薬品は提供できませんので, 各団体・個人でご用意ください。**

※緊急時を想定し, 必ず救護用車両をご用意ください。医療機関への搬送は各団体でお願いします。

(13)その他

- ① 館内は禁煙です。喫煙される場合は, 連絡通路外側の指定された場所をお願いします。
- ② 公衆電話は, 玄関ホールにあります。
- ③ 宿泊棟及び宿泊室での**飲食はできません**。
- ④ 宿泊室の鍵は, 必要に応じて貸出します(**紛失時は弁償となります**)。
- ⑤ 野外活動の際の無線機は事務室で貸出します。
- ⑥ 物品・設備の破損, 紛失した場合は, 必ず事務室までご連絡ください。
- ⑦ 教材以外のレストラン売店販売品目

ティッシュ	石けん	使い捨て歯ブラシ	カミソリT型	リンスインシャンプー
タオルS・Lサイズ	バスタオル	生理用ナプキン	洗濯用洗剤	食器用洗剤
スポンジ	軍手	レインコート	パウチシート	セロテープ
瞬間接着剤	氷 1kg			

※金額等については, 直接レストランにお問合せください。

※売店の**営業時間**は, 9:00~18:30までです。

5. 経費について

料金表示はすべて消費税込みの金額になります。なお、消費税率引き上げが実施された場合は、料金の改定を行う予定です。

(1) シーツ等洗濯代 (2) 施設使用料 (一人1泊) (3) 講師室使用料 (一人1泊)

宿泊区分	料金
本館	300円
太陽の家	

※長期利用の場合は、4泊目毎にシーツ交換となります。

利用区分	料金
学校や青少年団体、青少年教育指導者の研修、その他の青少年教育に関わる団体	無料
上記以外の一般団体	800円

部屋名	タイプ	料金	定員
講師室1	シングル	1,600円	1人
講師室2	シングル	1,600円	1人
講師室3	和室	1,200円	2人
講師室4	ツイン	1,200円	2人
講師室5	ツイン	1,200円	2人
講師室6	ツイン	1,200円	2人

※別途、シーツ等洗濯代及び施設使用料がかかります。

(4) レストラン (バイキング形式)

	朝食	昼食	夕食	合計
3歳以下	保護者と一緒の食器を使用する場合は無料です。			
4歳以上の未就学児	320円	380円	470円	1,170円
小学生	440円	550円	670円	1,660円
中学生以上	450円	570円	680円	1,700円

(5) 弁当 (1種類につき4食以上の注文から)

種類	金額	備考
おにぎり弁当	330円	※飲み物追加できます。ジュースまたはお茶 (別売り100円) ※おにぎり追加できます。(別売り100円)
ハイキング弁当	430円	※飲み物付き (お茶またはジュースから選べます)
パン弁当	380円	※飲み物付き (ジュースまたは牛乳から選べます)
洋風弁当	470円	※飲み物追加できます。ジュースまたはお茶 (別売り100円)
和風弁当	470円	※飲み物追加できます。ジュースまたはお茶 (別売り100円)
高菜弁当	430円	※飲み物追加できます。ジュースまたはお茶 (別売り100円)

※弁当の受取時間は朝8:30以降となりますが、パン弁当のみ前日にお渡しすることができます。

※弁当の内容は、季節により異なる場合があります。

※注文多数により対応ができない場合、弁当の種類変更をお願いする場合があります。



おにぎり弁当



ハイキング弁当



パン弁当



洋風弁当



和風弁当



高菜弁当

(6)野外炊飯メニュー及び価格表

(4人分からの注文となりますが、いろりセットに限り15人分からとします。)

※価格は税込みです

No.	献立名	材 料 名	調 味 料	1人分価格
1	和朝食	・米(130g) ・わかめ(1g) ・味付け海苔(1P)	ダシの素 みそ	310円
2	洋朝食	・食パン(2枚) ・ソーセージ(1本) ・牛乳(200ml)	・マーガリン・ジャム(各1P) ・スティックチーズ(1本) ・果物	380円
3	豚汁	・米(140g) ・大根(50g) ・こんにゃく(20g) ・油揚げ(10g)	・豚肉(40g) ・にんじん(30g) ・タマネギ(50g) ・果物	ダシの素 みそ 430円
4	カレーライス (甘口)	・米(140g) ・じゃがいも(50g) ・にんじん(20g) ・ジュース(200ml)	・豚肉(40g) ・タマネギ(50g) ・漬物, 果物	カレールー 油 550円
5	焼きそば	・豚肉(40g) ・にんじん(10g) ・かまぼこ, 紅しょうが ・ジュース(200ml)	・キャベツ(60g) ・タマネギ(30g) ・焼きそば麺(200g)	焼きそばソース 油 500円
6	焼肉 ※鉄板と薪を使用	・米(140g) ・キャベツ(100g) ・タマネギ(80g)	・牛肉(40g) ・豚肉(120g) ・ピーマン(20g) ・ウインナー(1本)	焼肉のたれ 油 620円
7	焼肉(上) ※鉄板と薪を使用	・米(140g) ・キャベツ(100g) ・タマネギ(80g)	・牛肉(100g) ・豚肉(100g) ・ピーマン(20g) ・ウインナー(1本)	焼肉のたれ 油 880円
8	そば打ち	・そば粉(1kg) ・卵(2個) ・薄口醤油(200cc) ・だし(20g)	・強力粉(200g) ・ねぎ(50g) ・みりん(50cc) ・食塩(適量)	1セット 1,400円 (約8人分)
9	いろり 焼肉セット	・牛肉 ・タマネギ(50g) ・ご飯(120g) 又は豚汁	・鶏肉 ・しいたけ(20g)	みそ 塩コショウ 1,200円
10	いろり ちゃんこ鍋 セット	・豚肉(50g) ・白身魚(30g) ・油揚げ(10g) ・うどん(120g)	・鶏肉(50g) ・豆腐(50g) ・卵(0.5個) ・季節の野菜	塩ちゃんこの素 1,200円
11	カレー トッピング	・コロツケ(1個)		50円
		・チキンカツ(1個)		80円

※その他のメニュー及びオードブル等も注文できます。内容については、レストランに直接ご相談ください。

※材料の追加や増量等については、直接レストランとご相談ください。

※いろり焼肉・いろりちゃんこ鍋セットでの炊飯は、いろりを使用します。

なお、いろりでは炭が必要になります。購入は3kg500円です。持込みも可能です。

(7)講師料・活動体験料

※価格は税込みです

	活動プログラム	価格	備考
講師料	七宝焼	1回につき 6,000円	自主活動の場合、経費はかかりません。ただし、七宝焼は講師対応のみとなります。
	星座観察		
	キャンプファイヤー・灯火のつどい		
	茶道体験		
	そば打ち体験		
活動体験料	ゴムボート体験	1人120円	見学の方、救助員や監視の方の経費はかかりません。
	カヌー体験		

(8)教材・活動用具等一覧

※価格は税込みです

活動プログラム	教 材	価 格	備 考	
クラフト関係	焼き板セット ※1	150円	1人分(杉板, ひも, ヒートン)	
	革細工	革細工セット	350円	1人分(革, キーホルダー, レザーコート)
	七宝焼きセット ※2	480円	1人分(涙型銅版, キーホルダー, 釉薬)	
	まが玉セット	370円	1人分(滑石, 紙やすり, 吊下げひも)	
	てん刻セット	450円	1人分(高麗石, 紙やすり, カーボン紙)	
	スライムセット	350円	5人分(カップ, PVA のり, ホウ砂)	
	プラホビー	プラスチック板	160円	B4サイズ1枚(約8個分)
	キーホルダー		50円	1個
	PVAのり		200円	1本
	染め物	草木染めセット	500円	1人分(ハンカチ, 染め液, 手袋)
		藍染めセット	500円	1人分(ハンカチ, 染め液, 手袋)
野外炊飯	薪 ※3	370円	1束	
キャンプファイヤー	薪	800円	2束	
	灯油		700ml	
灯火のつどい	ローソク 小(2号)	5円	1本	
その他	炭(いろり庵用)	500円	3kg(着火用のバーナーをお貸しします。)	
	半透明ゴミ袋(70ℓ)	50円	1枚	
	半透明ゴミ袋(70ℓ処理費用コミ)	200円	1枚	
	麦茶(水筒提供用)	50円	1人	
	氷	100円	1kg	

※1. 団体に準備するもの：水性(油性)ペン, カセットボンベ(1本約10人分)

※2. 「七宝焼きセット」は3週間前までに予約をお願いします。

※3. 薪1束の目安は野外炊飯の1班分(約8人分)

(9)経費の支払いについて

① 精算方法

精算方法は、滞在期間中の現金払いか後日支払いがご選びいただけます。

(ア) 現金払いの場合

- ・すべて**レストラン事務室での精算**になります。

(イ) 後日支払いの場合

- ・施設使用料、講師室使用料、講師料、活動体験料、シーツ等洗濯費等は、指定銀行への振込み又はコンビニエンスストアでの後日現金払いとなります。
- ・食事代、教材費は、レストラン事務室で請求書を受け取り、指定銀行に振込をお願いします。
※施設使用料等と食事代、教材費等は振込先、振込方法が異なるのでご注意ください。
- ・清算時にかかる手数料等は各団体でご負担となります。
コンビニエンスストアは手数料100円かかります。銀行振込の手数料は金融機関により異なりますので、各団体でご確認ください。

② 精算手続きの流れ

【自然の家 事務室】

入所手続きを行い、利用団体票を受取ります。

【レストラン 事務室】

レストランと食数等の確認、打合せをします。

※期間中の変更は直接レストランへ伝えてください。

【自然の家 事務室】

利用人数が確定したら利用団体票を記入し、事務室へ提出します。

【自然の家 事務室】

施設使用料等の請求書を支払い方法に応じて発行します。

現金払いを選択

後日支払いを選択

【自然の家 事務室】

施設使用料等の請求書を受取ります。

【レストラン 事務室】

食事代・教材費を確認し、施設使用料等と併せてお支払いください。
支払可能時間：9時から18時半まで

【自然の家 事務室】

銀行振込又はコンビニエンスストア支払いを選択します。
施設使用料等の請求書を受取り、指定期間内にお支払いください。指定銀行は三菱UFJ銀行となります。

【レストラン 事務室】銀行振込のみとなります。
食事代、教材費の振込用請求書をお受取ください。

(10)食事数等の変更期限について

① 食事数に変更が生じた場合は、事務室にご連絡ください。

TEL：0994-46-2222

FAX：0994-46-2540

変更内容		変更最終期限	
		変更数10食まで	変更数11食以上
食堂での食事 (バイキング形式)	朝食数の変更	前日17:00まで	1週間前 17:00まで
	昼食数の変更	当日 9:00まで	
	夕食数の変更	当日12:00まで	
弁当食の変更		1週間前17:00まで	
野外炊飯	人数の変更		
	班の数・班人数の変更		
	メニューの変更		
野外炊飯から食堂食(バイキング)へ変更			

