

利用案内



独立行政法人国立青少年教育振興機構

国立大隅青少年自然の家



目 次

| | |
|----------------------------------|----|
| 1. 国立大隅青少年自然の家「おおすみくん家」とは | |
| 2. 利用について | |
| (1)利用にあたって | 1 |
| (2)利用の申込と流れについて | 2 |
| (3)プログラムの検討について | 3 |
| (4)事前打合せ・事前踏査・下見について | 3 |
| (5)利用申込書類の提出について | 3 |
| (6)送迎バスについて | 4 |
| (7)他団体との調整について | 4 |
| 3. 利用日の手続き等の流れ | |
| (1)利用日当日の手続きについて | 5 |
| (2)入所手続き | 5 |
| (3)団体代表打合せ | 5 |
| (4)精算について | 5 |
| 4. 自然の家での生活について | |
| (1)「出会いのつどい」と「別れのつどい」 | 6 |
| (2)標準生活時間について | 6 |
| (3)「朝のつどい」と「夕べのつどい」 | 7 |
| (4)食事について | 8 |
| (5)入浴について | 9 |
| (6)シーツ、枕カバーの使用について | 9 |
| (7)洗濯・乾燥室について | 9 |
| (8)貴重品について | 9 |
| (9)宿泊室等の清掃・点検 | 9 |
| (10)ゴミについて | 10 |
| (11)服装・携行品 | 10 |
| (12)健康と衛生管理 | 10 |
| (13)その他 | 10 |
| 5. 経費について | |
| (1)シーツ等洗濯代 | 11 |
| (2)施設使用料 | 11 |
| (3)講師室使用料 | 11 |
| (4)レストラン | 11 |
| (5)弁当 | 11 |
| (6)野外炊飯メニュー及び価格表 | 12 |
| (7)講師料・体験活動料 | 13 |
| (8)教材・活動用具等一覧 | 13 |
| (9)経費の支払いについて | 14 |
| 6. 施設について | |
| (1)本館の主な施設について | 15 |
| (2)キャンプ場の利用について | 16 |
| キャンプ場施設案内図 | 17 |
| (3)新城海の家の利用について | 18 |
| 海浜活動施設案内図 | 19 |

| | |
|---------------------------|----|
| (4)太陽の家（バリアフリーロッジ）の利用について | 20 |
| 太陽の家施設案内図 | 21 |
| (5)いおり庵の利用について | 22 |
| いおり庵案内図 | 23 |
| 7. 主な活動プログラム一覧 | 24 |
| 8. 「海浜活動」についてのお願い | |
| (1)活動時間及び場所 | 30 |
| (2)活動体制（ユニット制） | 30 |
| (3)活動対象者 | 30 |
| (4)活動費（特定研修活動実施経費） | 30 |
| (5)準備していただくもの | 30 |
| (6)活動実施の条件 | 31 |
| (7)気候について | 31 |
| (8)その他のお願い | 31 |
| 9. クライミングの危険性について | 32 |
| 10. 利用申込書類 | |
| ○宿泊利用申込書～記入例～ | 33 |
| ○日帰り利用申込書～記入例～ | 34 |
| ○活動プログラム～記入例～ | 35 |
| ○食事・シーツ・教材等注文書～記入例～ | 36 |
| ○利用者名簿～記入例～ | 37 |
| ○食物アレルギー連絡一覧表～記入例～ | 38 |
| ○自然の家バス運行希望申込書～記入例～ | 39 |
| ○海浜活動用参加者名簿～記入例～ | 40 |
| ●宿泊利用申込書 | 43 |
| ●日帰り利用申込書 | 45 |
| ●活動プログラム | 47 |
| ●食事・シーツ・教材等注文書 | 49 |
| ●利用者名簿 | 51 |
| ●食物アレルギー連絡一覧表 | 53 |
| ●自然の家バス運行希望申込書 | 55 |
| ●海浜活動用参加者名簿（カヌー・ゴムボート） | 57 |
| 11. 参考資料 | |
| ・登山・ハイキング全体図 | 61 |
| ・緊急時の対応・避難経路について | 62 |
| ・おおすみくん家探検図 | 64 |
| ・国立大隅青少年自然の家案内図 | 65 |

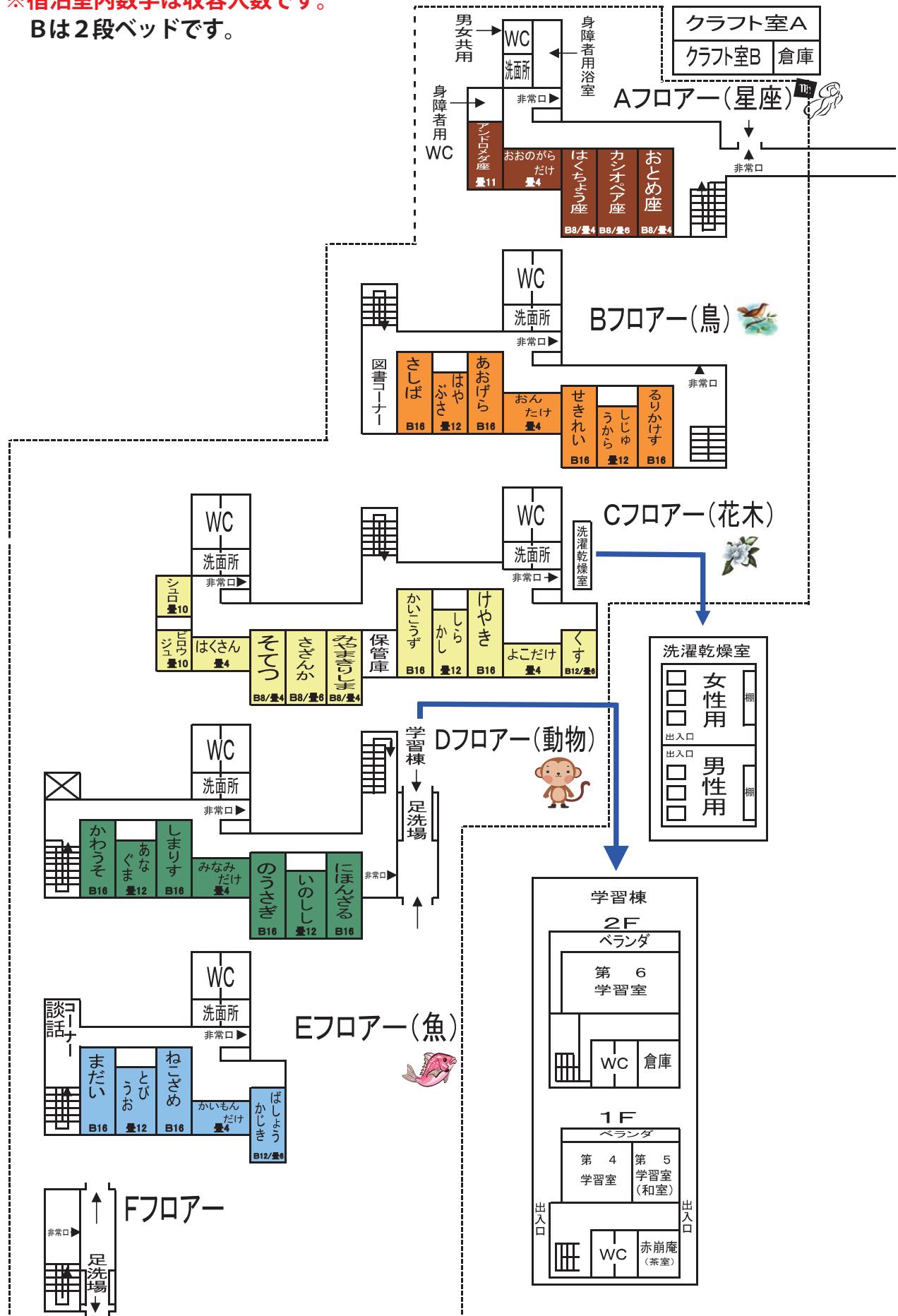
<利用申込書類提出先>
国立大隅青少年自然の家 事業推進係
〒891-2396 鹿児島県鹿屋市花里町赤崩

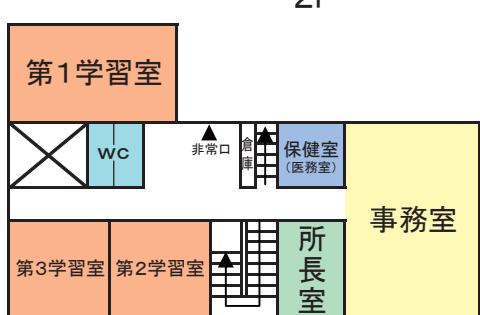
MAIL : osumi-suisin@niye.go.jp
TEL : 0994-46-2222 FAX : 0994-46-2540

◎管理研修棟・宿泊棟・学習棟施設案内図

※宿泊室内数字は収容人数です。

Bは2段ベッドです。





キャッチフレーズ

1. 事業のキャッチフレーズ ~チャレンジ！発見・感動そして夢~

全ての青少年にチャレンジする機会と喜びを与え、その体験を通して自然や友達そして自己を再発見し、そのすばらしさや偉大さに感動することにより、新たな夢に向かって歩み出してほしいという願いを込めている。

2. 施設のキャッチフレーズ ~錦江湾・黄金の夕日 大隅~

管理研修棟レストランや宿泊棟からは、錦江湾を挟み、薩摩半島が一望できる。夕方になると薩摩半島にきれいな黄金の夕日が沈んでいき、感動を覚える。まさに自然のすばらしさを感じるひとときである。



シンボルマーク

南九州地域の小・中学生の児童生徒の応募作品1200余点の中から、安富仁美さん（熊本市立飽田中学校当時1年生）の作品が採用され、筑波大学 五十嵐治也教授（芸術専門学群長）によって監修されたものです。

マークは大隅青少年自然の家の頭文字をカタカナの「オ」で表し、高隈山系の「緑」、豊かな大自然の中で活動している「少年」の姿を表現しています。
(S 6 1 . 3 . 3 制定)



愛称

大隅青少年自然の家をアットホームな感じで呼び、友達の家に遊びに行くような気持ちで親しんでいただけるように、開所10周年を機に募集し、307人の応募作品の中から、入木田瀬里さん（第一鹿屋中学校当時1年生）の作品が採用され、鹿児島大学 故永松実夫教授（教育学部）によってデザインされたものです。
(H 9 . 2 . 2 決定)

1. 国立大隅青少年自然の家「おおすみくん家」^ちとは

大隅半島のほぼ中央、眼下に錦江湾・桜島・開聞岳を望む高隈山系の山裾に位置し、自然環境に大変恵まれています。

管理研修棟・宿泊棟等の主な施設の地は、標高約250mの起伏に富む傾斜大地から成っており、周辺には、カシ、シイ、タブ等の広葉樹が繁茂しています。キャンプ場周辺は、松林を中心とした雄大な自然環境となっています。また、海浜活動施設は、波静かな錦江湾に面した海岸に位置しています。

このような施設と自然の中で、豊富なプログラムを用意し、青少年がのびのびと自主的に活動できるよう教育事業及び研修支援事業を展開しています。

教育目標

1. 自然に親しみ、自然を大切にする心や自然の美しいもの、崇高なものに感動する心など豊かな感性を育む。
2. 自律心、協調性、思いやりの心や規範意識、責任感などの社会性を育み、望ましい人間関係をつくる能力を養う。
3. 自ら考え判断し、表現することができる自己教育力を養う。
4. たくましく生きるための健やかな身体を養う。

2. 利用について

(1) 自然の家利用にあたって

① 利用の条件

- (ア) 2人以上の団体であること
 - (イ) 成人または青年の引率責任者が定められていること
 - (ウ) 標準生活時間やルールを守り、事前に具体的な研修計画を立てていること
 - (エ) 営利を目的とした活動や政治的活動、宗教的活動を行わないこと
- ※ご家族・大学等サークル・企業研修などでも利用できます。