※上記期限以降の食事数等の変更につきましては、キャンセル料が発生または、対応できない場合がありますのでご注意ください。

6. 施設について

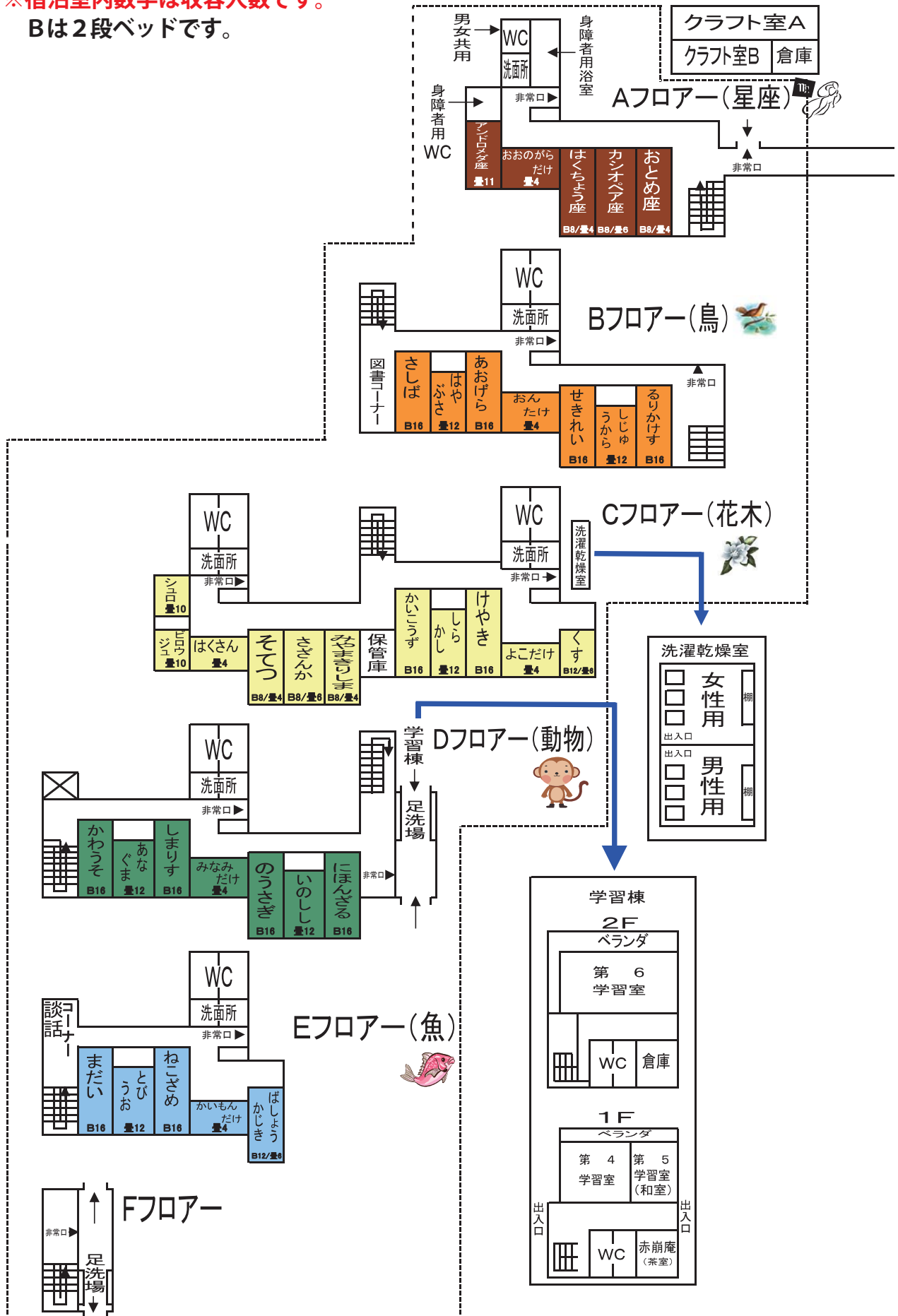
(1)本館の主な施設について

施設名	概要
宿泊棟	35部屋（A・B・C・D・Eフロア）あります。
学習室	<p>話合いやクラフトや視聴覚学習など多目的利用ができます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・第1学習室（約100人） ・第2学習室（約50人） ・第3学習室（約50人） <p> 黒板, 机, イス, モニターTV BD・DVDプレイヤー, スクリーン等 ※インターネット回線も利用できます。 (パソコン・LANケーブルは各団体でご準備ください。) </p>
創作棟	<p>屋内で行うクラフト活動で利用できます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・クラフト室A（約80人） ・クラフト室B（約20人） <p>机, イス, クラフト用具</p>
コミュニティールーム	<p>床がカーペット敷きになっており, 灯火のつどい, レクリエーションゲーム, ダンスなどに利用できます（ピアノもあります）。</p> <p>静的活動で約100人, 動的活動では約50人が活動できます。</p>
プレイホール	<p>クライミングウォールを備えた多目的ホールです。バレーコートは1面分, バドミントンコートは3面とることができます。室内スポーツ, レクリエーション, ダンス, 灯火のつどいなどに利用できます（ピアノもあります）。</p>
キッズコーナー	<p>小さい子どもたちが本を読んだりくつろいだりすることのできるスペースで, 休息等ができます。</p>
野外炊飯場	<p>野外炊飯用具庫, 炊飯場, かまど, テーブル, イスが設置されており, 自然の中で野外炊飯活動を行うことができます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本館炊飯場（約80人） ・ふれあい炊飯場（約32人）
営火場	<p>営火場（上）,（下）の2カ所でキャンプファイヤーが行えます。</p>
学習棟	<p>話合いやクラフトや視聴覚学習など多目的利用ができます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・第4学習室（約60人） ・第5学習室（和室約30人） ・第6学習室（約100人） ・赤崩庵（約10人） <p> 黒板, 机, イス, モニターTV, BD・DVDプレイヤー, スクリーン等 和室, 机等 黒板, 机, イス, ピアノ, モニターTV, BD・DVDプレイヤー, スクリーン等 茶道道具等 </p>
浴室	<p>大・中浴場があります。大浴場は約60人, 中浴場は約40人の入浴が可能です。なお, 男女の利用人数によって浴場を割り振ります。宿泊棟Aフロアに身障者用の浴場があります（全浴室車椅子でのご利用も可能です）。</p>

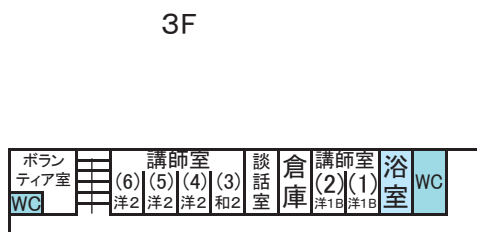
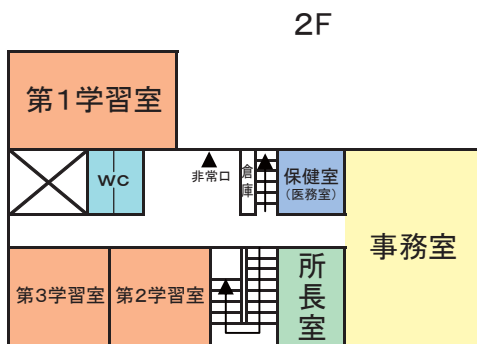
※プレイホール・コミュニティールーム・学習室は原則として, スポーツ・合奏等練習その他のために独占して使用することはできません。

(2)管理研修棟・宿泊棟・学習棟施設案内図

※宿泊室内数字は収容人数です。
Bは2段ベッドです。



施設について



施設について

(3)キャンプ場の利用について

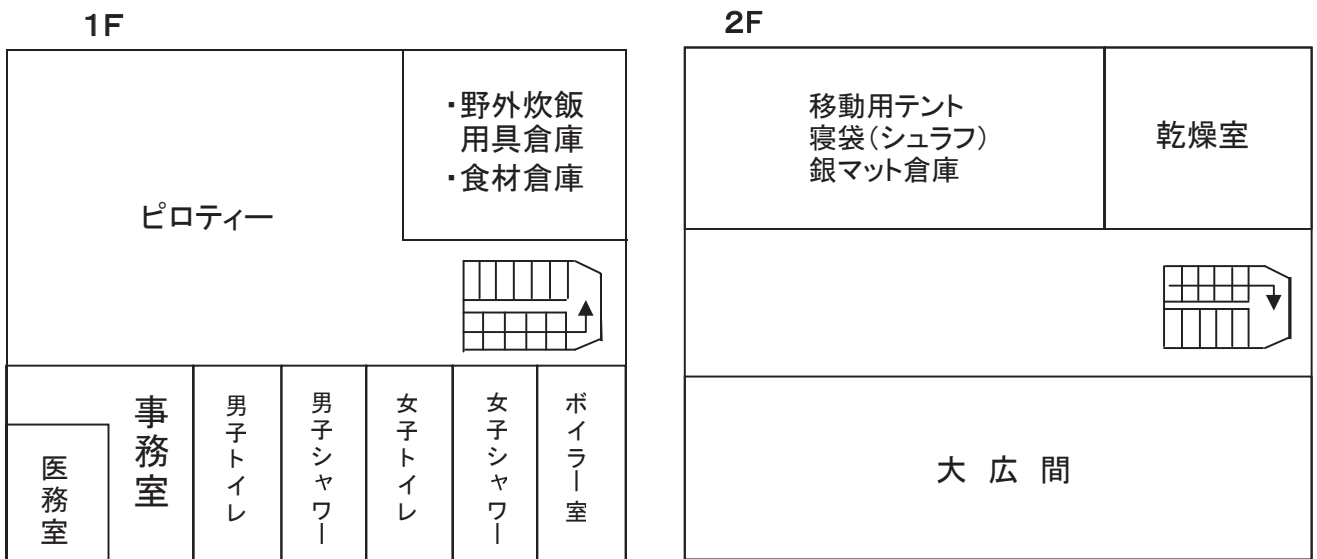
- ① 開設期間 年間を通して利用可能です。
- ② 設 備 常設テント6人用18張，移動用テント（7人用）10張設営可能
野外炊飯棟2棟（両方とも，約80人まで対応可能），屋外トイレ2棟
大広間（約50人が活動可能），温水シャワー（男女とも10栓ずつ）
- ③ 立 地 本館から徒歩約40分（約2.5km）
- ④ 利用にあたって
 - (ア) テント泊体験，野外炊飯，キャンプファイヤー，灯火のつどい等の活動が実施できます。
 - (イ) A，B，Cのテントサイトがあります。
 - (ウ) 寝袋（シュラフ），移動用テント，野外炊飯用具は自然の家で貸出しできます。
ただし，野外炊飯用具の貸出しはレストランでの食材購入団体に限ります。
 - (エ) 温水シャワーは，18：00～22：00まで使用できます。
※利用団体数及び人数により時間が調整となる場合があります。
 - (オ) 清掃については，管理棟にほうきとぞうきんがありますのでテントの中，テント周辺，野
外炊飯棟の清掃をお願いします。次の人が気持ちよく使えるようご協力ください。
- ⑤ 注意事項
 - (ア) 食材倉庫の扉は必ず閉めてください（野生動物が食材を荒らすことがあります）。
 - (イ) 万一，病人や負傷者が出た場合は，**速やかに無線機又は携帯電話で本館にご連絡**ください。



キャンプ場施設案内図



【管理棟見取り図】

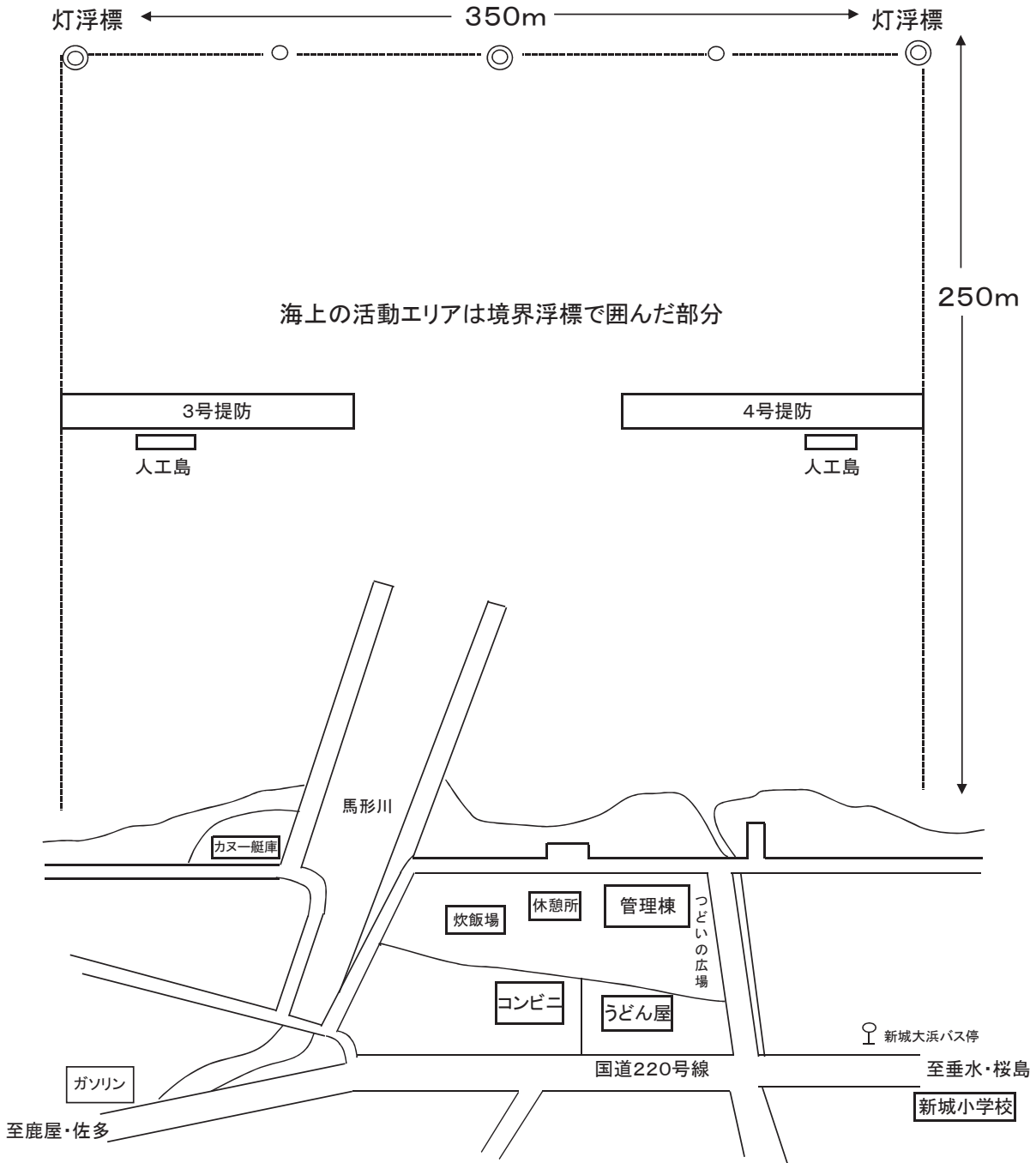


(4)新城海の家の利用について

- ① 開設期間 海浜活動は5月～10月（海浜活動以外の活動は年間を通して可能）
- ② 設 備 移動用テント（7人用）10張設営可能、カヌー20艇、ゴムボート10艇、温水シャワー（男女とも7栓ずつ）、野外炊飯場（約32人まで活動可能）
海浜観察室（約50人まで活動可能）
- ③ 立 地 本館から徒歩で60分（約4キロ）
- ④ 利用にあたって
 - (ア) 海浜活動、野外炊飯、キャンプファイヤーなどの活動ができます。
 - (イ) 野外炊飯場（約32人）があります。
 - (ウ) 寝袋（シュラフ）、移動用テント、野外炊飯用具は自然の家で貸出しできます。
ただし、野外炊飯用具の貸出しはレストランでの食材購入団体に限ります。
 - (エ) 温水シャワーは、海浜活動終了後使用できます。
- ⑤ 注意事項
万一、病人や負傷者が出た場合は、**速やかに新城海の家管理棟の職員にご連絡**ください。

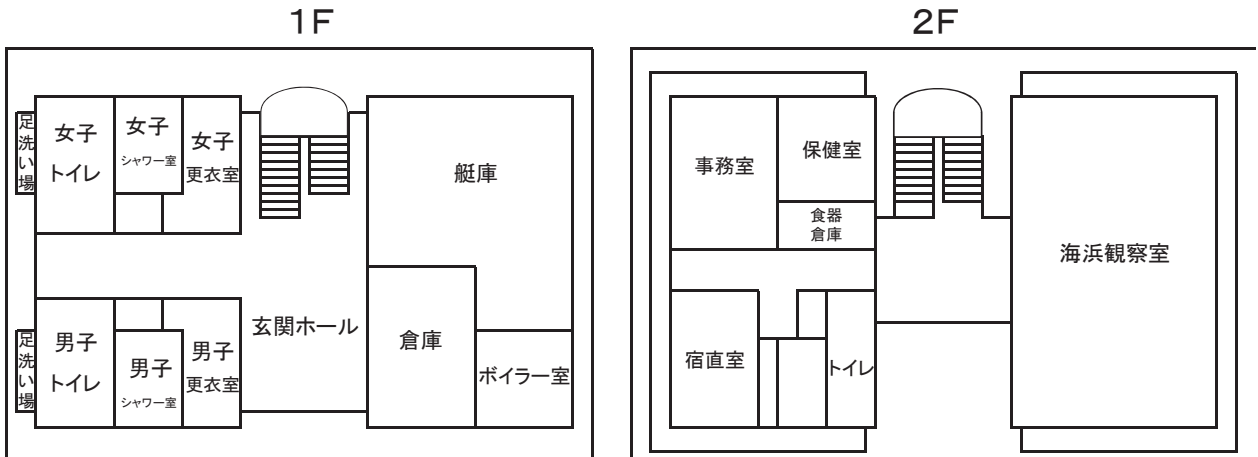


海浜活動施設案内図



施設について

海浜管理棟見取り図



(5)太陽の家（バリアフリーロッジ）の利用について

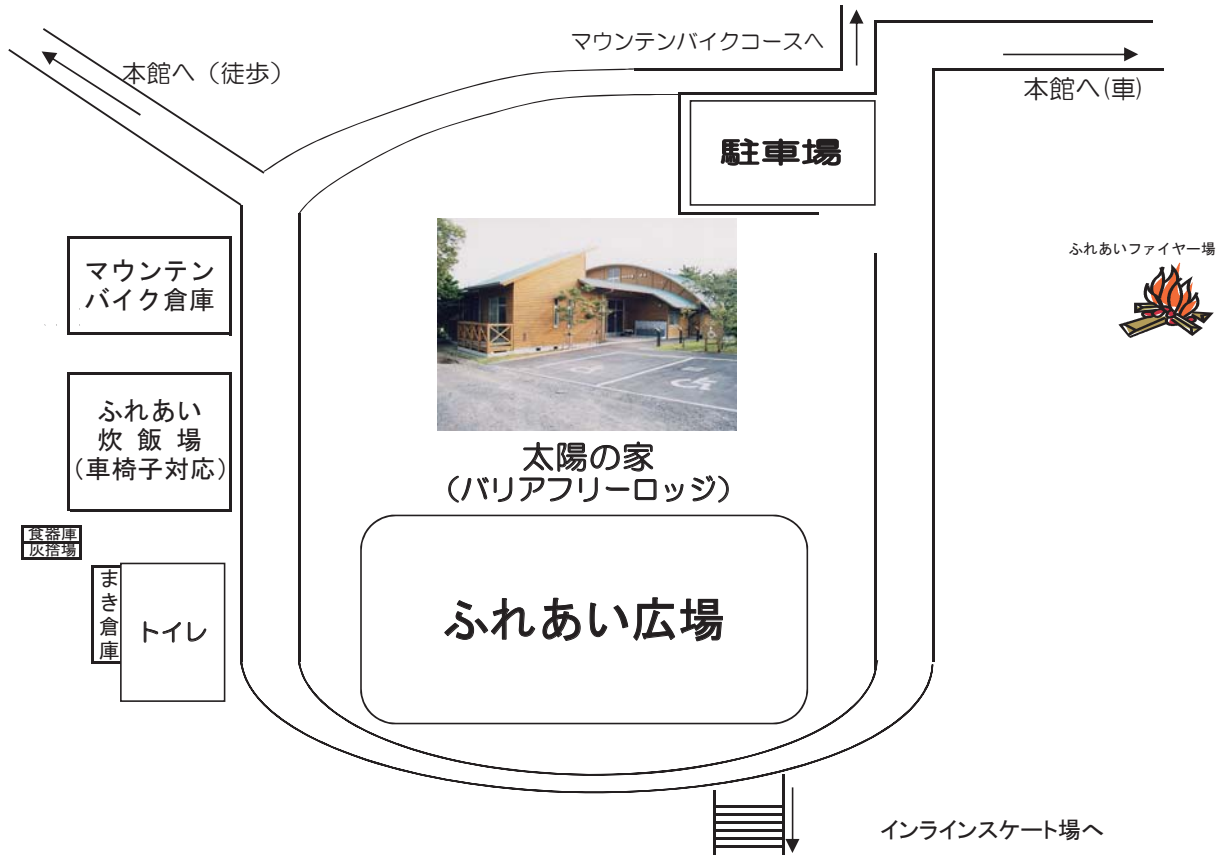
- ① 設置目的 太陽の家は、身体に障害のある方々と未就学児の団体の体験活動を促進することを目的に設置されたものです。
- ② 開設期間 年間を通して利用可能です。
- ③ 設 備 ホール（約20人まで活動可能）、野外炊飯場（約32人まで活動可能）、営火場
- ④ 宿 泊 室 4人部屋×4部屋
- ⑤ 立 地 本館から徒歩で約10分（約400m）
- ⑥ 利用にあたって
 - (ア) 利用の仮受けは、上記設置目的により、原則として利用日の2か月前（利用2か月前の同日）までは、身体に障害のある方（入所時に障害者手帳をご準備ください。）を含む団体と幼稚園・保育園等の未就学児の団体を優先します。その他の一般団体はそれ以降となります。
 - (イ) 野外炊飯、キャンプファイヤー、ナイトハイキング、研修、レクリエーション、ビデオ鑑賞（DVD）などの活動ができます。
 - (ウ) 野外炊飯用具は自然の家で貸出しできます。
ただし、野外炊飯用具の貸出しはレストランでの食材購入団体に限ります。
 - (エ) 朝食、昼食、夕食ともに本館レストランも利用できます。
 - (オ) 入浴は本館浴場をご使用ください。太陽の家の浴室は身障者用になりますので配慮が必要な方はご連絡ください。
 - (カ) 車椅子もありますので、ご希望の場合は、ご相談ください。

⑦ 注意事項

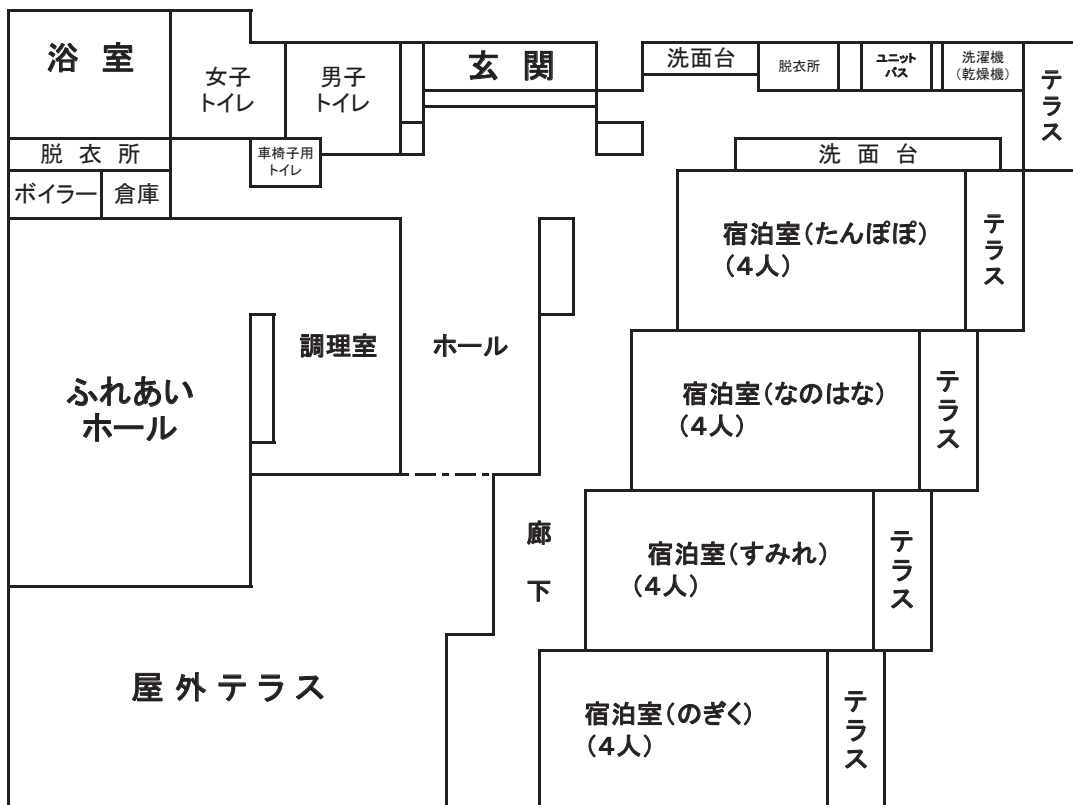
万一、病人や負傷者が出た場合は、速やかに内線（241）又は、本館にご連絡ください。



太陽の家施設案内図



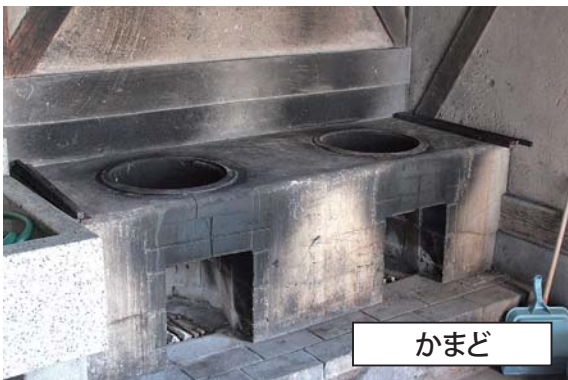
【太陽の家見取り図】



施設について

(6) いろり庵の利用について

- ① 開設期間 年間を通して利用可能です。
- ② 設 備 移動用テント（7人用）10張設営可能、寝袋（シュラフ）、いろり、かまど等屋外トイレ
- ③ 立 地 本館から徒歩で約10分（約400メートル）
- ④ 利用にあたって
 - (ア) いろり体験、野外炊飯、星座観察、ナイトハイキングなどの活動ができます。
 - (イ) 寝袋（シュラフ）、移動用テント、野外炊飯用具は自然の家で貸出しできます。ただし、野外炊飯道具の貸出しはレストランでの食材購入団体に限ります。
 - (ウ) 朝食、昼食、夕食ともに本館レストランも利用できます。
 - (エ) 入浴は、本館の浴場をご使用ください。
- ⑤ 注意事項
万一、病人や負傷者が出た場合は、**速やかに無線機又は、携帯電話で本館にご連絡ください。**



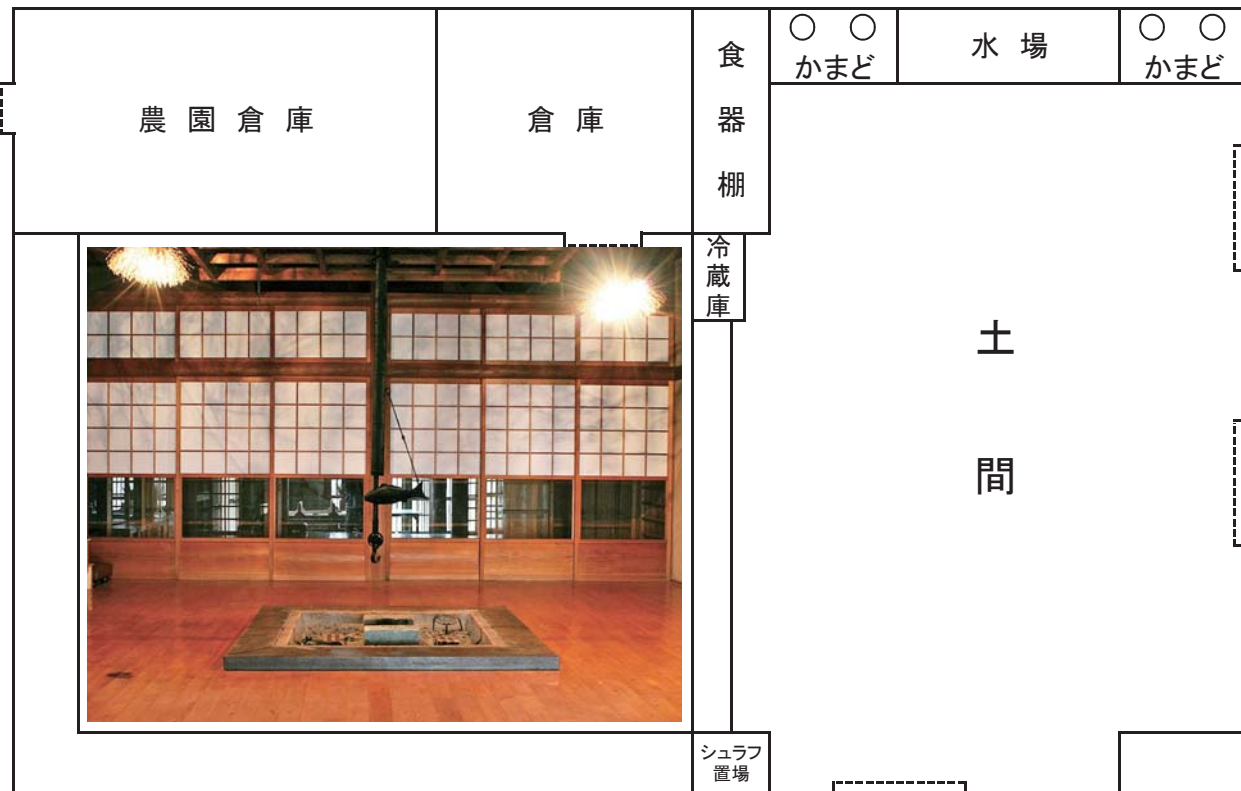
いろり庵案内図

野外炊飯場へ



本館へ

いろり庵見取り図



施設について

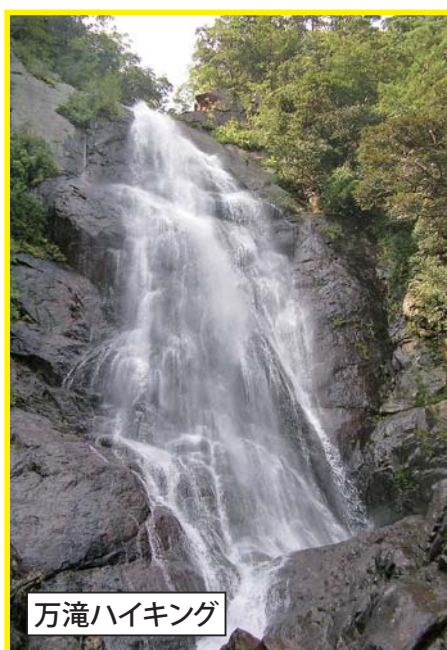
7. 主な活動プログラム一覧

1. 内容については、気軽にお問合せください。
2. 時間表記は、大まかな活動時間です。
3. 団体に準備するものについては活動ごとにご確認ください。**赤字はレストランで購入できるもの**になっています。
4. 最大活動人数はスムーズに活動できる人数の目安です。人数が大幅に上回る場合はご相談ください。
5. 活動の説明について
説明については下記の表のようになっておりますのでご確認ください。