② 利用できない日

- (ア) 年末年始（12月28日～1月4日）
- (イ) 宿泊場所（宿泊室・テント等）が満室の日
- (ウ) 当施設の点検や工事、整備の日

※ご不明な点がありましたら、電話でお気軽にご相談ください。

空室情報はホームページ (<https://osumi.niye.go.jp>) でも確認いただけますのでご覧ください。

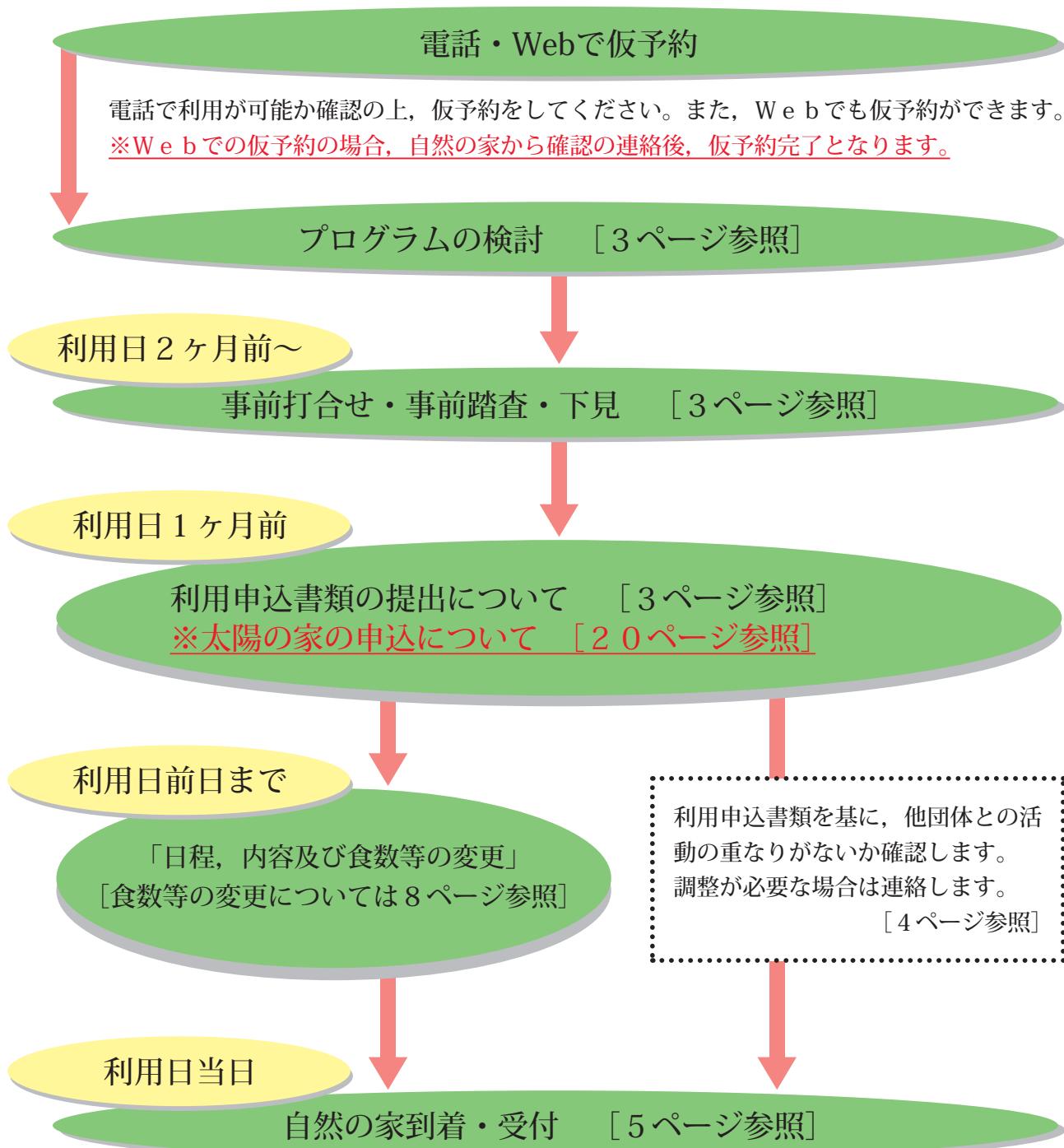
③ 利用にあたっての注意

- (ア) 入所時間は、原則として16時までです。16時以降になる場合は、ご相談ください。
- (イ) 退所時間は、8時40分からの退所点検終了後となります。点検の際は立会いをお願いします。
- (ウ) 使用した活動場所の清掃及び整理整頓をお願いします。
- (エ) 駐車場は多くありません。できるかぎり乗り合わせてお越しくださるようお願いします。
- (オ) 飲酒・喫煙については予め指定された時間と場所でお願いしています。飲酒や懇親会等を希望される場合は、事前にご相談ください。

(2) 利用の申込と流れについて

① 利用までの流れ

●宿泊・日帰りで利用



※申込期限超過後の利用予約や、申込書類の提出が期限に間に合わない場合などは、ご相談ください。

② 次年度の利用申込開始時期について

- (ア) 学校団体等へは、8月下旬～9月初旬にかけて書面又はメールにて利用希望日を伺い、各利用団体の希望を基に調整を行った後、利用日等を書面にて通知いたします。
 - (イ) 学校団体等の調整が終わり次第、上記以外の団体の受付を開始します。
- ※受付開始日につきましては、ホームページにて掲載いたします。**

(3)プログラムの検討について

- ① **目的やねらい**を明確にし、目的が達成できるようなプログラムを選択してください。
「利用案内」や「ホームページ」で活動のねらいを確認してください。
- ② **ゆとりのある日程**になるよう活動を計画してください。
移動や準備、清掃などの時間も考慮してください。
- ③ 引率指導者間の**共通理解**を図り、**活動内容に応じた人員を配置**してください。
登山やハイキング、海浜活動では引率者も多く必要になります。配置については事前打合せ時にお問合せください。
- ④ 標準生活時間〔6ページ参照〕に沿った生活・研修を計画してください。

(4)事前打合せ・事前踏査・下見について

- ① 事前打合せの実施について
活動の展開や安全確認・活動内容を把握し、効率的な活動プログラムを作成できるよう事前に自然の家職員と打合せを行ってください。(団体任意)
- ② 登山やハイキングについて
登山やハイキング、オリエンテーリングなど野外活動を行う際は、安全確保に万全を期すために、**必ず2人以上で事前踏査を行ってください**。特に、登山、ハイキングの場合、日々変化する自然の現況を把握しておくため、**引率指導者の過去の経験に関わらず必ず実施**してください。
- ③ 下見について
施設の場所・環境、危険箇所を確認するために行ってください。それぞれの活動場所が離れているため、移動時間などの確認もお願いします。
※下見・事前打合せの実施後、内容については引率指導者全員で共通理解を図り、利用日当日を迎えるようお願いします。

(5)利用申込書類の提出について

- ① 提出方法・期限について
事前打合せや事前踏査・下見の内容を参考に、「利用申込書」等に必須事項を記入の上、**利用開始日1ヶ月前**までにメール(o sumi-suisin@niye.go.jp)、FAX(0994-46-2540)又は郵送にてご提出ください。利用申込書の内容については下記をご確認ください。
- ② 利用申込書の一覧
 - (ア) 「利用申込書、活動プログラム、食事・シーツ・教材等注文書、利用者名簿」※43~51ページ
 - (イ) 「食物アレルギー連絡一覧表」※53ページ
 - (ウ) 「自然の家バス運行希望申込書」※55ページ
 - (エ) 「海浜活動用 参加者名簿」※57・59ページ

※(ア)・(イ)は必ずご提出ください。

※利用申込書は、「宿泊」、「日帰り」で様式が異なりますのでご注意ください。

※(ウ)・(エ)につきましては、該当する場合のみの提出で結構です。

※申込書の様式は、ホームページからもダウンロードできます。

(6)送迎バスについて

① 利用条件について

- (ア) 利用できる時間は、自然の家発8：30～自然の家着17：15の範囲で、**10人以上60人以内の団体**（原則として、集団宿泊学習は除きます。）とし、1団体入退所時の1往復とさせていただきます。
- (イ) 送迎場所は、原則として鹿屋市、垂水市及び曾於・肝属地区内等といたします。ただし、飛行機を利用する場合は、鹿児島空港まで送迎いたします。高速道路を利用した際の高速料金は団体に負担頂くこととなりますので、ご了承ください。
- (ウ) バスは同日利用の各団体の希望時刻を調整の上、運行しますので、当日の他団体の活動状況や交通状況等により突発的に希望時刻と前後する場合がありますので、予めご了承の上、お申し込みください。
- なお、バス運行希望時刻等が変更になった場合は、速やかにご連絡願います。
- ※バスの乗車人数の上限は、特に荷物がなく、かつ大人の場合です。子供の乗車や荷物の多い場合は、ご相談ください。

② 利用の特例について

- (ア) 滞在期間中の「なか日運行」希望については有料で運行します。
※長期休み期間中の運行は、宿泊団体の送迎を優先させていただきます。
- (イ) 海浜活動実施に伴う送迎については、事前にご相談ください。

(7)他団体との調整について

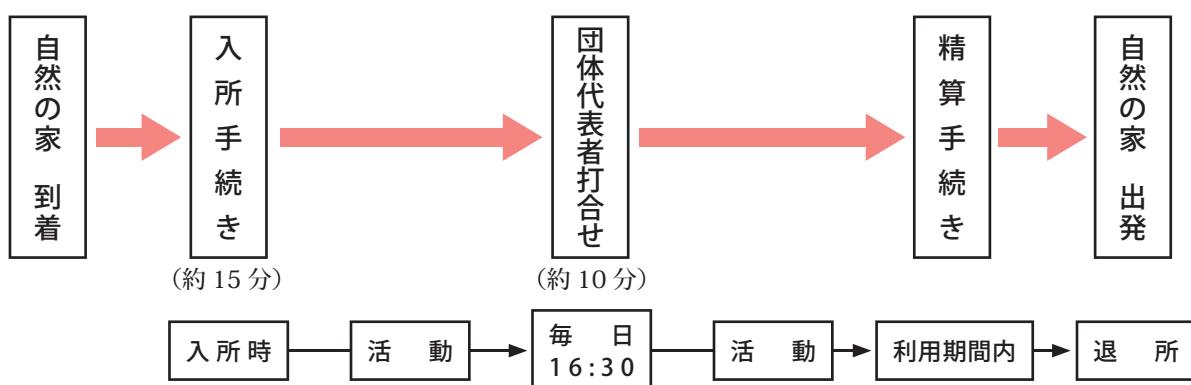
活動の部屋やバス送迎時間は、申込書提出期限を過ぎた時点で、団体の人数や他団体の希望を確認し、調整を行います。調整の結果、ご希望に添えないことがある場合は、担当から連絡いたします。

3. 利用日の手続き等の流れ

(1) 利用日当日の手続きについて

自然の家に到着したら、引率責任者の方は2階事務室までお越しください。

- ① 下記は入所から退所までの手続きの流れになりますのでご確認ください。
- ② 手続きとは別に入退所時には「出会いのつどい」「別れのつどい」を行います。[6ページ参照]



(2) 入所手続き

- ① 事務室で入所手続きを行います（15分～20分程度）。
- ② 終了後、レストランで手続きを行います。

<事務室での入所手続き内容>

- ・日程、人数、荷物棚の確認
- ・野外炊飯や教材等の受取場所、時間の確認
- ・食数、活動内容、活動場所の確認
- ・つどいについて
- ・団体代表者打合せについて
- ・シーツの貸出し及び返却について
- ・宿泊室、活動部屋の注意について
- ・退所時の提出物について

<レストランでの手続き内容>

- ・食数、シーツ、教材等注文の確認
- ・野外炊飯や教材等の受取場所、時間の確認
- ・お支払い方法、時間の確認

(3) 団体代表者打合せ

- ① 毎日 16:30 から各団体の代表者及び当直担当職員間で行います。安全かつスムーズに活動ができるよう、連絡調整を行いますので、各団体の代表者（引率責任者でなくても構いません。）は事務室横2階ロビーにお集まりください。また打合せの内容については、適宜団体内で周知をお願いします。
なお、活動と重なり出席できない場合は、事後速やかに、事務室で打合せ内容をご確認ください。
※太陽の家、いおり庵泊の団体含
- ② 新城海の家で宿泊の場合は、施設の事務室で 18:00 から行います。
- ③ キャンプ場で宿泊の場合は、当日の状況をみて別途設定しますので、入所時に担当職員にご確認ください。