講師	自然の家から外部の講師に依頼します（1回6,000円の謝金が必要となります）。
直接	自然の家職員が活動前に利用者に説明を行います。
間接	自然の家職員が各団体代表者に説明を行い、代表者から利用者に説明していただきます。
自主	自主での活動となります。

1. 登山・ハイキング活動				
【ねらい】 大自然の中で心のいやしとともに、高い山に登る挑戦心や長距離を歩く耐久心、仲間とともに行動する協力心等を培うことができます。	時間	団体に準備するもの	最大活動人数	説明
まんたき 万滝ハイキング	4～5時間	長袖・長ズボン・帽子・軍手・水分・リュック・行動食・タオル・救急用具・運動靴（できれば登山靴が望ましい）・非常用笛・トイレトペーパー	制限無し	間接
しらたき 白滝ハイキング	6時間			間接
めいのお 鳴之尾ハイキング	5時間			間接
きんこうわんちようぼう 錦江湾眺望ハイキング	3時間			間接
しよない 所内ハイキング	1～2時間			間接
よこだけとざん 横岳登山	6時間			間接
おんたけとざん 御岳登山	8時間			間接

※登山・ハイキングを行う際は必ず**事前踏査**を行ってください。



2. スポーツ・室内スポーツ				
【ねらい】 スポーツ活動は心身のリフレッシュを促進するとともに、お互いの親睦を深めたり、チームワークを高めたりするのに適しています。	時間	団体に準備するもの	最大活動人数	説明
フライングディスクゴルフ	2時間	帽子, タオル, 水筒, 筆記用具	80人	間接
グラウンドゴルフ	2時間	帽子, タオル, 水筒, 筆記用具	80人	間接
スポーツクライミング	2～3時間	体育館シューズ	30人	直接
RDチャレンジ	1～2時間	筆記用具	20人	間接
シャッフルボード	1時間	筆記用具	32人	直接
ペタンク	1時間	筆記用具	24人	直接
ドッジビー	1時間		制限無し	間接
インラインスケート	1～2時間	帽子, タオル, 水筒, 軍手	30人	直接
インディアカ	1時間		24人	間接

※ソフトバレーボールやバドミントン、バスケットボール、ドッジボールなどの活動もできます。

※スポーツクライミングをご計画の方は、「クライミングの危険性について」(P34)を必ずお読みください。

※ペタンクは屋内、屋外どちらでも実施可能です。



フライングディスクゴルフ



グラウンドゴルフ



スポーツクライミング



RDチャレンジ



シャッフルボード



ペタンク



ドッジビー



インラインスケート



インディアカ

3. 館内・野外ゲーム活動				
【ねらい】 自然のやさしさや厳しさを体験したり、仲間とともに活動することによって協調心を培ったりすることができます。	時間	団体で準備するもの	最大活動人数	説明
フィールドアスレチック (猿の散歩道) ※現在修理のため使用禁止です。再開時期は未定となっています。	1～1.5時間	帽子・タオル・水筒	制限無	間接
オリエンテーリング (所内・館内)	2～3時間	帽子・タオル・水筒・筆記用具	制限無	間接
グリーンアドベンチャー	2～3時間	帽子・タオル・水筒・筆記用具	制限無	間接
自然探検ビンゴゲーム (館内)	1～2時間	筆記用具	制限無	間接
草スキー	1～2時間	帽子・タオル・水筒	30人	間接
肝だめし・ナイトウォーク	1～2時間	懐中電灯	制限無	間接
マウンテンバイクラリー (MTB)	1～2時間	帽子・タオル・水筒	30人	直接
ハンターゲーム (所内・館内)	1～2時間	筆記用具	制限無	間接



フィールドアスレチック



所内オリエンテーリング



グリーンアドベンチャー



草スキー



マウンテンバイク



ハンターゲーム

4. 交歓活動				
【ねらい】 交歓活動では友情を深めたり、連帯感を高めたりすることができます。	時間	団体で準備するもの	最大活動人数	説明
キャンプファイヤー (CF)	2～3時間	キャンプファイヤーセット・灯油・トーチ・焚きつけ・ライター	制限無	講師 間接
灯火のつどい	1～2時間	ろうそく・ライター	制限無	講師 間接



キャンプファイヤー



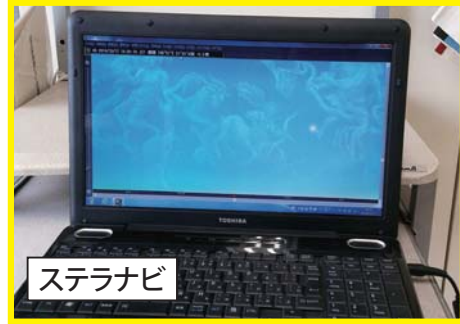
灯火のつどい

5. 自然探検活動					
【ねらい】 自然に積極的に働きかけることによって自然を科学的に見る目を養ったり、自然のすばらしさに感動したり、自然に対する畏敬の念を培ったりすることができます。	時間	団体で準備するもの	最大活動人数	説明	
星座観察	2時間	筆記用具	制限無	講師	自主
ステラナビゲーション(星座のパソコン学習)	1時間	筆記用具	制限無	講師	間接

※星座観察の際は、天体望遠鏡、双眼鏡、星座早見盤を貸出すことができます。



星座観察



ステラナビ

6. 生活体験活動					
【ねらい】 実体験する喜びと感動や不便さ、困難さを体験することにより、「生きる力」を育成することができます。	時間	団体で準備するもの	最大活動人数	説明	
そば打ち体験	3～4時間	軍手・帽子・火付け道具・洗剤・たわし・スポンジ・ふきん・ごみ袋	50人	講師	自主
いろり庵体験	2時間		15人	直接	自主
野外炊飯	3～4時間		300人	直接	自主
お茶会(茶道)	3時間		30人	講師	自主
テント設営	1時間		制限無	直接	自主



そば打ち体験



野外炊飯



いろり体験



お茶会(茶道)

7. 海浜活動				
【ねらい】 海浜活動は冒険心や挑戦心を高めるとともに、安全に対する自己管理能力を高めることもできます。	時間	団体で準備するもの	最大活動人数	説明
ゴムボート体験	2時間	帽子・水筒・長袖・長ズボン・濡れてもいい靴 (学校用上履き・サンダル等は不可)	80人	直接
カヌー体験	2時間		60人	直接
海釣り体験	3時間		30人	直接
サンドクラフト	1時間		制限無	間接
スノーケリング体験	2時間	要相談	20人	直接
漂着物クラフト	1～2時間	マジック・ボンド	制限無	直接

※ゴムボート・いかだ・カヌー体験をご計画の方は、「海浜活動についてのお願い」(P 32)を必ずお読みください。



8. 創作活動

【ねらい】 自分の考えや力で物を作り上げる創作活動は、創造性を培い豊かな感性を養う活動として最適です。	時間	団体で準備するもの	最大活動人数	説明
七宝焼き	2～3時間	七宝焼きセット	50人	講師
どんぐりクラフト	1時間	ボンド・白黒マジック・どんぐり・木の枝	100人	直接
革細工	2時間	革細工セット・綿棒	90人	直接
まが玉作り	2時間	まが玉セット・筆記用具	制限無し	直接
プラホビー	2時間	プラ板・キーホルダー・色マジック	100人	直接
スライム作り	1時間	スライムセット	制限無し	直接
焼き板	2～3時間	焼き板セット・カセットボンベ・ペン	制限無し	直接
ブーメラン作り	1時間	厚紙・色マジック	100人	直接
てん刻	2～3時間	てん刻セット・筆記用具	100人	直接
藍・草木染め	2～3時間	藍・草木染めセット・汚れても良い服装	40人	直接
サンドスケッチ (砂絵)	2時間	両面テープ又はボンド 色紙又はダンボール	50人	直接
ジャンボシャボン玉	1～2時間	PVAのり・洗剤・はりがねハンガー・モール	制限無し	直接

※クラフト材料の価格等は、P 13を参照してください。



まが玉



どんぐりクラフト



革細工



七宝焼



プラホビー



スライム



焼き板



ブーメラン



てん刻



藍・草木染め



ジャンボシャボン玉



サンドスケッチ

8. 「海浜活動」についてのお願い

国立大隅青少年自然の家では、カヌーやゴムボートをはじめとした様々な海浜活動を通して、海の楽しさや素晴らしさを提供するとともに、海で安全に活動するために必要な知識や技術を指導していきます。

以下をよくお読みいただいた上で活動計画を立てていただき、当日の準備をよろしく申し上げます。

また、カヌー・ゴムボート体験は**実施日1ヶ月前の事前申込み及び名簿の提出**が必要となります。

(1)活動時間及び場所

【実施期間】 5月1日から10月31日まで（ゴールデンウィークや海の教育事業期間の使用についてはご相談ください。）

【活動場所】 国立大隅青少年自然の家 海浜活動施設「新城海の家」

【活動時間帯（導入指導・後片付けを含む）】 ※潮の干満により変更する場合があります。

◎ カヌー・ゴムボート：10時30分～12時30分 13時30分～15時30分

◎ その他の海浜活動：9時00分～16時00分

(2)活動体制（ユニット制）

「ユニット」とは活動種目ごとの単位で、カヌー・ゴムボート体験では、1ユニットごとに団体引率者2人（1人は監視艇に乗船）にも監視・救助補助をしていただきます。

活動種目	1艇あたりの人数	1ユニットの最大数 (同時活動可能数)	1ユニットの 自然の家職員	1ユニットの 団体引率者
カヌー	2～3人	10艇：最大30人 (2ユニットまで)	3人	2人
ゴムボート	6～8人	5艇：最大40人 (2ユニットまで)	2人	
その他の活動		要相談		

※カヌー・ゴムボート体験では、上記以外に管理棟に自然の家職員を1人配置します。

(3)活動対象者

- ① カヌー・ゴムボート体験は原則として小学5年生以上を対象とします。ただし、保護者または責任の持てる引率者と組んで活動する場合はこの限りではありません。その他の活動は、事前にご相談してください。
- ② 宿泊学習において海浜活動を実施する学校は、事前に打合せを行う必要がありますので、「宿泊学習等利用者説明会」で海浜活動研修を受講されるか、海浜活動前に打合せの時間を30分程度確保していただく必要があります。

(4)活動費（特定研修活動実施経費）

- ① カヌー・ゴムボート体験は1人あたり120円がかかります。
- ② その他の海浜活動は、特定研修活動実施経費はかかりません。ただし、教材費は別途がかかります。

(5)準備していただくもの

水着・長袖Tシャツ・濡れてもよい靴（学校用上履き、スポーツサンダルは不可）・帽子・バスタオルなどその他、日焼け止め、水筒、上着など、必要に応じてご持参ください。

※服装は、長袖、長ズボンです（日焼け、クラゲ対策）また、肩まで必ず濡れます。

(6)活動実施の条件

当日、下記のような条件に該当しない時にのみ活動が実施できますのでご了承ください。

活動前	<ul style="list-style-type: none"> ①水温 20℃未満、視界 1 km以下のいずれかの時 ②消波ブロック内側で白波が見受けられる時又は消波ブロック沖合いにおいて波高 1 m以上の時 ③大雨、洪水、暴風、波浪、高潮警報及び強風、波浪、高潮注意報が発令されている時 ※雷、大雨、濃霧注意報が発令されている時は、海浜活動に支障がないと思われる場合であっても气象台に問い合わせ、実施の可否に必要な情報を得た上で実施の可否を判断する。 ④気象庁が発表した「地域時系列予報(大隅地方)」において、活動時間帯(9時～15時)に「6～9 m/s」以上の風予報が出ている時 ※本条件は、消波ブロック内で活動する場合を除くものとするが、上記風予報が出ている時の活動中においては、現地(カヌー艇庫側堤防先)計測にて平均風速 5 m/s 以上風が計測された場合は、直ちに活動を中止する。 ⑤現地計測にて平均 5 m/s 以上の風が確認された時 ⑥海上風警報が発令され、引き潮及び陸風がある時 ⑦自然の家本館にある雷探知機で、落雷危険度 3 以上及び雷受信カウンタの最大値が 20 (危険値) 以上を確認した時 ⑧局地的変則風が吹いている時 ⑨台風の接近や暴風が予想される時 ⑩当日の海域状況を確認し、不適切と判断した時 ⑪利用団体が活動予定時刻に 30 分以上遅れた時
-----	--

活動中	<ul style="list-style-type: none"> ①気象・海象が急変し、現地スタッフから、活動実施が困難との申し出があった時 ②引率者が活動及び指導、監視に参加しない時 ③引率者や利用者が現地スタッフの指示に従わない時 ④重大な怪我や病気が発生した時 ⑤その他、現地スタッフから活動実施が困難との申し出があった時
-----	---

(7)気候について

活動の準備、心構えにあたって、下記の気象状況を参考にいただき、時季によっては防寒も含めた上着などを準備してください。

(参考資料)

月	およその気候の状況	平均気温	平均水温	平均風速
5月	晴天が多く気温は徐々に上がるが、水温はまだ低い。	20.2℃	21℃	2.8 m/s
6月	梅雨のため雨天が多く、海水は冷たく感じる。	23.5℃	24℃	2.8 m/s
7月	梅雨明けと同時に気温・水温ともに高くなる。	27.2℃	27℃	2.6 m/s
8月	日差しがかなり強いため、熱中症・日焼対策が必要。	27.8℃	28℃	2.7 m/s
9月	晴天の日が多く気温・水温も高いが、台風の心配がある。	25.0℃	28℃	2.7 m/s
10月	晴天の日が多いが、気温・水温は下がり始める。	18.6℃	25℃	1.8 m/s

気温、水温、風速は気象庁 HP より抜粋(鹿屋市 2018 年度データ)

(8)その他のお願い

- ① 1 ユニットあたり引率者 2 人の方に、監視艇による緊急救助員及び陸上監視員としての役目を担っていただきますので、事前に内容をよく理解してご参加ください。
- ② 緊急時に備えて、事前に海浜活動用の名簿を提出していただきます。くわしくは事前打合せ時にご確認ください。
- ③ 事故防止のため、1 度に受け入れられる団体数(利用者数)には制限があり、ご希望どおりの活動ができない場合があります。

9. クライミングの危険性について

クライミングは、人工壁の出現で以前に比べ格段に安全になりましたが、クライミング本来が持っている危険性は変わりません。決まりを守ることはもちろんですが、危険な活動をしているという自覚をもち活動に取り組んでください。

(1)基本事項

- ① 高さ2 mまでのクライミングウォールを「ボルダリングウォール」、7 mのものを「ロープクライミングウォール」と呼びます。
- ② クライミングにおいて、登る者を「クライマー（登はん者）」、その落下をロープによって阻止する者を「ビレイヤー（確保者）」と呼びます。※ビレイヤーは原則、当施設の職員で行います。
- ③ クライミングウォールにおいて、掴んだり、足を乗せたりする石のことを「ホールド」と呼びます。
- ④ ロープクライミング体験は原則、**4歳以上**を対象とします。

ボルダリング



ロープクライミング



(2)危険性について

- ① クライミングは、大きな危険（落下による死亡や重大な障害含む）を内包したスポーツです。クライマーもビレイヤーも注意を怠れば重大な事故につながります。
- ② 着地マットは着地の衝撃を和らげるためのものであり、**完全な安全を保障するものではありません**。クライマーが飛び降りたときの着地の失敗や墜落は、事故に繋がる可能性があります。
- ③ クライミングウォールで使用されているホールドの回転・破損等は、重大な事故に繋がるため、十分な注意をもって管理しておりますが、その性質上、気温や湿度といった環境の変化による**回転・破損等を完全に防ぐことはできません**。
- ④ ロープクライミングにおいてはロープやハーネス（安全ベルト）等の用具のセットミスは、正しい確保ができず、重大な事故に繋がります。
- ⑤ 本人に過失が無くても、パートナーのミスで重大事故になる場合があります。また、自分のミスで、パートナーを事故に巻き込む場合もあります。**周囲に対しての安全**にも注意して行動することが求められます。
- ⑥ **第三者の事故に巻き込まれる可能性があります**。上方から落下してきた人に激突される場合やクライマーが落下させた物に当たって事故に巻き込まれる場合があります。
- ⑦ クライミング中の安全を確保するには、**危険に対する認識**が必要です。
- ⑧ 危険をともなう活動になりますので、必ず当施設の職員の指示に従うようにお願いします。指示を守っていただけない場合は、活動を中止とすることがあります。
- ⑨ 以上のとおり、クライミングは非常に多くの危険があります。クライミングを行う際は、対応した**傷害保険及び賠償保険に加入することを強くお勧めします**。

利用申込書類・参考資料

●利用申込書類の提出期限について

○ご利用日の1ヶ月前までです。早めのご提出にご協力をお願いします。

●利用申込書類の提出について

○上記の提出期限までにメール又は郵送・FAXにてお送りください。なお、申込みに必要な書類は下記のとおりです。

★宿泊利用の提出書類★

「宿泊利用申込書」	P45
「活動プログラム」	P49
「食事・シーツ・教材等注文書」	P51
「利用者名簿」	P53
「食物アレルギー連絡一覧表」	P55

★日帰り利用の提出書類★

「日帰り利用申込書」	P47
「食事・シーツ・教材等注文書」	P51
「利用者名簿」	P53

★その他の提出書類★

※バスの運行希望がある場合	
「バス運行希望申込書」	P57
※ゴムボート等海浜活動がある場合	
「海浜活動用 活動名簿」	P59

(切りはなしてご使用ください)

宿泊利用申込書（記入例）

利用団体

提出日： 5 月 2 日

ふりがな	かのやしりつあかぐれしょうがっこう		ふりがな	しらたき いろり	
団体名	鹿屋市立赤崩小学校		代表者名	白滝 いろり	
フリガナ	カゴシマケンカノヤシハナザトチョウアカグレ				
住所	〒891-2396	鹿児島県鹿屋市花里町赤崩 1 - 1			
電話番号	0994-46-2222	FAX番号	0994-46-2540	携帯電話番号	

担当者(引率責任者)

ふりがな	まんたき たいよう	電話番号	0994-46-2222	FAX番号	0994-46-2540
氏名	万滝 太陽	携帯電話番号	090-xxxx-xxxx		

利用情報

利用経験	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	送迎バス	<input type="checkbox"/> 希望あり <input checked="" type="checkbox"/> 希望なし
利用期間	2019 年 6 月 4 日 (火) ~ 2019 年 6 月 6 日 (木)		
宿泊日数	【 2 泊 3 日 】	到着予定時間	16 時 00 分
		出発予定時間	10 時 00 分
利用目的			

宿泊施設 ※宿泊場所のところに"○"を記入してください。

		1日目	2日目	3日目	4日目	5日目	6日目	7日目	8日目	9日目	10日目	11日目	12日目	13日目	14日目
宿泊形態	本館	○													
	キャンプ場		○												
	いろり庵														
	太陽の家														
	新城海の家														

利用予定者数 ※最大予想人数を記入してください。

利用者区分		未就学児	小学生	中学生	高校生	中等教育学校生	高等短期大学 高等専門学校生	専修学校生	特別支援学校生	その他の学生	(指導員・関係者 以外)	社会人29歳以下 (指導員・関係者 以外)	社会人30歳以上 (指導員・関係者 以外)	指導員・関係者	男女別小計	合計
		宿泊利用	男性		23											2
	女性		25											4	29	
日帰り利用	男性															
	女性															

備考

【個人情報の取扱について】

国立大隅青少年自然の家

※本申込書の個人情報は適正に管理し目的以外の利用や第三者への情報提供は行いません。

施設記入欄		※チェック項目							調プロ	バス調整	
受付日	受付者	<input type="checkbox"/> システム入力	<input type="checkbox"/> 宿泊室割振	<input type="checkbox"/> 月別一覧	<input type="checkbox"/> ホワイトボード	<input type="checkbox"/> 食数票	<input type="checkbox"/> アレルギー表	<input type="checkbox"/> 講師依頼	<input type="checkbox"/> 講師室利用		

(切りはなしてご使用ください)

日帰り利用申込書（記入例）

利用団体

提出日： 5 月 2 日

ふりがな	かのやしりつあかぐれしょうがっこう		ふりがな	しらたき いろり	
団体名	鹿屋市立赤崩小学校		代表者名	白滝 いろり	
フリガナ	カゴシマケンカノヤシハナザトチョウアカズレ				
住所	〒 891-2396	鹿児島県鹿屋市花里町赤崩			
電話番号	0994-46-2222	FAX番号	0994-46-2540	携帯電話番号	

担当者(引率責任者)

ふりがな	まんたき たいよう	電話番号	0994-46-2222	FAX番号	0994-46-2540
氏名	万滝 太陽	携帯電話番号	090-xxxx-xxxx		

利用情報

利用経験	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	送迎バス	<input checked="" type="checkbox"/> 希望あり <input type="checkbox"/> 希望なし	レストラン利用	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	
利用期間	2019年 6 月 4 日 (火)		到着予定時間	9 時 30 分	出発予定時間	14 時 30 分
利用目的						

利用予定者数 ※最大予想人数を記入してください。

利用者所属	未就学児	小学生	中学生	高校生	中等教育学校生	高等短期専門大学生	専修学校生	特別支援学校生	その他の学生	社会人29歳以下 (指導員・関係者以外)	社会人30歳以上 (指導員・関係者以外)	指導員・関係者	男女別小計	合計
日帰り利用		23										2	25	54
		25										4	29	

活動プログラム（記入例）

	午前			午後					夜				
	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
晴天時	9:30 到着	10:00 草スキー		12:00 昼食	13:00 プラホビー		14:30 出発						
希望活動場所		草スキー場			第1学習室								
雨天時		10:00 レク											
希望活動場所		PH											

備 考

--

【個人情報の取扱いについて】

国立大隅青少年自然の家

※本申込書の個人情報は適正に管理し目的以外の利用や第三者への情報提供は行いません。

施設記入欄		※チェック項目					バス調整	バス調整	
受付日	受付者	<input type="checkbox"/> システム入力	<input type="checkbox"/> 月別一覧	<input type="checkbox"/> ホワイトボード	<input type="checkbox"/> 食数票	<input type="checkbox"/> アレルギー表	<input type="checkbox"/> 講師依頼		

(切りはなしてご使用ください)

活動プログラム（記入例）

※(希) → 希望活動場所

団体名 鹿屋市立赤崩小学校		活動内容															利用人数		宿泊場所	備考		
		標準生活時間 起床(6:00) 清拭(6:00~6:50) 朝のつどい(7:00) 朝食(7:30~9:00) 昼食(12:00~13:30) タベのつどい(17:00) 夕食(18:00~19:30) 入浴(19:30~21:45) 就寝消灯(22:00)															宿泊	日帰り				
6月	晴天時	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	25	男性	<input checked="" type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろいろ庵 <input type="checkbox"/> 海の家 <input type="checkbox"/> キャンプ場	
	(希)						11:00 出合いのつどい		13:00 弁当持参	13:00 革細工		15:30 草スキー	15:30 草スキー	17:00 ことい	18:00 夕食	19:00 入浴	20:00 星座観察(自主)	20:00 天文広場	29	女性		
4日	荒天時						コミ室			第1学習室		15:30 プラホビー					20:00 ステラナビ		54	合計		
	(希)									第1学習室		第1学習室					第1学習室					
6月	晴天時	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	25	男性	<input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろいろ庵 <input type="checkbox"/> 海の家 <input type="checkbox"/> キャンプ場	
	(希)		7:30 朝食	8:40 朝食 宿泊室 点検		9:30 万滝ハイキング			弁当		15:30 キャンプ場着	15:30 キャンプ場着	16:30 野外炊飯(カレー)	18:00 :	19:30 キャンプファイヤー(講師依頼)	19:30 キャンプファイヤー(講師依頼)	21:00 シャワー		29	女性		
5日	荒天時																19:30 灯火のつどい(講師依頼)		54	合計		
	(希)																大広間					
6月	晴天時	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22		男性	<input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろいろ庵 <input type="checkbox"/> 海の家 <input type="checkbox"/> キャンプ場	
	(希)		6:30 野外炊飯(和朝食)	要検封	9:00 テント 本館へ移動 点検	10:30 クライミング		12:00 昼食		13:30 レクリエーション	13:30 まとめ	14:30 別れのつどい	14:30 別れのつどい	18:00 :	19:30 :	20:00 :	21:00 :			女性		
6日	荒天時																第1学習室			合計		
	(希)																第1学習室					

～留意事項～

- ① 活動場所の調整を行うため、利用日の1ヶ月前までに提出ください。
※1ヶ月前までにご提出いただけない場合、他団体を優先とさせていただきます。
- ② 記入例を参照の上、太枠線内のみご記入ください。
- ③ 活動内容はできるだけ具体的に記入してください。荒天時のプログラムも記入し、入退所時の出会い・別れのつどいを行いますのでご記入ください。
また、活動希望場所もご記入ください。
- ④ 混雑が予想される場合、時間調整が必要となりますのでレストランをご利用の場合は、必ずレストラン利用希望時間をご記入ください。
- ⑤ 「宿泊施設」欄は、該当する施設にチェックをつけてください。
- ⑥ 七宝焼き、星座観察、キャンプファイヤー、灯火のつどい等で講師依頼(有料)をされる場合は、「講師依頼」と記入してください。
- ⑦ 講師依頼をされない場合は「(自主)」とご記入ください。
- ⑧ 到着時間・出発時間・退所点検の時間を必ずご記入ください。

食事・シーツ・教材等注文書（記入例）

※ 利用予定日の1ヶ月前までに提出してください。

提出日： 5月 2日

団体名	鹿屋市立赤崩小学校				
郵便番号	891-2396	住所	鹿児島県鹿屋市花里町赤崩		
担当者名	白滝 いろり	TEL	0994-46-2222	FAX	0994-46-2540

【シーツ】

受渡回数	初回	2回目	3回目	4回目	5回目	6回目	7回目	8回目	9回目	10回目
受渡月日	6/4	/	/	/	/	/	/	/	/	/
数量	54									

【本館レストラン食】

区分	月日	6/4 (火)			6/5 (水)			6/6 (木)			/ ()			/ ()		
		朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食
4歳以上の未就学児																
小学生		48	48	48				48								
中学生以上		6	6	6				6								
合計		54	54	54				54								

【野外炊飯】

区分	月日	6/4 (火)			6/5 (水)		
		<input type="checkbox"/> 朝食	<input type="checkbox"/> 昼食	<input checked="" type="checkbox"/> 夕食	<input checked="" type="checkbox"/> 朝食	<input type="checkbox"/> 昼食	<input type="checkbox"/> 夕食
メニュー		カレーライス			和朝食		
数量		54			54		
班編成		8人×	6班		8人×	6班	
		6人×	1班		6人×	1班	
		人×	班		人×	班	
まき		7束			7束		

【弁当】

区分	月日	6/5 (水)		
		<input type="checkbox"/> 朝食	<input checked="" type="checkbox"/> 昼食	<input type="checkbox"/> 夕食
弁当種類		おにぎり弁当		
数量		100		
飲み物		お茶 100		
受渡時間		8:30		

【麦茶】※水筒提供用です。1人あたり50円

区分	月日	/ ()			6/5 (水)		
		朝食時	昼食時	夕食時	朝食時	昼食時	夕食時
受渡					○		
数量					54		

【教材等】

品名	受渡月日	受取時間	数量	晴天時のみ	荒天時のみ	備考
革細工	6/4	13:00	48	○		
キャンプファイヤーAセット	6/5	18:00	1	○		
ローソク(小)	6/5	18:00	10		○	

(特記事項)