(4) 精算について

精算については「5. 経費について」をご確認ください。[14ページ参照]

4. 自然の家の生活について

(1) 「出会いのつどい」と「別れのつどい」

自然の家に入所時と退所時につどいを行います。

① 出会いのつどい

(ア) 司会進行は各団体でお願いします。

(イ) 出会いのつどい終了後、施設の使用方法についてのオリエンテーションを行います。

※事前にDVDで学習した場合や複数回使用し、使用方法が分かっている場合は省略できます。

② 別れのつどい

(ア) 司会進行は各団体でお願いします。

(イ) 終了後は解散となりますので、つどいまでに精算等の手続きを終えるようにしてください。

『出会いのつどい進行例』

- はじめの言葉
- 利用団体代表者あいさつ
- 自然の家歓迎のあいさつ
- おわりの言葉

『別れのつどい進行例』

- はじめの言葉
- 利用団体代表者あいさつ
- 自然の家送別のあいさつ
- おわりの言葉

(2) 標準生活時間について

| 6:00 | 7:00 | 7:30 | 8:40 | 9:00 | 12:00 | 13:00 | 16:30 | 17:00 | 17:30 | 18:00 | 19:00 | 21:45 | 22:00 | |
|-------|------|-------|------|------|-------|-------|-------|--------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 起床・清掃 | 荷物移動 | 朝のつどい | 朝食 | 退所点検 | 活動 | 昼食 | 活動 | 代表者打合せ | タべのつどい | | 夕食 | 自由活動 | 就寝準備 | 消灯・就寝 |

※原則として、入所は16:00まで、退所は9:00以降となります。

① 本館レストランの利用時間についてのお願い

(ア) 朝食：7:30～8:30の間で希望する開始時刻を決めてください。

(終了時刻は9:00です。)

(イ) 昼食：12:00～13:00の間で希望する開始時刻を決めてください。

(終了時刻は13:30です。)

(ウ) 夕食：18:00～19:00の間で希望する開始時刻を決めてください。

(終了時刻は19:30です。)

※利用団体数及び人数により食事時間を調整させていただく場合があります。

② 本館入浴の利用時間について

17:30～21:30の間で開始時刻を決めてください。終了時刻は21:45です。

※利用団体数及び人数により利用時間を調整させていただく場合があります。

③ 野外活動中の荒天時対応について

荒天時に登山やハイキング、野外活動を実施した際の入浴時間については、適宜ご相談ください。

④ 活動時間について

(ア) 原則、午前の活動は9:00から、午後の活動は13:00からです。

(イ) 宿泊団体における夜の活動については、21:45までです。

(3) 「朝のつどい」と「夕べのつどい」 ※原則全員参加して頂きます。

① つどいの時間について

(ア) 朝のつどいは 7：00（新城海の家は 6：30）から行います。

(イ) 夕べのつどいは 17：00 から行います。

※つどいの時間は、必ず活動プログラムの中に組み込んで計画を立ててください。野外炊飯等、つどいへの参加に優先して実施できる活動もありますので、適宜ご相談ください。

② 実施場所について

つどいの広場で行います。荒天時や厳冬期（12月～2月）はプレイホールになります。

※キャンプ場宿泊の場合は、入所時に担当職員にご確認ください。

③ 役割について

(ア) 担当団体には司会と、旗係をお願いします（晴天時は司会1人、旗係4人、荒天時は司会1人、旗係1人）。担当をお願いする団体は事前にお知らせいたします。

(イ) 夕べのつどいは団体紹介がありますので、各団体発表者1人決めておいてください。

<朝のつどいの実施例>

- ① (全員立って) 姿勢を正しくしてください。
- ②一同礼
- ③「みなさん、おはようございます。」
- ④○月○日、○曜日の朝のつどいを始めます。
司会（　）は学校 [団体] の（　）です。
よろしくお願ひします。
- ⑤国旗、所旗、(団体旗) の掲揚を行います。
脱帽し、姿勢を正して国旗に注目しましょう。
- ⑥旗係のみなさん、ありがとうございました。
みんなで拍手をしましょう。
- ⑦これからラジオ体操を行います。
体操のできる隊形に開いてください。
- ⑧元の位置に集まってください。
- ⑨全員、腰をおろしてください。
- ⑩自然の家から連絡をお願いします。
- ⑪全員立ってください。
- ⑫これで朝のつどいを終わります。
- ⑬一同礼
- ⑭各団体ごとに解散してください。

<夕べのつどいの実施例>

- ① (全員立って) 姿勢を正しくしてください。
- ②一同礼
- ③「みなさん、こんばんは。」
- ④○月○日、○曜日の夕べのつどいを始めます。
司会は（　）学校 [団体] の（　）です。
よろしくお願ひします。
- ⑤国旗、所旗、(団体旗) の降納を行います。
脱帽し、姿勢を正して国旗に注目しましょう。
- ⑥旗係のみなさん、ありがとうございました。
みんなで拍手をしましょう。
- ⑦全員、腰をおろしてください。
- ⑧これから、それぞれの団体の紹介を行います。
発表する団体のみなさんは立ってください。
○○学校 [団体] お願いします。
- ⑨自然の家から連絡をお願いします。
- ⑩全員立ってください。
- ⑪これで夕べのつどいを終わります。
- ⑫一同礼
- ⑬各団体ごとに解散してください。

(4) 食事について

① レストランの利用について

- (ア) 最大184人が一度に食事をすることができます。
- (イ) テーブルは8人掛けになります。テーブルに空きがないよう奥からつめて座ってください。
- (ウ) 食事はセルフサービス方式になります（利用人数により変更する場合もあります）。
- 食べきれる量を取り、食べ残しがないようお願いします。レストラン内のマナー、後片付けについても指導してください。
- (エ) 食器類は、指定の場所まで各自で返却してください。
- (オ) 食事が終わったら、テーブルを拭き、椅子を整理してください。次の人が気持ちよく使えるようご協力ください（引率責任者は、テーブルのチェックをしてください）。
- (カ) 混雑が予想される日は、座席を指定させていただく場合があります。

② 野外炊飯について

- (ア) 食材料は、4人分から注文できます。
- (イ) 野外炊飯メニューは、「5. 経費について」をご確認ください。[12ページ参照]
- (ウ) 軍手・食器洗い用洗剤・クレンザー・スポンジ・金だわし・焚きつけ用新聞紙・マッチ・ふきん・ゴミ袋は各団体でご用意ください（軍手・食器洗い用洗剤・スポンジ・ゴミ袋は売店でも販売しています）。
- (エ) 野外炊飯場で出たゴミは、必ず燃やせるもの・生ゴミに分別して所定のゴミ置き場に捨ててください。
- (オ) 自然の家が準備するものは、釜・鍋・食器セットのみになります。食器セットは、原則として8人分が1セットになります。
- (カ) 食材を持ち込む場合は、事前にご相談ください。その際は、食器セットの貸出しはできませんので各団体でご準備ください。
- (キ) 野外炊飯の食材は、レストランとの確認後に団体で受け取っていただきます。
※その他のメニュー及びオードブル等も注文できます。内容については、レストランに直接ご相談ください。
- ※材料の追加や增量等については、直接レストランとご相談ください。

③ アレルギーについて（重要）

食物アレルギーについては別紙にご記入ください。[38ページ参照]

④ 食事数等の変更期限について

食事数に変更が生じた場合は、事務室にご連絡ください。

TEL：0994-46-2222 FAX：0994-46-2540

| 変更内容 | | 変更最終期限 | | |
|---------------------|------------|-----------------|-----------------|--|
| | | 変更数10食まで | 変更数11食以上 | |
| 食堂での食事 (バイキング形式) | 朝食数の変更 | 前日17:00まで | 1週間前 17:00まで | |
| | 昼食数の変更 | 当日 9:00まで | | |
| | 夕食数の変更 | 当日12:00まで | | |
| 弁当食の変更 | | 1週間前 17:00まで | | |
| 野外炊飯 | 人数の変更 | | | |
| | 班の数・班人数の変更 | | | |
| | メニューの変更 | | | |
| 野外炊飯から食堂食（バイキング）へ変更 | | | | |

※上記表中の「1週間前」は利用開始日から起算して1週間前となります。

（例：利用開始日が4月18日（土）の場合、変更期限は4月11日（土））

※上記期限以降の食事数等の変更につきましては、キャンセル料が発生または、対応できない場合がありますのでご注意ください。また、ゴールデンウィーク期間やお盆期間等、長期休暇期間のご利用の場合は、連休開始日の10日前までが変更期限となりますので、併せてご注意ください。詳細については、随時、ホームページ等でお知らせしますのでご確認ください。

(5)入浴について

① 浴場について

- (ア) 浴場は大浴場（60人）・中浴場（40人）・Aフロア浴場（身障者用の浴場）があります。
- (イ) 配慮が必要な方はAフロア浴場をご利用できますので、使用時はご連絡ください。
- (ウ) 石けん・シャンプー等は備え付けておりませんので、各自でご用意ください。
※石けんやシャンプー等は、売店で購入もできます。数には限りがありますのでご注意ください。

② 入浴についての注意

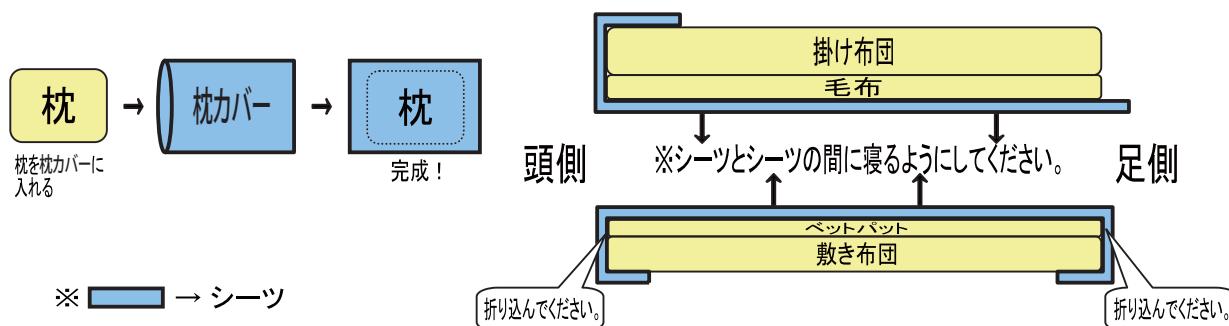
- (ア) 体を洗ってから湯船に入ってください。
- (イ) タオルや髪の毛を湯船につけないでください。
- (ウ) 脱衣場に上がる際は、お風呂場で体を拭いてから上がってください。
- (エ) 使ったおけやイスは、元あった場所に片付けてください。
- (オ) 浴場を出る際は、忘れ物がないようご確認ください。

(6)シーツ、枕カバーの使用について

① シーツの受取り、返却について

- (ア) 浴場前にあるリネン室から、団体（団体名を付したカード）ごとにシーツ、枕カバーをお取りください。受取時刻については、**16:30以降**となります（1人につきシーツ2枚、枕カバー1枚）。
- (イ) 返却の際はシーツ20枚程度、枕カバー50枚程度にまとめ、リネン室前においてある紐でくくります。くくったシーツはリネン室の中の返却用の台車の上に置いてください。

② シーツの使用方法について ※下図参照



③ 使用についての注意

- (ア) 長期利用される場合は、**4泊目（3泊まで同じシーツ）**ごとにシーツ交換となり、新たに料金が必要になります。
- (イ) リネン室から取り出した分が精算となりますので、受取の際は必ず数をご確認ください。

(7)洗濯・乾燥室について

① 洗濯機は、長期（4泊以上）の団体の方々が優先してご利用できます。

※洗濯・乾燥時の衣類の破損・紛失については、当施設は責任を負いません。

② 洗剤は各自で用意ください。「売店」でも購入できます。

③ 利用可能時間は7:00～22:00となります。

※洗濯機の台数には限りがございますので（男女別各3台）、大量の洗濯や時間外に洗濯等の必要がある場合は、お近くのコインランドリー等をご利用ください。

(8)貴重品について

貴重品は、各団体の責任で保管してください。また、自然の家2階の第3学習室前及び1階の浴場入口にコインロッカーを設置しておりますので、必要に応じてご利用ください（利用時に100円必要ですが、利用後コインは返却されます）。

(9)宿泊室等の清掃・点検

① 活動部屋の清掃について

使用後は必ず清掃をお願いします。掃除道具は各フロアの掃除棚においてあります。

- ② 宿泊部屋の点検について
 (ア) 宿泊棟の清掃については、退所点検時間までに済ませてください。清掃用具は、各フロアのリーダー室前及びトイレにあります。
 ※トイレの清掃は床に水を流さないでください。
 (イ) 寝具のたたみ方も確認します。たたみ方は各宿泊室の入口に手引きをおいてありますので、ご確認ください。
 (ウ) 職員が各宿泊室の退所点検を行いますので、引率者または利用者は立会いをお願いします。清掃や布団のたたみ方が不十分な場合は、やり直しをお願いする場合もありますのでご注意ください。
 (エ) 清掃場所は宿泊室、宿泊室入口、廊下、手洗い場、トイレ、階段です。

(10)ゴミについて

- ① 各団体で持ち込まれた物から出たゴミは、お持ち帰りください。
 ② ゴミ袋は、各団体でご準備ください。「売店」でも購入できます。
 ③ 団体で持ち込まれた物から出たゴミで、分別されたゴミは有料で処分することもできます。
 ④ レストランで購入したもの（弁当、野外炊飯、教材等）については、無料で処分しますので燃やせるゴミ、燃やせないゴミ、生ゴミに分別し、透明のゴミ袋（各団体準備）に入れ、ゴミ置場に置いてください。

(11)服装・携行品

| 持 物 | |
|-----|--|
| 個 人 | ※上履き、洗面用具、パジャマ類、着替え用衣類、タオル、石けん、シャンプー、帽子、長袖シャツ、長ズボン（外傷、虫刺され、防寒）、懐中電灯、雨具（上下に分かれるセパレート式が望ましい）、その他に野外活動に必要な物、常備薬 |
| 団 体 | 救急医薬品（内服薬、外用薬、包帯、ガーゼ、ハサミ、ピンセット、毛抜きなど）、※ゴミ処理用透明ビニール袋、緊急時の救護用車両 |

※館内は土足厳禁です。必ず上履きをご持参ください。

(12)健康と衛生管理

- ① 事前に参加者の健康状態は十分に把握しておいてください。
 ② 病人や負傷者が出了場合には、速やかに事務室までご連絡ください。また、医療機関の受診が必要な場合は、近隣の医療機関を紹介します。可能であれば看護師・養護教諭などを指導スタッフに加えてください。
 ③ 食中毒防止のため、食事の前には石けんや消毒液による手洗いを行ってください。
 ④ 医薬品は提供できませんので、各団体・個人でご用意ください。
 ※緊急時を想定し、必ず救護用車両をご用意ください。医療機関への搬送は各団体でお願いします。

(13)その他

- ① 館内は禁煙です。喫煙される場合は、指定された場所でお願いします。
 ② 公衆電話は、玄関ホールにあります。
 ③ 宿泊棟及び宿泊室での飲食は禁止となっておりますのでご了承ください。
 ④ 宿泊室の鍵は、必要に応じて貸出します（紛失時はシンランダーの交換費用を負担頂きます）。
 ⑤ 野外活動の際の無線機は事務室で貸出します。
 ⑥ 物品・設備の破損や紛失があった場合は、必ず事務室までご連絡ください。
 ⑦ 教材以外の売店販売品目

| ティッシュ | ボディソープ | 使い捨て歯ブラシ | カミソリT型 | リンス・シャンプー |
|-----------|--------|----------|--------|-----------|
| タオルS・Lサイズ | バスタオル | 生理用ナプキン | 洗濯用洗剤 | 食器用洗剤 |
| スポンジ | 軍手 | レインコート | 洗顔フォーム | スリッパ |
| 氷 1kg | | | | |

※金額等については、直接売店にお問合せください。

※売店の営業時間は、9：00～18：30までです。

5. 経費について

料金表示はすべて消費税込みの金額になります。

(1)シーツ等洗濯代 (2)施設使用料 (一人1泊) (3)講師室使用料 (一人1泊)

| 宿泊区分 | 料 金 |
|------|---------|
| 本 館 | 3 0 0 円 |
| 太陽の家 | |

※長期利用の場合は、4泊毎にシーツ交換となります。

| 利用区分 | 料 金 |
|--------------------------------------|---------|
| 学校や青少年団体、青少年教育指導者の研修、その他の青少年教育に関わる団体 | 無 料 |
| 上記以外の一般団体 | 8 1 0 円 |

| 部屋名 | タイプ | 料 金 | 定員 |
|-------|------|------------|----|
| 講師室 1 | シングル | 1, 6 3 0 円 | 1人 |
| 講師室 2 | シングル | 1, 6 3 0 円 | 1人 |
| 講師室 3 | 和室 | 1, 2 2 0 円 | 2人 |
| 講師室 4 | ツイン | 1, 2 2 0 円 | 2人 |
| 講師室 5 | ツイン | 1, 2 2 0 円 | 2人 |
| 講師室 6 | ツイン | 1, 2 2 0 円 | 2人 |

※別途、シーツ等洗濯代及び施設使用料がかかります。

(4)レストラン (バイキング形式)

| | 朝 食 | 昼 食 | 夕 食 | 合 計 |
|-------------------|------------------------|---------|---------|------------|
| 3 歳 以 下 | 保護者と一緒に食器を使用する場合は無料です。 | | | |
| 4 歳 以 上 の 未 就 学 児 | 3 5 0 円 | 4 0 0 円 | 5 0 0 円 | 1, 2 5 0 円 |
| 小 学 生 | 4 7 0 円 | 5 9 0 円 | 7 1 0 円 | 1, 7 7 0 円 |
| 中 学 生 以 上 | 4 8 0 円 | 6 1 0 円 | 7 2 0 円 | 1, 8 1 0 円 |

(5)弁当 (1種類につき4食以上の注文から)

| 種 類 | 金 額 | 備 考 |
|---------|---------|--|
| おにぎり弁当 | 3 3 0 円 | ※飲み物追加できます。ジュースまたはお茶（別売り100円） ※おにぎり追加できます。（別売り100円） |
| ハイキング弁当 | 4 5 0 円 | ※飲み物付き（お茶またはジュースから選べます） |
| パン弁当 | 3 8 0 円 | ※飲み物付き（ジュースまたは牛乳から選べます） |
| 洋風弁当 | 4 9 0 円 | ※飲み物追加できます。ジュースまたはお茶（別売り100円） |
| 和風弁当 | 4 9 0 円 | ※飲み物追加できます。ジュースまたはお茶（別売り100円） |
| 高菜弁当 | 4 3 0 円 | ※飲み物追加できます。ジュースまたはお茶（別売り100円） |

※弁当の受取時間は朝8：30以降となります。パン弁当のみ前日にお渡しすることができます。

※弁当の内容は、季節により異なる場合があります。

※注文多数により対応ができない場合、弁当の種類変更をお願いする場合があります。



おにぎり弁当



ハイキング弁当



パン弁当



洋風弁当



和風弁当



高菜弁当

(6)野外炊飯メニュー及び価格表

(4人分からの注文となります。)

※価格は税込みです

| No. | 献立名 | 材料名 | 調味料 | 1人分価格 |
|-----|---------------------|--|--------------------------|------------|
| 1 | 和朝食 | ・米(130g) ・わかめ(1g) ・味付け海苔(1P) ・じゃがいも(30g) ・納豆(1P) ・果物 | ダシの素 みそ | 350円 |
| 2 | 洋朝食 | ・食パン(2枚) ・ソーセージ(1本) ・牛乳(200ml) ・マーガリン・ジャム(各1P) ・ステイックチーズ(1本) ・果物 | | 400円 |
| 3 | 豚汁 | ・米(140g) ・大根(50g) ・こんにゃく(20g) ・油揚げ(10g) ・豚肉(40g) ・にんじん(30g) ・タマネギ(50g) ・果物 | ダシの素 みそ | 460円 |
| 4 | カレーライス (甘口) | ・米(140g) ・じゃがいも(50g) ・にんじん(20g) ・ジュース(200ml) ・豚肉(40g) ・タマネギ(50g) ・漬物、果物 | カレールー | 580円 |
| 5 | 焼きそば | ・豚肉(40g) ・にんじん(10g) ・かまぼこ、紅しょうが ・ジュース(200ml) ・キャベツ(60g) ・タマネギ(30g) ・焼きそば麺(200g) | 焼きそばソース 油 | 510円 |
| 6 | 焼肉 ※鉄板と薪を使用 | ・米(140g) ・キャベツ(100g) ・タマネギ(80g) ・牛肉(40g) ・豚肉(120g) ・ピーマン(20g) ・ワインナー(1本) | 焼肉のたれ 油 | 650円 |
| 7 | 焼肉(上) ※鉄板と薪を使用 | ・米(140g) ・キャベツ(100g) ・タマネギ(80g) ・牛肉(100g) ・豚肉(100g) ・ピーマン(20g) ・ワインナー(1本) | 焼肉のたれ 油 | 900円 |
| 8 | そば打ち | ・そば粉(1kg) ・卵(2個) ・薄口醤油(200cc) ・だし(20g) ・強力粉(200g) ・ねぎ(50g) ・みりん(50cc) ・食塩(適量) | 1セット 1,520円 (約8人分) | |
| 9 | いろり 焼肉セット | ・牛肉(50g) ・タマネギ(50g) ・ご飯(120g) 又は豚汁 ・鶏肉(50g) ・しいたけ(20g) | みそ 塩コショウ | 1,230円 |
| 10 | いろり ちゃんこ鍋 セット | ・豚肉(50g) ・白身魚(30g) ・油揚げ(10g) ・うどん(120g) ・鶏肉(50g) ・豆腐(50g) ・卵(0.5個) ・季節の野菜 | 塩ちゃんこの素 | 1,300円 |
| 11 | カレー トッピング | ・コロッケ(1個) ・チキンカツ(1個) | | 60円 90円 |

※いろり焼肉・いろりちゃんこ鍋セットでの炊飯は、いろりを使用します。

なお、いろりでは炭が必要になります。購入は3kg 510円です。持込みも可能です。

(7)講師料・活動体験料

※価格は税込みです

| | 活動プログラム | 価格 | 備考 |
|-------|------------------|-----------------|--|
| 講師料 | 七宝焼 | 1回につき 6,120円 | 自主活動の場合、経費はかかりません。ただし、七宝焼は講師対応のみとなります。 |
| | 星座観察 | | |
| | キャンプファイヤー・灯火のつどい | | |
| | 茶道体験 | | |
| | そば打ち体験 | | |
| 活動体験料 | ゴムボート体験 | 1人130円 | 見学の方、救助員や監視の方の経費はかかりません。 |
| | カヌ一体験 | | |

(8)教材・活動用具等一覧

※価格は税込みです

| 活動プログラム | 教 材 | 価 格 | 備 考 |
|-----------|------------------|------|-----------------------|
| クラフト関係 | 焼き板セット | 160円 | 1人分（杉板、ひも、ヒートン） |
| | 革細工 革細工セット | 420円 | 1人分（革、キーホルダー、レザーコート） |
| | 七宝焼きセット ※1 | 490円 | 1人分（涙型銅版、キーホルダー、釉薬） |
| | まが玉セット | 380円 | 1人分（滑石、紙やすり、吊下げひも） |
| | てん刻セット | 480円 | 1人分（高麗石、紙やすり、カーボン紙） |
| | スライムセット | 360円 | 5人分（カップ、PVA のり、ホウ砂） |
| | プラホビー プラスチック板 | 170円 | B4サイズ1枚（約8個分） |
| | キーホルダー | 70円 | 1個 |
| | ジャンボシャボン玉セット | 500円 | 10人分（洗剤、PVA のり、グリセリン） |
| | 染め物 草木染めセット | 510円 | 1人分（ハンカチ、染め液、手袋） |
| | | 510円 | 1人分（ハンカチ、染め液、手袋） |
| 野外炊飯 | 薪 ※2 | 380円 | 1束 |
| キャンプファイヤー | 薪 | 820円 | 2束 |
| | 灯油 | | 700ml |
| 灯火のつどい | ローソク 小（2号） | 5円 | 1本 |
| その他 | 炭（いろり庵用） | 510円 | 3kg（着火用のバーナーをお貸します。） |
| | 半透明ゴミ袋（70ℓ） | 60円 | 1枚 |
| | 半透明ゴミ袋（70ℓ処理費用含） | 210円 | 1枚 |
| | 麦茶（水筒提供用） | 60円 | 1人 |
| | 氷 | 110円 | 1kg |