食物アレルギー該当者 有 無

※ どちらかにチェックを入れ、無しの場合も別紙「食物アレルギー連絡表」をご提出ください。

～留意事項～

- ① 利用予定日の1ヶ月前までにご提出ください。
- ② 食事について、「本館レストラン食」、「野外炊飯」及び「弁当」をそれぞれの欄に記入してください。
- ③ 野外炊飯は、「野外炊飯メニュー」(P12)を参照の上、献立等をご記入ください。
※「班編成」は一班8人を基本としますが、端数がある場合は5～7人で編成ください。
- ④ 弁当は、「弁当メニュー」(P11)を参照の上、種類等をご記入ください。
- ⑤ 宿泊棟、太陽の家に宿泊する場合はシーツを使用させていただきますので、数量をご記入ください。
(ア) シーツ洗濯費用は、3泊目までは交換不要で1人あたり「300円」となります。
(イ) 4泊以上の連泊の場合、4泊目ごとに交換が必要となり、交換毎に1人あたり300円のご負担となります。
なお、その際は、「2回目」以降の欄も併せて必ずご記入ください。
- ⑥ 教材等について、「教材・活動用具等一覧」(P13)を参照の上、ご記入ください。
なお、天候によるプログラム変更に伴い、使用する教材が異なってくる場合は、「晴天時のみ」又は「荒天時のみ」の欄いずれかに必ず「○」印をご記入ください(天候に関係なく使用する場合は、記入不要です)。
- ⑦ 提出後の変更やご不明な点、お問合せは事務室へ連絡をお願いいたします。
TEL: 0994-46-2222 FAX: 0994-46-2540 MAIL: osumi-suisin@niye.go.jp

(切りはなしてご使用ください)

利用者名簿(記入例)

団体名	鹿屋市立赤崩小学校
利用期間	6月4日～6月6日【2泊3日】

※太線枠には、担当責任者名(引率責任者)をご記入ください。

No.	氏名	性別	学年又は年齢	備考	No.	氏名	性別	学年又は年齢	備考
1	万滝 太陽	男	42		26				
2	白滝 いろり	男	55		27				
3	中州 勝志	男	6年生		28				
4	米村 廉太郎	男	6年生		29				
5	白山 太朗	男	6年生		30				
6	横岳 信二	男	6年生		31				
7	平 岳志	男	6年生		32				
8	桜 島美	女	6年生		33				
9	妻 好子	女	6年生		34				
10	永田 春子	女	6年生		35				
11	藤山 夏子	女	6年生		36				
12	大田 秋子	女	6年生		37				
13	川田 冬子	女	41		38				
14					39				
15					40				
16					41				
17					42				
18					43				
19					44				
20					45				
21					46				
22					47				
23					48				
24					49				
25					50				

国立大隅青少年自然の家

※本申込書に記入された情報は、利用に関する連絡及び事務処理のために利用いたします。

食物アレルギー連絡一覧表(重要)

記入例

国立大隅青少年自然の家 (FAX 0994-46-2540)

利用者全員を対象に、利用日の3週間前までに該当者がいない場合も「なし」に○を付して本表を必ず提出してください。

メニューや使用食材にかかわらず、食物アレルギーに関するすべての情報をご提供願います。

期限内にご提出いただけない場合は、準備等の都合上対応できない場合があります。

					提出枚数	1/2 枚目	
提出日			〇〇〇〇年〇月〇日		施設 記入欄	食堂連絡済	年 月 日 印
団体名		おすみくunch野外活動クラブ			TEL	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇	
担当者		大隅 カ男			FAX	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇	
利用期間		〇〇〇〇 年 〇月 〇日 (〇)			お客様の希望の対応を下記から選んで下さい。 分からない場合は未記入でお願いいたします。		
該当者		あり (医師により診断され、自宅や学校等で)					
No.	該当者氏名	年齢	性別	アレルギー食材 (該当するすべてのアレルギー食材に○をしてください。その他のアレルギー食材がある場合は「」内にすべてご記入ください。)	(A) (C) (B) (D)	B	
1	大隅 太郎	10	男/女	卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他〔 〕 ごま、大豆	(A) (C) (B) (D)	B	
緊急連絡先 (氏名)		大隅カ子		Tel 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇	その他連絡事項		
				口の中にイガイガ感や唇の腫れ			
2	大隅 花子	8	男/女	卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他〔 〕 りんご	(A) (C) (B) (D)	B	
緊急連絡先 (氏名)		大隅カ子		Tel 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇	その他連絡事項		
				同一ライン製造のうどん、ラーメン不可			
3			男/女	卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他〔 〕	(A) (C) (B) (D)		
緊急連絡先 (氏名)				Tel	その他連絡事項		
4			男/女	卵・乳・小麦・落花生・そば・かに その他〔 〕	(A) (C) (B) (D)		
緊急連絡先 (氏名)				Tel	その他連絡事項		
5			男/女	卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他〔 〕	(A) (C) (B) (D)		
緊急連絡先 (氏名)				Tel	その他連絡事項		
備考		その他連絡事項等があれば記入ください。					

アレルギー症状の詳細を確認させていただいた結果、お客様の希望の対応と変わる場合がございます。

希望の対応を下記の中から選んで「希望対応」欄に○を付してください。

- (A) 持参品対応 (アレルギー症状が重い又はアレルギー食材が多い)
※食堂の冷蔵庫・冷凍庫での保管と加熱対応を希望する。
 - (B) 材料の一部を除去・代替 (アレルギー食材を除いた食事を提供します)
※エキスやコンタミネーション除去を含めた代替え対応の方は盛り付けた分のみのご提供となりますので予めご了承ください。
※弁当については、外部注文の為アレルギー対応は出来かねますので別途打合せをし、種類変更または持参品での対応となります。
 - (C) 利用者が成分表を見ながら自己判断で食べられる (利用団体の管理の下)
 - (D) 特に対応の必要なし
- ・食物アレルギーで症状の重い人は、対応できない場合もあります。
 - ・本表を基に、担当者が詳細を確認するために連絡させていただきます。
 - ・この連絡表はアレルギー対応以外に使用しません。
 - ・当店では特定原材料7品目及び特定原材料に準ずる20品目の食材を使用しています。

【食堂利用欄】
〇月〇日〇時〇分〇〇様よりTEL有り
打合せ時にNo. 1大隅太郎さんの「卵」について、どの程度まで食べられないのかを代表者に確認し、〇月〇日までに折り返しの連絡頂くようお願いした。
※確認している点
揚げ物等のつなぎ、加熱処理した卵は食べられる場合のマヨネーズやドレッシング等の成分について

アレルギー問い合わせ先 エムエフエス(株)大隅店
TEL 0994-46-2683
FAX 0994-46-2618

(切りはなしてご使用ください)

自然の家バス運行希望申込書（記入例）

※利用予定日の1ヶ月前までに提出してください。
 ※申込多数によりご希望に添えない場合がございますのでご了承ください。

団体名	鹿屋市立赤崩小学校			提出年月日	2019年5月2日
乗車人員	子ども (小学生以下)	10名	ふりがな	まんたき じろう	
	大人 (中学生以上)	2名	担当者 (引率責任者)	万滝 二郎	
				連絡先 (携帯電話)	090-xxxxxx-xxxxxx

運行希望日	乗車場所	乗車時刻	降車場所	降車時刻	※所発	※車種	※運転者	※備考
迎 6月4日(火)	赤崩小学校	9:30	大隅青少年自然の家	16:00	:	マイクロ 大型		
送 6月6日(木)	大隅青少年自然の家	14:00	赤崩小学校	14:30	:	マイクロ 大型		
月 日 ()		:		:	:	マイクロ 大型		
月 日 ()		:		:	:	マイクロ 大型		

※ 本申込書に記入された情報は、利用に関する連絡及び事務処理のために利用いたします。

国立大隅青少年自然の家

☆送迎バス運行条件☆

- ★運行可能人数 大型バス
- マイクロバス
- ➡ 10名以上60名以内
- 当施設を8:30発~17:15着の範囲内
- ★運行可能時間

	調プロ	
事業推進係長		バス調整

海浜活動用 参加者名簿 (カヌー)

※太枠の中を記入し、活動日の1ヶ月前までに提出してください。

団体名	鹿屋市立赤崩小学校	引率責任者	万滝 太陽
活動日時	(2019) 年 (6) 月 (7) 日	<input checked="" type="checkbox"/> 午前 ・ <input type="checkbox"/> 午後 ※該当する方に <input checked="" type="checkbox"/> をつけてください。	

1 ユニット		
団体	緊急救助者	万滝 太陽
	陸上監視員	川田 冬子
カヌー艇数	氏 名	
1	中州 勝志	
	米村 廉太郎	
2	白山 太郎	
	横岳 信二	
3	平 岳志	
	白滝 いろり	
4	桜 島美	
	妻 好子	
	永田 春子	
5	藤山 夏子	
	大田 秋子	
6		
7		
8		
9		
10		
合計人数 (11) 人		

2 ユニット		
団体	緊急救助者	
	陸上監視員	
カヌー艇数	氏 名	
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
合計人数 () 人		

当施設スタッフ名簿		現地責任者	
		管理棟責任者	
1 ユニット		2 ユニット	
指導職員		指導職員	
指導補助職員		指導補助職員	
監視艇操船者		監視艇操船者	

海浜活動用 参加者名簿 (ゴムボート)

※太枠の中を記入し、活動日の1ヶ月前までに提出してください。

団体名	鹿屋市立赤崩小学校	引率責任者	万滝 太陽
活動日時	(2019) 年 (6) 月 (7) 日	<input type="checkbox"/> 午前 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 午後	※該当する方に <input checked="" type="checkbox"/> をつけてください。

※1ユニットごとの1艇に、当施設の指導職員が同乗します。

1ユニット		
団体	緊急救助者	万滝 太陽
	陸上監視員	川田 冬子
艇数	氏 名	
1	①	中州 勝志
	②	米村 廉太郎
	③	白山 太郎
	④	桜 島美
	⑤	妻 好子
	⑥	
	⑦	
	⑧	
2	①	横岳 信二
	②	平 岳志
	③	永田 春子
	④	藤山 夏子
	⑤	大田 秋子
	⑥	白滝 いろり
	⑦	
	⑧	
3	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
4	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
5	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
		合計人数(11)人

2ユニット		
団体	緊急救助者	
	陸上監視員	
艇数	氏 名	
6	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
7	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
8	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
9	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
10	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
		合計人数()人

当施設スタッフ名簿		現地責任者	
		管理棟責任者	
1ユニット		2ユニット	
指導職員		指導職員	
指導補助職員		指導補助職員	
監視艇操船者		監視艇操船者	

(切りはなしてご使用ください)

宿泊利用申込書

利用番号

利用団体 提出日: 月 日

ふりがな	<input type="text"/>	ふりがな	<input type="text"/>
団体名	<input type="text"/>	代表者名	<input type="text"/>
ふりがな	<input type="text"/>		
郵便番号/住所	<input type="text"/>		
電話番号	FAX番号	携帯電話番号	<input type="text"/>

担当者(引率責任者)

ふりがな	<input type="text"/>	電話番号	<input type="text"/>	FAX番号	<input type="text"/>
氏名	<input type="text"/>	携帯電話番号	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

利用情報

利用経験	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	送迎バス	<input type="checkbox"/> 希望あり <input type="checkbox"/> 希望なし		
利用期間	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()				
宿泊日数	【 泊 日 】	到着予定時間	時 分	出発予定時間	時 分
利用目的	<input type="text"/>				

宿泊施設 ※宿泊場所のところに"○"を記入してください。

		1日目	2日目	3日目	4日目	5日目	6日目	7日目	8日目	9日目	10日目	11日目	12日目	13日目	14日目
宿泊利用	本館														
	キャンプ場														
	いろり庵														
	太陽の家														
	新城海の家														

利用予定者数 ※最大予想人数を記入してください。

利用者所属		未就学児	小学生	中学生	高校生	中等教育学校生	高等短期大学生 専門学校生	専修学校生	特別支援学校生	その他の学生	(指導員・関係者 以外)	社会人29歳以下 (指導員・関係者 以外)	社会人30歳以上 (指導員・関係者 以外)	指導員・関係者	男女別小計	合計
		宿泊利用	男性													
	女性															
日帰り利用	男性															
	女性															

備考

【個人情報の取扱いについて】

国立大隅青少年自然の家

※本申込書の個人情報は適正に管理し目的以外の利用や第三者への情報提供は行いません。

施設記入欄		※チェック項目								調プロ	バス調整
受付日	受付者	<input type="checkbox"/> システム入力	<input type="checkbox"/> 宿泊室割振	<input type="checkbox"/> 月別一覧	<input type="checkbox"/> ホワイトボード	<input type="checkbox"/> 食数票	<input type="checkbox"/> アレルギー表	<input type="checkbox"/> 講師依頼	<input type="checkbox"/> 講師室利用		

キリトリ

(切りはなしてご使用ください)

日帰り利用申込書

利用番号	
------	--

利用団体

提出日: 月 日

ふりがな		ふりがな	
団体名		代表者名	
ふりがな			
郵便番号/住所	〒		
電話番号	FAX番号	携帯電話番号	

担当者(引率責任者)

ふりがな		電話番号		FAX番号	
氏名		携帯電話番号			

利用情報

利用経験	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	送迎バス	<input type="checkbox"/> 希望あり <input type="checkbox"/> 希望なし	レストラン利用	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
利用期間	年 月 日 ()	到着予定時間	時 分	出発予定時間	時 分
利用目的					

利用予定者数 ※最大予想人数を記入してください。

利用者所属	未就学児	小学生	中学生	高校生	中等教育学校生	高等専門学校生	短期大学生	専修学校生	特別支援学校生	その他の学生	社会人29歳以下 (指導員・関係者以外)	社会人30歳以上 (指導員・関係者以外)	指導員・関係者	男女別小計	合計
日帰り利用															

活動プログラム

	午前			午後					夜				
	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
晴天時													
希望活動場所													
雨天時													
希望活動場所													

備考

--

【個人情報の取扱について】

国立大隅青少年自然の家

※本申込書の個人情報は適正に管理し目的以外の利用や第三者への情報提供は行いません。

施設記入欄		※チェック項目						バス調整	バス調整
受付日	受付者	<input type="checkbox"/> システム入力	<input type="checkbox"/> 月別一覧	<input type="checkbox"/> ホワイトボード	<input type="checkbox"/> 食数票	<input type="checkbox"/> アレルギー表	<input type="checkbox"/> 講師依頼		

(切りはなしてご使用ください)

提出日： 月 日

活動プログラム

※ 活動場所の調整を行うため、利用日の1ヶ月前までに提出していただき、(1ヶ月前までにご提出いただけない場合、他団体を優先とさせていただきます。)