※1. 「七宝焼きセット」は3週間前までに予約をお願いします。

※2. 薪1束の目安は野外炊飯の1班分（約8人分）

(9) 経費の支払いについて

① 精算方法

精算方法は、滞在期間中の現金払いか銀行振込み等による事後払いがお選びいただけます。

(ア) 現金払いの場合

- すべて**売店での精算**になります。(9:00~18:30)

(イ) 振込み等による支払いの場合

- 施設使用料、講師室使用料、講師料、活動体験料、シーツ等洗濯費等は、自然の家事務室で請求書を受け取り、期日までに指定銀行への振込み又はコンビニエンスストアでの現金払いとなります。
- 食事代、教材費は、売店で請求書を受け取り、指定銀行に振込をお願いします。
- ※施設使用料等と食事代、教材費等は振込先、振込方法が異なりますのでご注意ください。
- 清算時にかかる手数料等は各団体でご負担となります。

② 精算手続きの流れ

【自然の家 事務室】

入所手続きを行い、利用団体票を受取ります。

【売店窓口】

レストランと食数等の確認、打合せをします。

※期間中の変更は直接レストランへ伝えてください。

【自然の家 事務室】

利用人数が確定したら利用団体票を記入し、事務室へ提出します。

【自然の家 事務室】

施設使用料等の請求書を支払い方法に応じて発行します。

〔現金払いを選択〕

【自然の家 事務室】

施設使用料等の請求書を受取ります。

【売店窓口】

食事代・教材費を確認し、施設使用料等と併せてお支払いください。

〔事後払いを選択〕

【自然の家 事務室】

銀行振込又はコンビニエンスストア支払いを選択します。

施設使用料等の請求書を受取り、指定期間内にお支払いください。指定銀行は三菱UFJ銀行となります。

【売店窓口】

銀行振込のみとなります。

食事代、教材費の振込用請求書をお受取ください。

指定銀行は鹿児島銀行となります。

6. 施設について

(1) 本館の主な施設について

| 施設名 | 概要 |
|------------|---|
| 宿泊棟 | 35部屋（A・B・C・D・Eフロア）あります。 |
| 学習室 | <p>話し合いやクラフトや視聴覚学習など多目的利用ができます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・第1学習室（約100人） 黒板、机、イス、モニターTV ・第2学習室（約50人） BD・DVDプレイヤー、スクリーン等 ・第3学習室（約50人） ※インターネット回線も利用できます。 (パソコン・LANケーブルは各団体でご準備ください。) |
| 創作棟 | <p>屋内で行うクラフト活動で利用できます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・クラフト室A（約80人） 机、イス、クラフト用具 ・クラフト室B（約20人） 机、イス |
| コミュニティールーム | <p>床がカーペット敷きになっており、灯火のつどい、レクリエーションゲーム、ダンスなどに利用できます（ピアノもあります）。</p> <p>静的活動で約100人、動的活動では約50人が活動できます。</p> |
| プレイホール | クライミングウォールを備えた多目的ホールです。バレーコートは1面分、バドミントンコートは3面とることができます。室内スポーツ、レクリエーション、ダンス、灯火のつどいなどに利用できます（ピアノもあります）。 |
| キッズコーナー | 小さい子どもたちが本を読んだりくつろいだりすることのできるスペースで、休息等ができます。 |
| 野外炊飯場 | <p>野外炊飯用具庫、炊飯場、かまど、テーブル、イスが設置されており、自然の中で野外炊飯活動を行うことができます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本館炊飯場（約80人） ・ふれあい炊飯場（約30人） |
| 営火場 | 営火場（上）、（下）の2カ所でキャンプファイヤーが行えます。 |
| 学習棟 | <p>話し合いやクラフトや視聴覚学習など多目的利用ができます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・第4学習室（約60人） 黒板、机、イス、モニターTV、BD・DVDプレイヤー、スクリーン等 ・第5学習室（和室約30人） 和室、机等 ・第6学習室（約100人） 黒板、机、イス、ピアノ、モニターTV、BD・DVDプレイヤー、スクリーン等 ・赤崩庵（約10人） 茶道道具等 |
| 浴場 | 大・中浴場があります。大浴場は約60人、中浴場は約40人の入浴が可能です。なお、男女の利用人数によって浴場を割り振ります。宿泊棟Aフロアに身障者用の浴場があります（全浴場車椅子でのご利用も可能です）。 |

(2)キャンプ場の利用について

- ① 開設期間 年間を通して利用可能です。
- ② 設 備 移動用テント（6人用）約30張設営可能
野外炊飯棟2棟（両方とも、約80人まで対応可能）、屋外トイレ2棟
大広間（約50人が活動可能）、温水シャワー（男女とも10栓ずつ）
- ③ 立 地 本館から徒歩約40分（約2.5km）
- ④ 利用にあたって
- (ア) テント泊体験、野外炊飯、キャンプファイヤー、灯火のつどい等の活動が実施できます。
 - (イ) A, B, C のテントサイトがあります。
 - (ウ) 寝袋（シュラフ）、移動用テント、野外炊飯用具は自然の家で貸出しできます。
ただし、野外炊飯道具の貸出しへはレストランでの食材購入団体に限ります。
 - (エ) 温水シャワーは、18:00～22:00まで使用できます。
※利用団体数及び人数により時間が調整となる場合があります。
 - (オ) 清掃については、管理棟にほうきとぞうきがありますのでテントの中、テント周辺、野外炊飯棟の清掃をお願いします。次の人が気持ちよく使えるようご協力ください。
 - (カ) テント利用の際は、活動プログラムの中に、必ずテントの設置・片付けの時間を設けるようしてください。
- ⑤ 注意事項
- (ア) 食材倉庫の扉は必ず閉めてください（野生動物が食材を荒らすことがあります）。
 - (イ) 万一、病人や負傷者が出了場合は、速やかに無線機又は携帯電話で本館にご連絡ください。

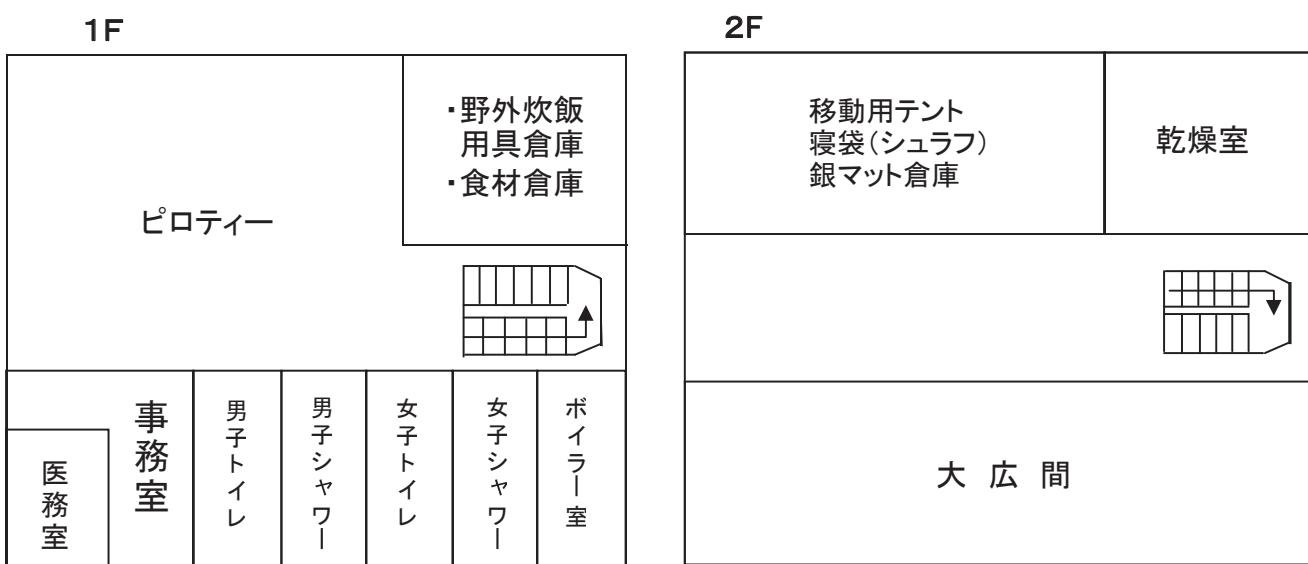


キャンプ場施設案内図



施設について

【管理棟見取り図】

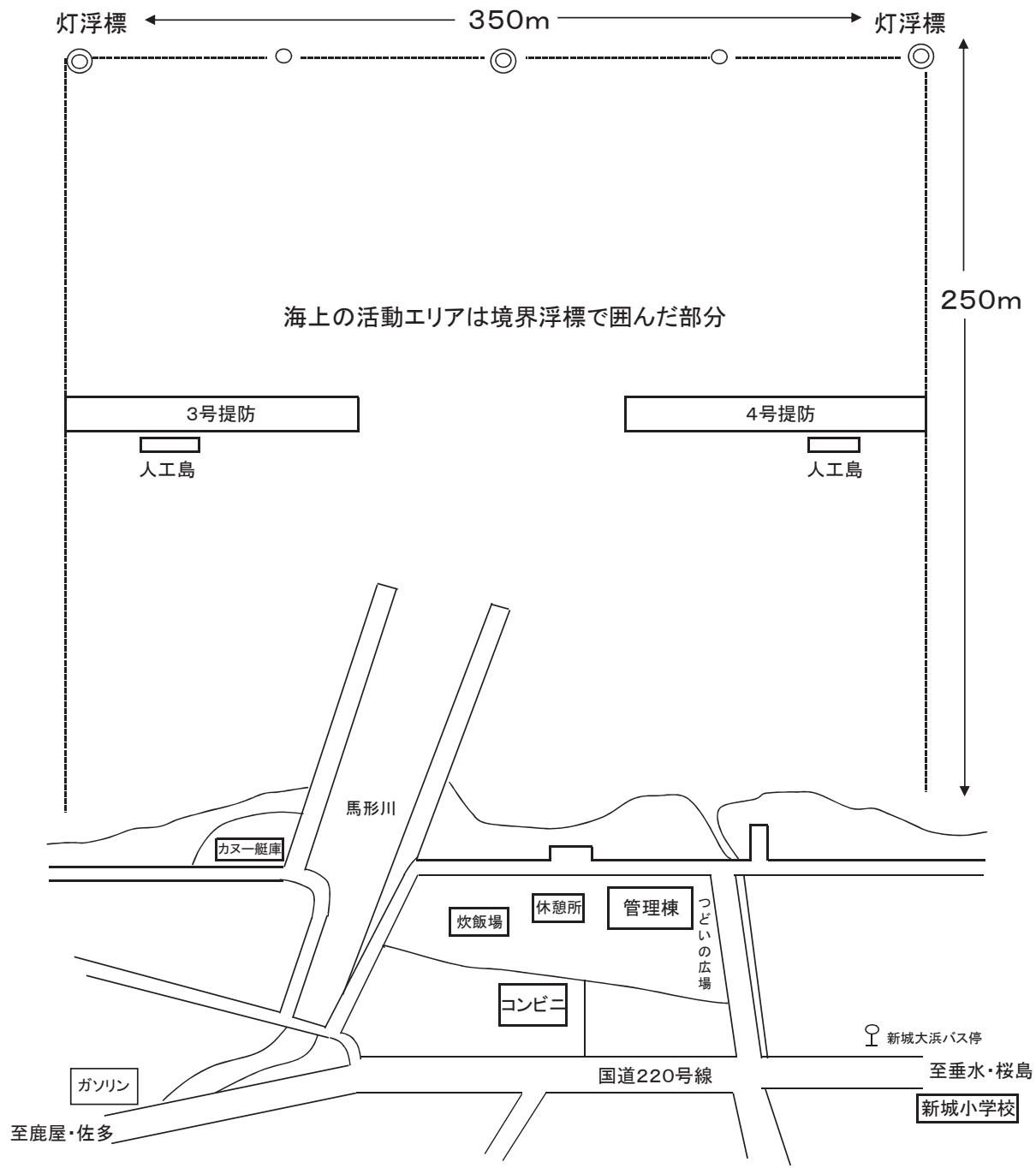


(3)新城海の家の利用について

- ① 開設期間 海浜活動は5月～10月（海浜活動以外の活動は年間を通して可能）
- ② 設 備 移動用テント（6人用）10張設営可能、カヌー20艇、ゴムボート10艇、温水シャワー（男女とも7栓ずつ）、野外炊飯場（約30人まで活動可能）
海浜観察室（約50人まで活動可能）
- ③ 立 地 本館から徒歩で60分（約4キロ）
- ④ 利用にあたって
- (ア) 海浜活動、野外炊飯、キャンプファイヤーなどの活動ができます。
 - (イ) 野外炊飯場（約30人）があります。
 - (ウ) 寝袋（シュラフ）、移動用テント、野外炊飯用具は自然の家で貸出しできます。
ただし、野外炊飯道具の貸出しはレストランでの食材購入団体に限ります。
 - (エ) 温水シャワーは、海浜活動終了後使用できます。
 - (オ) テント利用の際は、活動プログラムの中に、必ずテントの設置・片付けの時間を設けるようしてください。
- ⑤ 注意事項
万一、病人や負傷者が出了場合は、速やかに新城海の家管理棟の職員にご連絡ください。

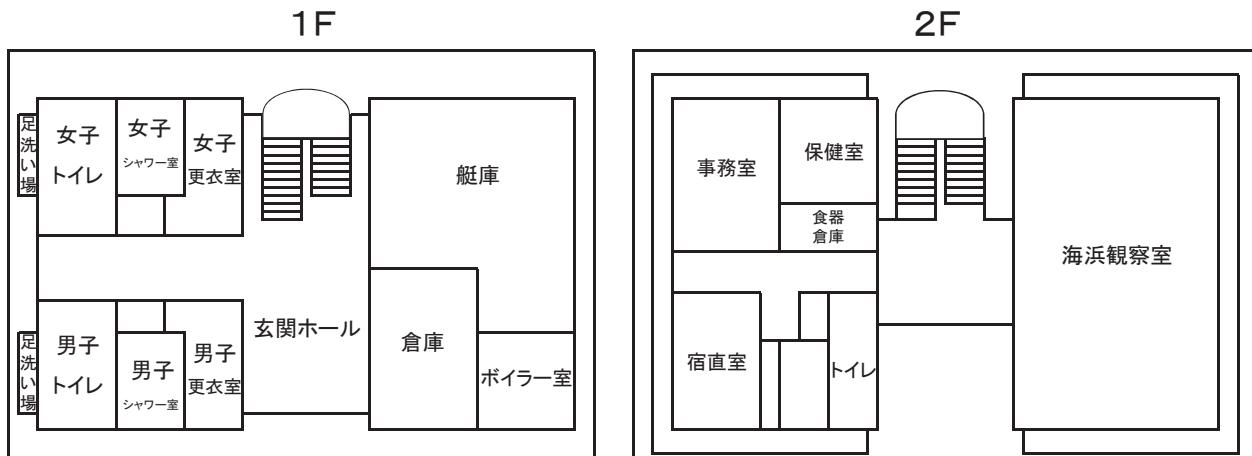


海浜活動施設案内図



施設について

海浜管理棟見取り図



(4)太陽の家（バリアフリーロッジ）の利用について

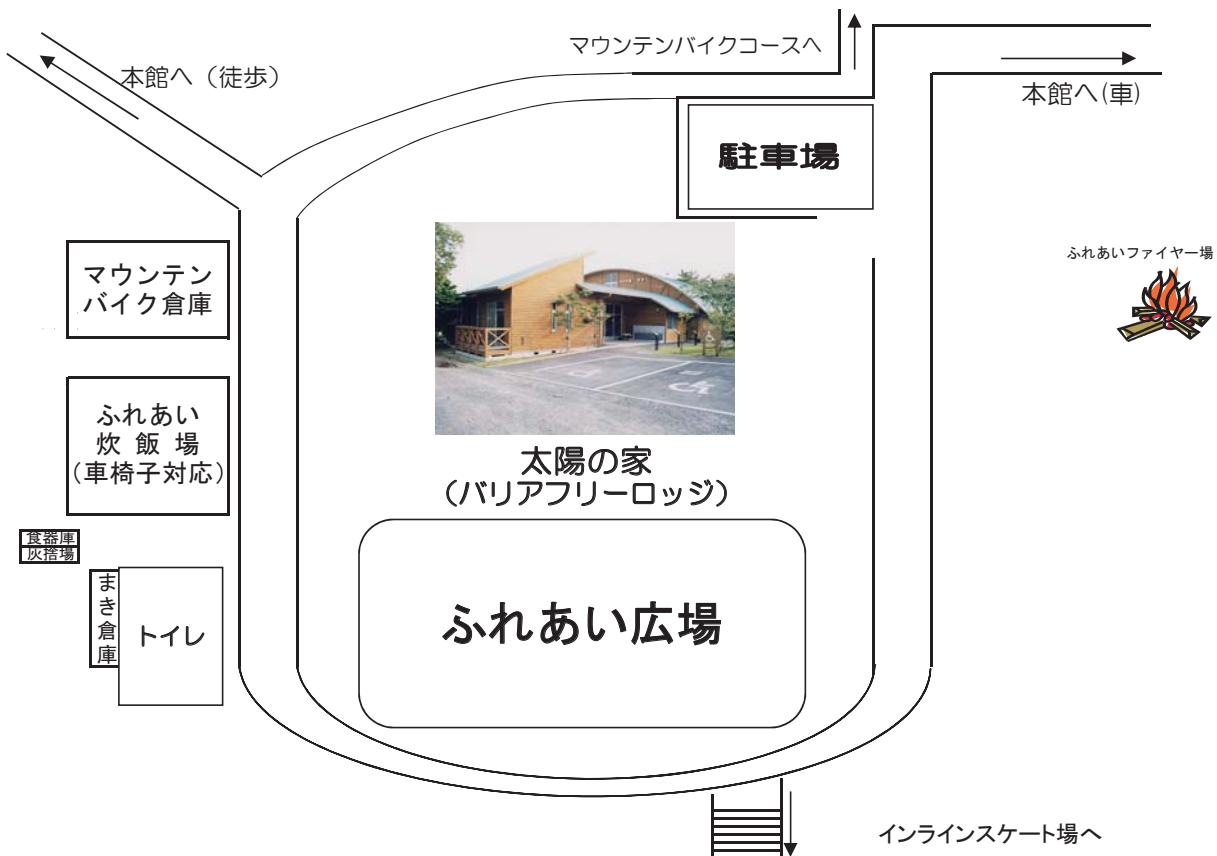
- ① 設置目的 太陽の家は、身体に障害のある方々と未就学児の団体の体験活動を促進することを目的に設置されたものです。
- ② 開設期間 年間を通して利用可能です。
- ③ 設 備 ホール（約20人まで活動可能）、野外炊飯場（約30人まで活動可能）、営火場
- ④ 宿 泊 室 4人部屋×4部屋
- ⑤ 立 地 本館から徒歩で約10分（約400m）
- ⑥ 利用にあたって
- （ア）利用の仮受付けは、上記設置目的により、原則として利用日の2か月前（利用2か月前の同日）までは、身体に障害のある方（入所時に障害者手帳をご準備ください。）を含む団体と幼稚園・保育園等の未就学児の団体を優先します。その他の一般団体はそれ以降となります。
- （イ）野外炊飯、キャンプファイヤー、研修、レクリエーション、ビデオ鑑賞（DVD）などの活動ができます。
- （ウ）野外炊飯用具は自然の家で貸出しできます。
ただし、野外炊飯道具の貸出しはレストランでの食材購入団体に限ります。
- （エ）入浴は本館浴場をご使用ください。太陽の家の浴場は身障者用になりますので配慮が必要な方はご連絡ください。
- （オ）車椅子もありますので、ご希望の場合は、ご相談ください。
- （カ）ふれあい広場でテントを利用する際は、活動プログラムの中に、必ずテントの設置・片付けの時間を設けるようにしてください。

⑦ 注意事項

万一、病人や負傷者が出了場合は、速やかに内線（241）又は、本館にご連絡ください。



太陽の家施設案内図



【太陽の家見取り図】



施設について

(5)いろり庵の利用について

- ① 開設期間 年間を通して利用可能です。
- ② 設 備 移動用テント（6人用）10張設営可能、寝袋（シュラフ）、いろり、かまど等屋外トイレ
- ③ 立 地 本館から徒歩で約10分（約400メートル）
- ④ 利用にあたって
 - (ア) いろり体験、野外炊飯、星座観察などの活動ができます。
 - (イ) 寝袋（シュラフ）、移動用テント、野外炊飯用具は自然の家で貸出しできます。
ただし、野外炊飯道具の貸出しはレストランでの食材購入団体に限ります。
 - (ウ) 入浴は、本館の浴場をご使用ください。
 - (エ) 広場でテントを利用する際は、活動プログラムの中に、必ずテントの設置・片付けの時間を設けるようにしてください。

⑤ 注意事項

万一、病人や負傷者が出了場合は、速やかに無線機又は、携帯電話で本館にご連絡ください。



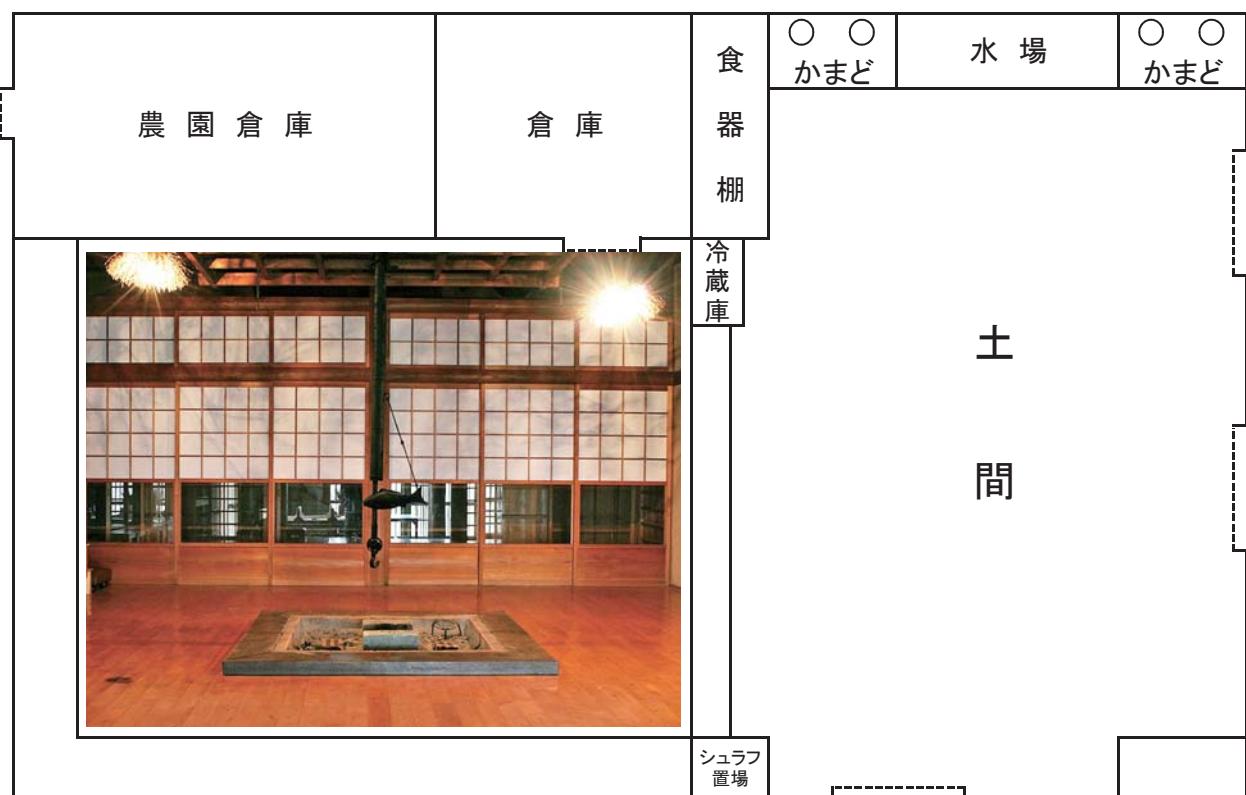
いろり庵案内図

野外炊飯場へ



本館へ

いろり庵見取り図



7. 主な活動プログラム一覧

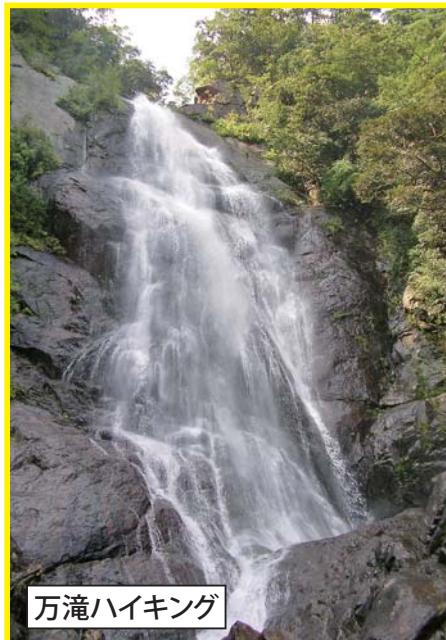
1. 内容については、気軽にお問合せください。
2. 時間表記は、大まかな活動時間です。
3. 団体で準備するものについては活動ごとにご確認ください。赤字は売店で購入できるものになっています。
4. 最大活動人数はスムーズに活動できる人数の目安です。人数が大幅に上回る場合はご相談ください。
5. 活動の説明について