標準生活時間	活動内容														団体名	利用人数			宿泊場所	備考		
	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		20	21	22			宿泊	日帰り
晴天時																		男性			<input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろいろ庵 <input type="checkbox"/> 海の家 <input type="checkbox"/> キャンプ場	
希																		女性				
荒天時																		合計				
希																		男性			<input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろいろ庵 <input type="checkbox"/> 海の家 <input type="checkbox"/> キャンプ場	
晴天時																		女性				
希																		合計				
晴天時																		男性			<input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろいろ庵 <input type="checkbox"/> 海の家 <input type="checkbox"/> キャンプ場	
希																		女性				
荒天時																		合計				
希																		男性			<input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろいろ庵 <input type="checkbox"/> 海の家 <input type="checkbox"/> キャンプ場	
晴天時																		女性				
希																		合計				
晴天時																		男性			<input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろいろ庵 <input type="checkbox"/> 海の家 <input type="checkbox"/> キャンプ場	
希																		女性				
荒天時																		合計				
希																		男性			<input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろいろ庵 <input type="checkbox"/> 海の家 <input type="checkbox"/> キャンプ場	
晴天時																		女性				
希																		合計				

※(希) → 希望活動場所

(切りはなしてご使用ください)

食事・シーツ・教材等注文書

※ 利用予定日の1ヶ月前までに提出してください。

提出日： 月 日

団体名					
郵便番号		住所			
担当者名		TEL		FAX	

【シーツ】

受渡回数	初回	2回目	3回目	4回目	5回目	6回目	7回目	8回目	9回目	10回目
受渡月日	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
数量										

【本館レストラン食】

月日	/ ()			/ ()			/ ()			/ ()			/ ()		
	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食
4歳以上の未就学児															
小学生															
中学生以上															
合計															

【野外炊飯】

月日	/ ()			/ ()			/ ()			/ ()			/ ()		
	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食
メニュー															
数量															
班編成	人×	班		人×	班		人×	班		人×	班		人×	班	
まき	束			束			束			束			束		

※ 軍手、食器用洗剤、鍋・釜用クレンザー、スポンジ、焚きつけ用新聞紙、マッチ、ふきん、ゴミ袋は各団体でご準備ください。

【弁当】※ハイキング弁当とパン弁当は飲み物付ですので、飲み物・数量欄に記載をお願いいたします。

月日	/ ()			/ ()			/ ()			/ ()			/ ()		
	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食
弁当種類															
数量															
飲み物															
受渡時間															

【麦茶】※水筒提供用です。1人あたり50円

月日	/ ()			/ ()			/ ()			/ ()			/ ()		
	朝食時	昼食時	夕食時	朝食時	昼食時	夕食時	朝食時	昼食時	夕食時	朝食時	昼食時	夕食時	朝食時	昼食時	夕食時
受渡															
数量															

【教材等】

品名	受渡月日	受取時間	数量	晴天時のみ	荒天時のみ	備考
	/	:				
	/	:				
	/	:				

(特記事項)

	<p>食物アレルギー該当者 <input type="checkbox"/>有 <input type="checkbox"/>無</p> <p>※ どちらかにチェックを入れ、無しの場合でも別紙「食物アレルギー連絡表」を必ずご提出ください。</p>
--	---

※本申込書に記入された情報は、利用に関する連絡及び事務処理のために利用いたします。

国立大隅青少年自然の家

(切りはなしてご使用ください)

利用者名簿

提出日： 月 日

団体名					
利用期間	月 日 ~ 月 日	【 泊 日 】			

※太線枠には、担当責任者名（引率責任者）をご記入ください。

No.	氏名	性別	学年又は年齢	備考	No.	氏名	性別	学年又は年齢	備考
1					26				
2					27				
3					28				
4					29				
5					30				
6					31				
7					32				
8					33				
9					34				
10					35				
11					36				
12					37				
13					38				
14					39				
15					40				
16					41				
17					42				
18					43				
19					44				
20					45				
21					46				
22					47				
23					48				
24					49				
25					50				

※本申込書に記入された情報は、利用に関する連絡及び事務処理のために利用いたします。 国立大隅青少年自然の家

食物アレルギー連絡一覧表(重要)

国立大隅青少年自然の家 (FAX 0994-46-2540)

利用者全員を対象に、利用日の3週間前までに該当者がいない場合も「なし」に○を付して本表を必ず提出してください。

メニューや使用食材にかかわらず、食物アレルギーに関するすべての情報をご提供願います。

期限内にご提出いただけない場合は、準備等の都合上対応できない場合があります。

						提出枚数	/ 枚目	
提出日						年	月	日
		施設 記入欄		食堂連絡済		年 月 日		印
団体名						TEL		
担当者						FAX		
利用期間		年 月 日 () ~ 年 月 日 ()						
該当者		あり (医師により診断され、自宅や学校等で除去されている方のみ下記に記入) ・ なし						
No.	該当者氏名	年齢	性別	アレルギー食材 (該当するすべてのアレルギー食材に○をしてください。その他のアレルギー食材がある場合は、〔 〕内にすべてご記入ください。)	希望対応	食堂記入欄		
1			男 / 女	卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他〔 〕	(A) (C) (B) (D)			
緊急連絡先 (氏名)		Tel		その他連絡事項				
2			男 / 女	卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他〔 〕	(A) (C) (B) (D)			
緊急連絡先 (氏名)		Tel		その他連絡事項				
3			男 / 女	卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他〔 〕	(A) (C) (B) (D)			
緊急連絡先 (氏名)		Tel		その他連絡事項				
4			男 / 女	卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他〔 〕	(A) (C) (B) (D)			
緊急連絡先 (氏名)		Tel		その他連絡事項				
5			男 / 女	卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他〔 〕	(A) (C) (B) (D)			
緊急連絡先 (氏名)		Tel		その他連絡事項				
備考								

希望の対応を下記の中から選んで「希望対応」欄に○を付してください。

- (A) 持参品対応 (アレルギー症状が重い又はアレルギー食材が多い)
※食堂の冷蔵庫・冷凍庫での保管と加熱対応を希望する。
 - (B) 材料の一部を除去・代替 (アレルギー食材を除いた食事を提供します)
※エキスやコンタミネーション除去を含めた代替え対応の方は盛り付けた分のみのご提供となりますので予めご了承ください。
※弁当については、外部注文の為アレルギー対応は出来かねますので別途打合せをし、種類変更または持参品での対応となります。
 - (C) 利用者が成分表を見ながら自己判断で食べられる (利用団体の管理の下)
 - (D) 特に対応の必要なし
- ・食物アレルギーで症状の重い人は、対応できない場合もあります。
・本表を基に、担当者が詳細を確認するために連絡させていただきます。
・この連絡表はアレルギー対応以外に使用しません。
・当店では特定原材料7品目及び特定原材料に準ずる20品目の食材を使用しています。

アレルギー問い合わせ先 エムエフエス(株)大隅店
TEL 0994-46-2683
FAX 0994-46-2618

【食堂利用欄】

(切りはなしてご使用ください)

自然の家バス運行希望申込書

※利用予定日の1ヶ月前までに提出してください。
 ※申込多数によりご希望に添えない場合がございますのでご了承ください。

団体名	提出年月日		年	月	日
乗車人員	子ども (小学生以下)	ふりがな	連絡先 (携帯電話)		
	大人 (中学生以上)	担当者 (引率責任者)			

運行希望日	乗車場所	乗車時刻	降車場所	降車時刻	※所発	※車種	※運転者	※備考
迎 月 日 ()		:		:	:	マイクロ 大型		
送 月 日 ()		:		:	:	マイクロ 大型		
月 日 ()		:		:	:	マイクロ 大型		
月 日 ()		:		:	:	マイクロ 大型		

※ 本申込書に記入された情報は、利用に関する連絡及び事務処理のために利用いたします。

国立大隅青少年自然の家

☆送迎バス運行条件☆

- ★運行可能人数
 ● 大型バス
 ● マイクロバス
- ➡ 10名以上60名以内
- ★運行可能時間
 ● 当施設を8:30発~17:15着の範囲内

事業推進係長	調プロ	バス調整

海浜活動用 参加者名簿 (カヌー)

※太枠の中を記入し、活動日の1ヶ月前までに提出してください。

団体名		引率責任者	
活動日時	()年()月()日	<input type="checkbox"/> 午前・ <input type="checkbox"/> 午後	※該当する方に <input checked="" type="checkbox"/> をつけてください。

1ユニット	
団体	緊急救助者
	陸上監視員
カヌー艇数	氏名
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
合計人数()人	

2ユニット	
団体	緊急救助者
	陸上監視員
カヌー艇数	氏名
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
合計人数()人	

当施設スタッフ名簿		現地責任者	
		管理棟責任者	
1ユニット		2ユニット	
指導職員		指導職員	
指導補助職員		指導補助職員	
監視艇操船者		監視艇操船者	

キリトリ

海浜活動用 参加者名簿 (ゴムボート)

※太枠の中を記入し、活動日の1ヶ月前までに提出してください。

団体名		引率責任者	
活動日時	()年()月()日	<input type="checkbox"/> 午前 ・ <input type="checkbox"/> 午後	※該当する方に <input checked="" type="checkbox"/> をつけてください。

※1ユニットごとの1艇に、当施設の指導職員が同乗します。

1ユニット		
団体	緊急救助者	氏名
	陸上監視員	
艇数		
1	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
2	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
3	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
4	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
5	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
		合計人数()人

2ユニット		
団体	緊急救助者	氏名
	陸上監視員	
艇数		
6	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
7	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
8	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
9	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
10	①	
	②	
	③	
	④	
	⑤	
	⑥	
	⑦	
	⑧	
		合計人数()人

当施設スタッフ名簿		現地責任者	
		管理棟責任者	
1ユニット		2ユニット	
指導職員		指導職員	
指導補助職員		指導補助職員	
監視艇操船者		監視艇操船者	

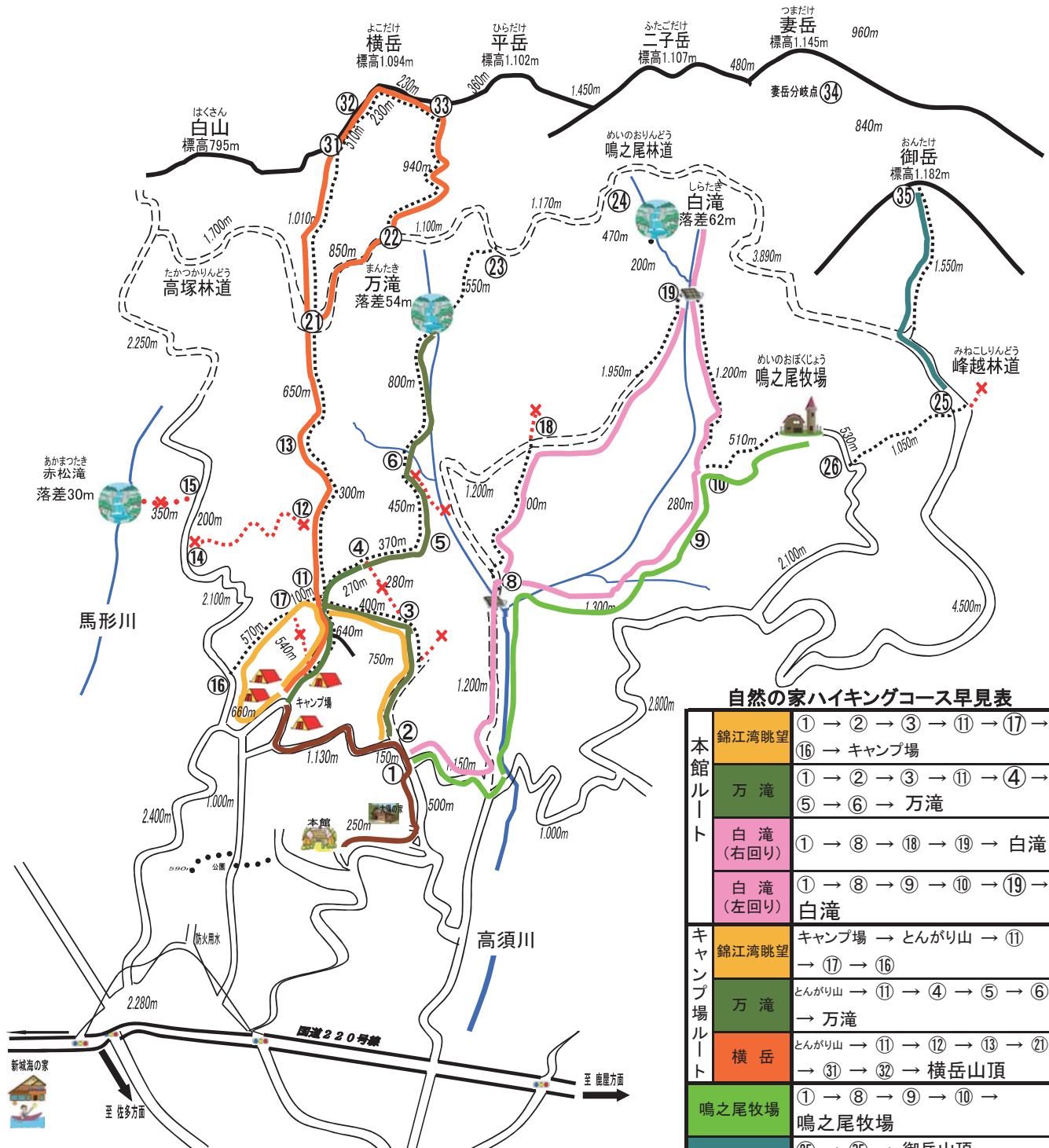
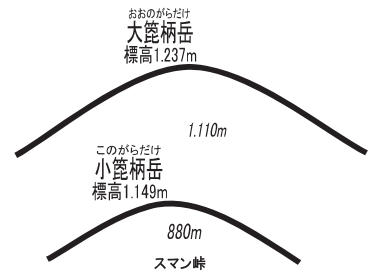
キリトリ