説明については下記の表のようになっておりますのでご確認ください。

| | |
|----|--|
| 講師 | 自然の家から外部の講師に依頼します(1回6,120円の講師料が必要となります)。 |
| 直接 | 自然の家職員が活動前に利用者に説明を行います。 |
| 間接 | 自然の家職員が各団体代表者に説明を行い、代表者から利用者に説明していただきます。 |
| 自主 | 自主での活動となります。 |

| 1. 登山・ハイキング活動 | | | | |
|---------------|-------|---|--------|----|
| 【ねらい】 | 時間 | 団体で準備するもの | 最大活動人数 | 説明 |
| 万滝ハイキング | 4~5時間 | 長袖・長ズボン・帽子・軍手・水分・リュック・行動食・タオル・救急用具・運動靴（できれば登山靴が望ましい）・非常用笛・トイレットペーパー | 制限無し | 間接 |
| 白滝ハイキング | 6時間 | | | 間接 |
| 鳴之尾ハイキング | 5時間 | | | 間接 |
| 錦江湾眺望ハイキング | 3時間 | | | 間接 |
| 所内ハイキング | 1~2時間 | | | 間接 |
| 横岳登山 | 6時間 | | | 間接 |
| 御岳登山 | 8時間 | | | 間接 |

※登山・ハイキングを行う際は必ず事前踏査を行ってください。



| 2. スポーツ・室内スポーツ | | | | |
|--|-------|----------------|--------|----|
| 【ねらい】 | 時間 | 団体で準備するもの | 最大活動人数 | 説明 |
| スポーツ活動は心身のリフレッシュを促進するとともに、お互いの親睦を深めたり、チームワークを高めたりするのに適しています。 | | | | |
| フライングディスクゴルフ | 1時間 | 帽子、タオル、水筒、筆記用具 | 80人 | 間接 |
| グラウンドゴルフ | 2時間 | 帽子、タオル、水筒、筆記用具 | 80人 | 間接 |
| スポーツクライミング | 2~3時間 | 体育館シューズ | 30人 | 直接 |
| R Dチャレンジ | 1時間 | 筆記用具 | 20人 | 間接 |
| シャッフルボード | 1時間 | 筆記用具 | 32人 | 直接 |
| ペタンク | 1時間 | 筆記用具 | 24人 | 直接 |
| ドッジビー | 1時間 | | 制限無し | 間接 |
| インライスケート | 2~3時間 | 帽子、タオル、水筒、軍手 | 30人 | 直接 |
| インディアカ | 1時間 | | 24人 | 間接 |

※ソフトバレーボールやバドミントン、バスケットボール、ドッジボールなどの活動もできます。

※スポーツクライミングをご計画の方は、「9. クライミングの危険性について」(32ページ) を必ずお読みください。



フライングディスクゴルフ



グラウンドゴルフ



スポーツクライミング



R Dチャレンジ



シャッフルボード



ペタンク



ドッジビー



インライスケート



インディアカ

| 3. 館内・野外ゲーム活動 | | | | |
|--|-------|----------------|--------|----|
| 【ねらい】 | 時間 | 団体で準備するもの | 最大活動人数 | 説明 |
| 自然のやさしさや厳しさを体験したり、仲間とともに活動することによって協調心を培ったりすることができます。 | | | | |
| オリエンテーリング（所内・館内） | 2～3時間 | 帽子・タオル・水筒・筆記用具 | 制限無 | 間接 |
| グリーンアドベンチャー | 2～3時間 | 帽子・タオル・水筒・筆記用具 | 制限無 | 間接 |
| 自然探検ビンゴゲーム（館内） | 1～2時間 | 筆記用具 | 制限無 | 間接 |
| 草スキー | 1時間 | 帽子・タオル・水筒 | 30人 | 間接 |
| 肝だめし・ナイトウォーク | 1～2時間 | 懐中電灯 | 制限無 | 間接 |
| マウンテンバイクラリー（MTB） | 1～2時間 | 帽子・タオル・水筒 | 30人 | 直接 |
| ハンターゲーム（所内・館内） | 1～2時間 | 筆記用具 | 制限無 | 間接 |



所内オリエンテーリング



グリーンアドベンチャー



草スキー



マウンテンバイク



ハンターゲーム

| 4. 交歓活動 | | | | |
|----------------------------------|-------|-------------------------------|--------|-------|
| 【ねらい】 | 時間 | 団体で準備するもの | 最大活動人数 | 説明 |
| 交歓活動では友情を深めたり、連帯感を高めたりすることができます。 | | | | |
| キャンプファイヤー（CF） | 1～2時間 | キャンプファイヤーセット・灯油・トーチ・焚きつけ・ライター | 200人 | 講師 間接 |
| 灯火のつどい | 1～2時間 | ろうそく・ライター | 200人 | 講師 間接 |



キャンプファイヤー



灯火のつどい

5. 自然探検活動

| 【ねらい】 | 時間 | 団体で準備するもの | 最大活動人数 | 説明 |
|--|-----|-----------|--------|--|
| 自然に積極的に働きかけることによって自然を科学的に見る目を養ったり、自然のすばらしさに感動したり、自然に対する畏敬の念を培ったりすることができます。 | | | | |
| 星座観察 | 2時間 | 筆記用具 | 制限無 | 講師 自主 |
| 星座のパソコン学習 | 1時間 | 筆記用具 | 制限無 | 講師 間接 |

※星座観察の際は、天体望遠鏡、双眼鏡、星座早見盤を貸出することができます。



6. 生活体験活動

| 【ねらい】 | 時間 | 団体で準備するもの | 最大活動人数 | 説明 |
|--|-------|---------------------------------|--------|---|
| 実体験する喜びと感動や不便さ、困難さを体験することにより、「生きる力」を育成することができます。 | | | | |
| そば打ち体験 | 3～4時間 | 軍手・帽子・火付け道具・洗剤・たわし・スポンジ・ふきん・ごみ袋 | 50人 | 講師 自主 |
| 野外炊飯 | 3～4時間 | | 300人 | 直接 自主 |
| お茶会（茶道） | 3時間 | | 30人 | 講師 自主 |
| テント設営 | 1時間 | | 制限無 | 直接 自主 |



| 7. 海浜活動 | | | | |
|--|--------|--|--------|----|
| 【ねらい】 海浜活動は冒険心や挑戦心を高めるとともに、安全に対する自己管理能力を高めることもできます。 | 時間 | 団体で準備するもの | 最大活動人数 | 説明 |
| ゴムボート体験 | 2 時間 | 帽子・水筒・長袖・長ズボン・ 濡れてもいい靴 (学校用上履き・サンダル等は 不可) | 80人 | 直接 |
| カヌー体験 | 2 時間 | | 60人 | 直接 |
| サンドクラフト | 1 時間 | | 制限無 | 間接 |
| 漂着物クラフト | 1～2 時間 | マジック・ボンド | 制限無 | 直接 |

※ゴムボート・カヌー体験をご計画の方は、「8. 海浜活動についてのお願い」(30ページ) を必ずお読みください。



8. 創作活動

| 【ねらい】 | 時間 | 団体で準備するもの | 最大活動人数 | 説明 |
|--|-------|---------------------------|--------|----|
| 自分の考え方や力で物を作り上げる創作活動は、創造性を培い豊かな感性を養う活動として最適です。 | | | | |
| 七宝焼き | 2～3時間 | 七宝焼きセット | 50人 | 講師 |
| どんぐりクラフト | 1時間 | ボンド・白黒マジック・どんぐり・木の枝 | 100人 | 直接 |
| 革細工 | 2時間 | 革細工セット・綿棒 | 90人 | 直接 |
| まが玉作り | 2時間 | まが玉セット・筆記用具 | 制限無し | 直接 |
| プラホビー | 2時間 | プラ板・キーホルダー・色マジック | 100人 | 直接 |
| スライム作り | 1時間 | スライムセット | 制限無し | 直接 |
| 焼き板 | 2～3時間 | 焼き板セット・カセットボンベ・ペン | 制限無し | 直接 |
| ブーメラン作り | 1時間 | 厚紙・色マジック | 100人 | 直接 |
| てん刻 | 2～3時間 | てん刻セット・筆記用具 | 100人 | 直接 |
| 藍・草木染め | 2～3時間 | 藍・草木染めセット・汚れても良い服装 | 40人 | 直接 |
| サンドスケッチ（砂絵） | 2時間 | 両面テープ又はボンド色紙又はダンボール | 50人 | 直接 |
| ジャンボシャボン玉 | 1～2時間 | ジャンボシャボン玉セット・はりがねハンガー・モール | 制限無し | 直接 |

※クラフト材料の価格等は、13ページを参照してください。



まが玉



どんぐりクラフト



革細工



七宝焼



プラホビー



スライム



焼き板



ブーメラン



てん刻



藍・草木染め



ジャンボシャボン玉



サンドスケッチ

8. 「海浜活動」についてのお願い

国立大隅青少年自然の家では、カヌーやゴムボートをはじめとした様々な海浜活動を通して、海の楽しさや素晴らしさを提供するとともに、海で安全に活動するために必要な知識や技術を指導していきます。

以下をよくお読みいただいた上で活動計画を立てていただき、当日の準備をよろしくお願いします。

また、カヌー・ゴムボート体験は実施日1ヶ月前の事前申込み及び名簿の提出が必要となります。

(1)活動時間及び場所

【実施期間】 5月1日から10月31日まで（ゴールデンウィークや海の教育事業期間の使用についてはご相談ください。）

【活動場所】 国立大隅青少年自然の家 海浜活動施設「新城海の家」

【活動時間帯（導入指導・後片付けを含む）】※潮の干満により変更する場合があります。

◎ カヌー・ゴムボート：10時30分～12時30分 13時30分～15時30分

◎ その他の海浜活動： 9時～16時

(2)活動体制（ユニット制）

「ユニット」とは活動種目ごとの単位で、カヌー・ゴムボート体験では、1ユニットごとに団体引率者2人（1人は監視艇に乗船）にも監視・救助補助をしていただきます。

| 活動種目 | 1艇あたりの人数 | 1ユニットの最大数 (同時活動可能数) | 1ユニットの 自然の家職員 | 1ユニットの 団体引率者 |
|--------|----------|------------------------|------------------|-----------------|
| カヌー | 2～3人 | 10艇：最大30人 (2ユニットまで) | 3人 | 2人 |
| ゴムボート | 6～8人 | 5艇：最大40人 (2ユニットまで) | 2人 | |
| その他の活動 | | 要相談 | | |