登山・ハイキング全体図

※天候等により通行できないコースが発生しますので、必ず自然の家で確認をお願いします。



国立大隅青少年自然の家



自然の家ハイキングコース早見表

本館ルート	錦江湾眺望	① → ② → ③ → ⑪ → ⑱ → ⑱ → キャンプ場
	万滝	① → ② → ③ → ⑪ → ④ → ⑤ → ⑥ → 万滝
	白滝 (右回り)	① → ⑧ → ⑱ → ⑲ → 白滝
	白滝 (左回り)	① → ⑧ → ⑨ → ⑩ → ⑲ → 白滝
キャンプ場ルート	錦江湾眺望	キャンプ場 → とんがり山 → ⑪ → ⑱ → ⑱
	万滝	とんがり山 → ⑪ → ④ → ⑤ → ⑥ → 万滝
	横岳	とんがり山 → ⑪ → ⑫ → ⑬ → ⑳ → ㉑ → ㉒ → ㉓ → 横岳山頂
鳴之尾牧場	① → ⑧ → ⑨ → ⑩ → 鳴之尾牧場	
御岳	⑲ → ⑳ → 御岳山頂 (鳴之尾牧場 → ㉒ → ⑲ → ⑳)	
キャンプ場	本館 → 太陽の家 → ① → ② → 舗装道路 → キャンプ場	

緊急時の対応・避難経路について

緊急時の避難場所は**つどいの広場**です。

引率者は活動前に避難経路を確認し、団体のみなさんに周知してください。

災害や火災が発生したときは、放送により避難連絡いたします。

<事務室への連絡>

電話番号 0994-46-2222 (夜間0994-46-2502)

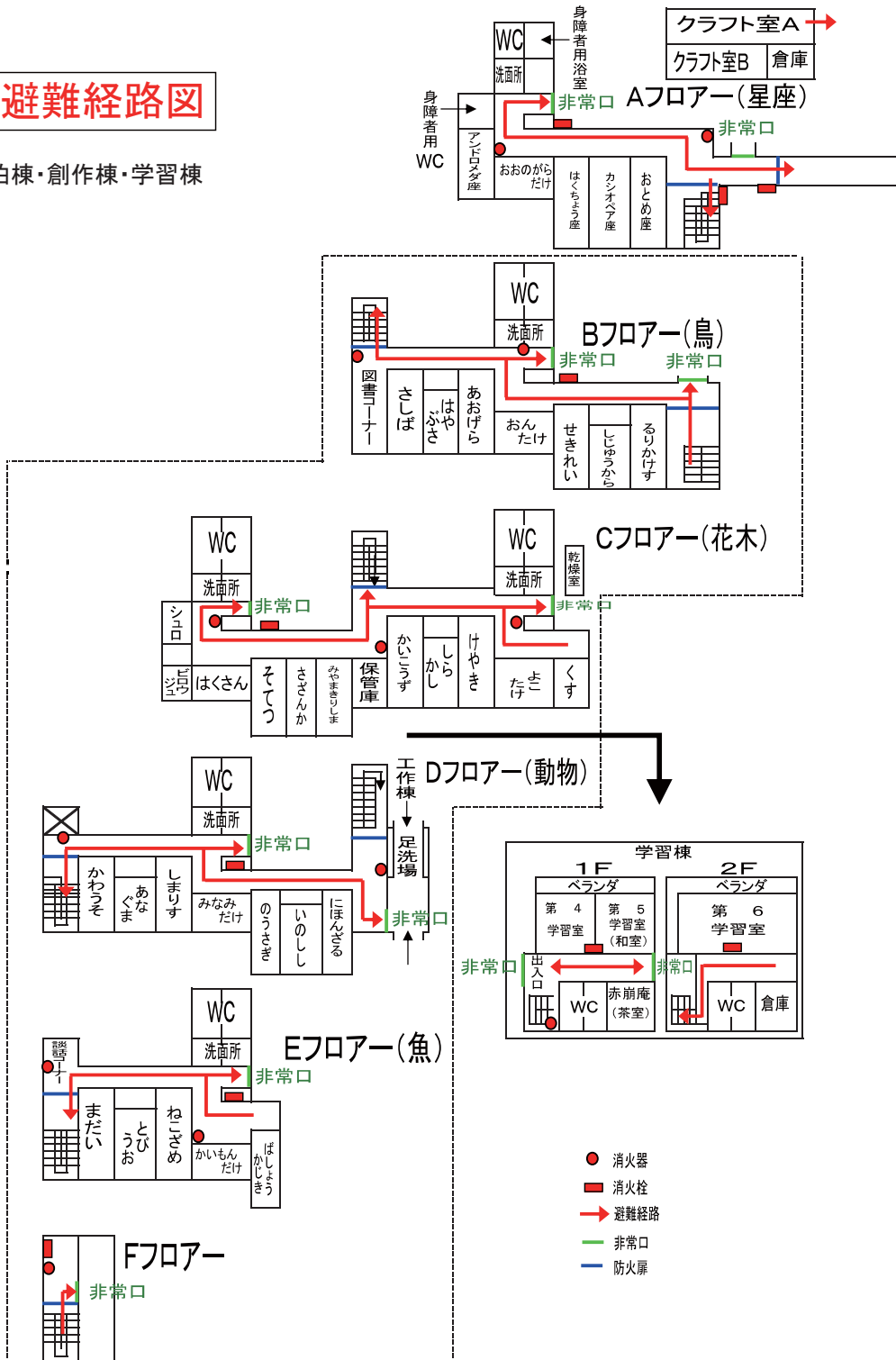
内線 241・245 (夜間400・401)

<医療機関の確認について>

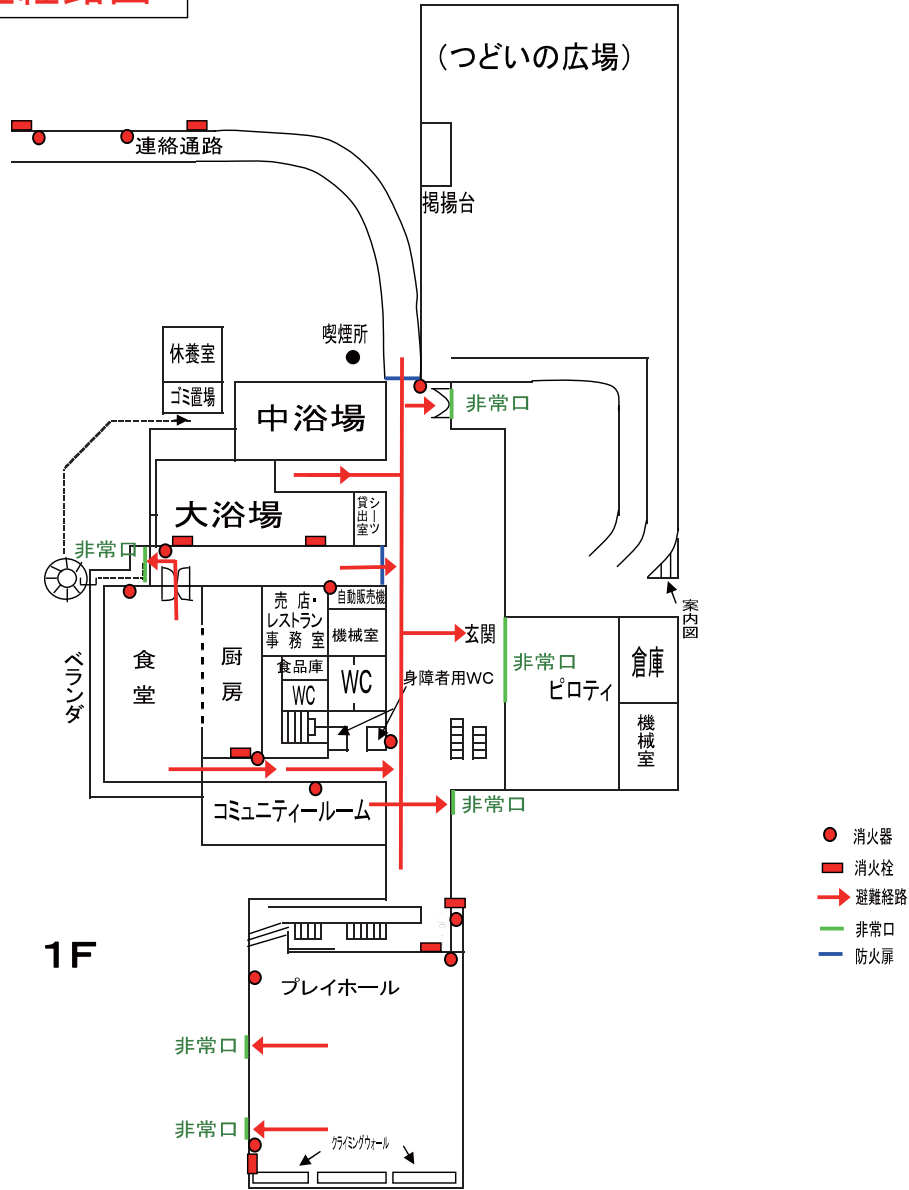
医療機関や休日当番医、夜間の救急センターの連絡先は事務室へお問い合わせください。

宿泊棟避難経路図

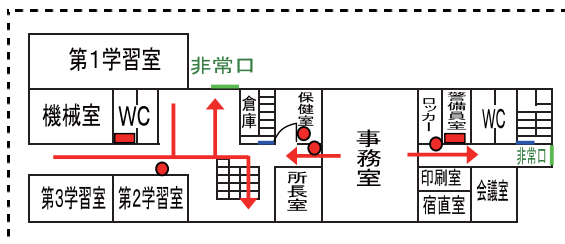
●宿泊棟・創作棟・学習棟



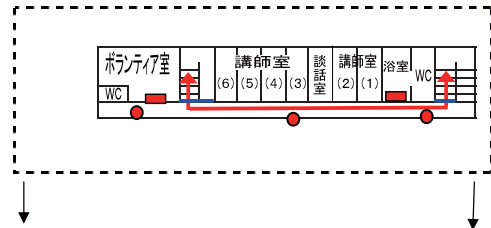
本館避難経路図



2F



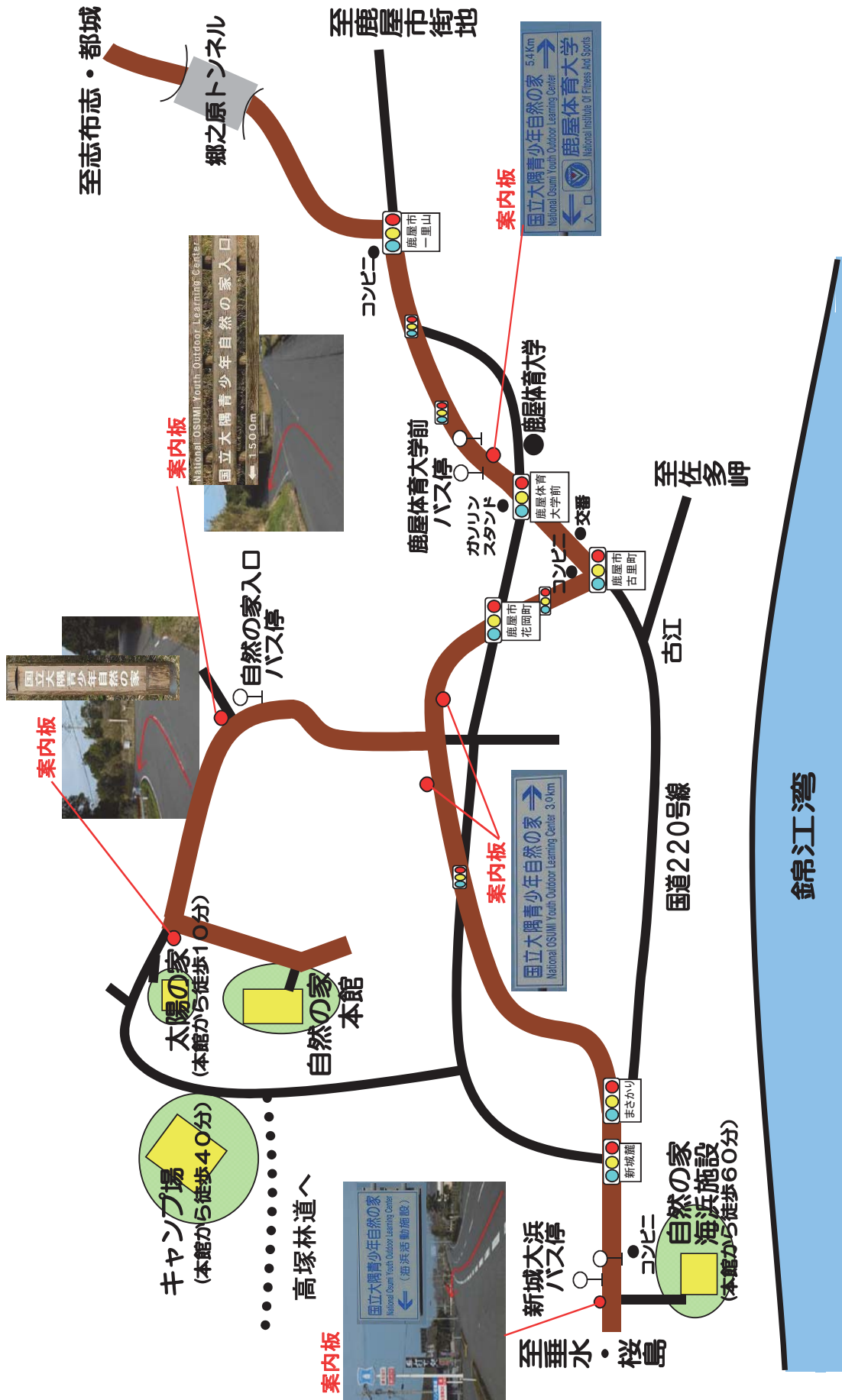
3F



おおすみくん家 探検図



【国立大隅青少年自然の家案内図】



車での所要時間	
鹿屋市街地	20分
垂水市街地	30分
志布志市	60分
霧島市	70分
鹿屋市街地	80分
志布志市	80分
霧島市	150分
鹿児島空港IC	90分
都城IC	100分

※大型バスでお越しの際は鹿屋体育大学前交差点から新城麓交差点の間は通行規制が有りしますので事前にご確認ください。



平成 31 年 4 月

独立行政法人国立青少年教育振興機構
国立大隅青少年自然の家

〒891-2396 鹿児島県鹿屋市花里町赤崩

TEL: 0994-46-2222 (代表)

FAX: 0994-46-2540

Mail: osumi-suisin@niye.go.jp