※カヌー・ゴムボート体験では、上記以外に管理棟に自然の家職員を1人配置します。

(3)活動対象者

- ① カヌー・ゴムボート体験は原則として小学5年生以上を対象とします。ただし、保護者または責任の持てる引率者と組んで活動する場合はこの限りではありません。その他の活動は、事前にご相談してください。
- ② 宿泊学習において海浜活動を実施する学校は、事前に打合せを行う必要がありますので、「宿泊学習等利用者説明会」で海浜活動研修を受講されるか、海浜活動前に打合せの時間を30分程度確保していただく必要があります。

(4)活動費（特定研修活動実施経費）

- ① カヌー・ゴムボート体験は1人あたり130円がかかります。
- ② その他の海浜活動は、特定研修活動実施経費はかかりません。ただし、教材費は別途かかります。

(5)準備していただくもの

水着・長袖Tシャツ・濡れてもよい靴（学校用上履き、スポーツサンダルは不可）・帽子・バスタオルなどその他、日焼け止め、水筒、上着など、必要に応じてご持参ください。

※服装は、長袖、長ズボンです（日焼け、クラゲ対策）また、肩まで必ず濡れます。

(6)活動実施の条件

当日、下記のような条件に該当しない時にのみ活動が実施できますのでご了承ください。

| | |
|-----|---|
| 活動前 | ①水温20℃未満、視界1km以下のいずれかの時 |
| | ②消波ブロック内側で白波が見受けられる時又は消波ブロック沖合いにおいて波高1m以上の時 |
| | ③大雨、洪水、暴風、波浪、高潮警報及び強風、波浪、高潮注意報が発令されている時 ※雷、大雨、濃霧注意報が発令されている時は、海浜活動に支障がないと思われる場合であっても気象台に問い合わせ、実施の可否に必要な情報を得た上で実施の可否を判断する。 |
| | ④気象庁が発表した「地域時系列予報（大隅地方）」において、活動時間帯（9時～15時）に「6～9m/s」以上の風予報が出ている時 ※本条件は、消波ブロック内で活動する場合を除くものとするが、上記風予報が出ている時の活動中においては、現地（カヌー艇庫側堤防先）計測にて平均風速5m/s以上風が計測された場合は、直ちに活動を中止する。 |
| | ⑤現地計測にて平均5m/s以上の風が確認された時 |
| | ⑥海上風警報が発令され、引き潮及び陸風がある時 |
| | ⑦自然の家本館にある雷探知機で、落雷危険度3以上及び雷受信カウンタの最大値が20（危険値）以上を確認した時 |
| | ⑧局地的変則風が吹いている時 |
| | ⑨台風の接近や暴風が予想される時 |
| | ⑩当日の海域状況を確認し、不適切と判断した時 |
| | ⑪利用団体が活動予定時刻に30分以上遅れた時 |
| 活動中 | ①気象・海象が急変し、現地スタッフから、活動実施が困難との申し出があった時 |
| | ②引率者が活動及び指導、監視に参加しない時 |
| | ③引率者や利用者が現地スタッフの指示に従わない時 |
| | ④重大な怪我や病気が発生した時 |
| | ⑤その他、現地スタッフから活動実施が困難との申し出があった時 |

(7)気候について

活動の準備、心構えにあたって、下記の気象状況を参考にしていただき、時季によっては防寒も含めた着装などを準備してください。

(参考資料)

| 月 | およその気候の状況 | 平均気温 | 平均水温 | 平均風速 |
|-----|----------------------------|---------|---------|---------|
| 5月 | 晴天が多く気温は徐々に上がるが、水温はまだ低い。 | 19.8 °C | 22.5 °C | 2.5 m/s |
| 6月 | 梅雨のため雨天が多く、海水は冷たく感じる。 | 22.7 °C | 24 °C | 2.6 m/s |
| 7月 | 梅雨明けと同時に気温・水温ともに高くなる。 | 26.3 °C | 27 °C | 2.3 m/s |
| 8月 | 日差しがかなり強いため、熱中症・日焼対策が必要。 | 27.3 °C | 29 °C | 3.1 m/s |
| 9月 | 晴天の日が多く気温・水温も高いが、台風の心配がある。 | 26.2 °C | 27.5 °C | 2.8 m/s |
| 10月 | 晴天の日が多いが、気温・水温は下がり始める。 | 21.6 °C | 26 °C | 2.1 m/s |

気温、水温、風速は気象庁HPより抜粋（鹿屋市2019年度データ）

(8)その他のお願い

- ① 1ユニットあたり引率者2人の方に、監視艇による緊急救助員及び陸上監視員としての役目を担っていただきますので、事前に内容をよく理解してご参加ください。
- ② 緊急時に備えて、事前に海浜活動用の名簿を提出していただきます。
- ③ 事故防止のため、1度に受け入れられる団体数（利用者数）には制限があり、ご希望どおりの活動ができない場合もあります。

9. クライミングの危険性について

クライミングは、人工壁の出現で以前に比べ格段に安全になりましたが、クライミング本来が持っている危険性は変わりません。決まりを守ることはもちろんですが、危険な活動をしているという自覚をもち活動に取り組んでください。

(1) 基本事項

- ① 高さ 2 mまでのクライミングウォールを「ボルダリングウォール」、7 mのものを「ロープクライミングウォール」と呼びます。
- ② クライミングにおいて、登る者を「クライマー（登はん者）」、その落下をロープによって阻止する者を「ビレイヤー（確保者）」と呼びます。※ビレイヤーは原則、当施設の職員で行います。
- ③ クライミングウォールにおいて、掴んだり、足を乗せたりする石のことを「ホールド」と呼びます。
- ④ ロープクライミング体験は原則、**4歳以上**を対象とします。



(2) 危険性について

- ① クライミングは、大きな危険（落下による死亡や重大な障害含む）を内包したスポーツです。クライマーもビレイヤーも注意を怠れば重大な事故につながります。
- ② 着地マットは着地の衝撃を和らげるためのものであり、**完全な安全を保障するものではありません**。クライマーが飛び降りたときの着地の失敗や墜落は、事故に繋がる可能性があります。
- ③ クライミングウォールで使用されているホールドの回転・破損等は、重大な事故に繋がるため、十分な注意をもって管理しておりますが、その性質上、気温や湿度といった環境の変化による**回転・破損等を完全に防ぐことはできません**。
- ④ ロープクライミングにおいてはロープやハーネス（安全ベルト）等の用具のセットミスは、正しい確保ができず、重大な事故に繋がります。
- ⑤ 本人に過失が無くても、パートナーのミスで重大事故になる場合があります。また、自分のミスで、パートナーを事故に巻き込む場合もあります。**周囲に対する安全**にも注意して行動することが求められます。
- ⑥ 第三者の事故に巻き込まれる可能性があります。上方から落下してきた人に激突される場合やクライマーが落下させた物に当たって事故に巻き込まれる場合があります。
- ⑦ クライミング中の安全を確保するには、**危険に対する認識**が必要です。
- ⑧ 危険をともなう活動になりますので、必ず当施設の職員の指示に従うようにお願いします。指示を守っていただけない場合は、活動を中止とすることがあります。
- ⑨ 以上のとおり、クライミングは非常に多くの危険があります。クライミングを行う際は、対応した**傷害保険及び賠償保険**に加入することを強くお勧めします。

利用申込書類・参考資料

●利用申込書類の提出期限について

○ご利用日の1ヶ月前までです。早めのご提出にご協力をお願いします。

●利用申込書類の提出について

○上記の提出期限までにメール、FAX又は郵送にてお送りください。なお、申込みに必要な書類は下記のとおりです。

★宿泊利用の提出書類★

| | | |
|-----------------|-------|-----|
| 「宿泊利用申込書」 | ····· | P43 |
| 「活動プログラム」 | ····· | P47 |
| 「食事・シーツ・教材等注文書」 | ····· | P49 |
| 「利用者名簿」 | ····· | P51 |
| 「食物アレルギー連絡一覧表」 | ····· | P53 |

★日帰り利用の提出書類★

| | | |
|-----------------|-------|-----|
| 「日帰り利用申込書」 | ····· | P45 |
| 「食事・シーツ・教材等注文書」 | ····· | P49 |
| 「利用者名簿」 | ····· | P51 |

★その他の提出書類★

| | | |
|------------------|-------|-----|
| ※バスの運行希望がある場合 | | |
| 「バス運行希望申込書」 | ····· | P55 |
| ※ゴムボート等海浜活動がある場合 | | |
| 「海浜活動用 活動名簿」 | ····· | P57 |

(切りはなしてご使用ください)

宿泊利用申込書（記入例）

利用団体

提出日: 5月 2日

| | | | |
|------|---------------------------|--------|--------------|
| ふりがな | かのやしりつあかぐれしょうがっこう | ふりがな | しらたき いろり |
| 団体名 | 鹿屋市立赤崩小学校 | 代表者名 | 白滝 いろり |
| フリガナ | カゴシマケンカノヤシハナザトショウアカグレ | | |
| 住所 | 〒891-2396 鹿児島県鹿屋市花里町赤崩1-1 | | |
| 電話番号 | 0994-46-2222 | FAX番号 | 0994-46-2540 |
| | | 携帯電話番号 | |

担当者(引率責任者)

| | | | | | |
|------|-----------|--------|---------------|-------|--------------|
| ふりがな | まんたき たいよう | 電話番号 | 0994-46-2222 | FAX番号 | 0994-46-2540 |
| 氏名 | 万滝 太陽 | 携帯電話番号 | 090-××××-×××× | | |

利用情報

| | | | | | | | |
|------|--|------|--|--------|------|--------|--------|
| 利用経験 | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | 送迎バス | <input type="checkbox"/> 希望あり <input checked="" type="checkbox"/> 希望なし | 駐車台数 | 自家用車 | 0 | 台 |
| 利用期間 | 令和 2年 6月 5日(金) ~ 令和 2年 6月 7日(日) | | | | バス | 0 | 台 |
| 宿泊日数 | 【 2泊 3日】 | | 到着予定時間 | 16時00分 | | 出発予定時間 | 10時00分 |
| 利用目的 | | | | | | | |

宿泊施設 ※宿泊場所のところに”○”を記入してください。

| | | 1日目 | 2日目 | 3日目 | 4日目 | 5日目 | 6日目 | 7日目 | 8日目 | 9日目 | 10日目 | 11日目 | 12日目 | 13日目 | 14日目 |
|------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|
| 宿泊形態 | 本館 | ○ | | | | | | | | | | | | | |
| | キャンプ場 | | ○ | | | | | | | | | | | | |
| | いおり庵 | | | | | | | | | | | | | | |
| | 太陽の家 | | | | | | | | | | | | | | |
| | 新城海の家 | | | | | | | | | | | | | | |

利用予定者数 ※最大予想人数を記入してください。

| 利用者区分 | | 未就学児 | 小学生 | 中学生 | 高校生 | 中等教育学校生 | 高等専門大学学生 | 短期大学学生 | 専門修学校生 | 特別支援学校生 | その他の学生 | 社会人(指導員・関係者以外)29歳以下者 | 社会人(指導員・関係者以外)30歳以上者 | 指導員・関係者 | 男女別小計 | 合計 |
|-------|----|------|-----|-----|-----|---------|----------|--------|--------|---------|--------|----------------------|----------------------|---------|-------|----|
| 宿泊利用 | 男性 | | 23 | | | | | | | | | | | 2 | 25 | 54 |
| | 女性 | | 25 | | | | | | | | | | | 4 | 29 | |
| 日帰り利用 | 男性 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 女性 | | | | | | | | | | | | | | | |

備考

| |
|--|
| |
|--|

【個人情報の取扱について】

国立大隅青少年自然の家

※本申込書の個人情報は適正に管理し目的以外の利用や第三者への情報提供は行いません。

| 施設記入欄 | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|-----|---------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--|--|-----|------|--|
| 受付日 | 受付者 | ※チェック項目 | | | | | | | | | | 調プロ | バス調整 | |
| / | | <input type="checkbox"/> システム入力 | <input type="checkbox"/> 宿泊室割振 | <input type="checkbox"/> 月別一覧 | <input type="checkbox"/> ホワイトボード | <input type="checkbox"/> 食数票 | <input type="checkbox"/> アレルギー表 | <input type="checkbox"/> 講師依頼 | <input type="checkbox"/> 講師室利用 | | | | | |

日帰り利用申込書（記入例）

利用団体

| | | | | |
|------|-----------------------|--------------|--------------|--|
| ふりがな | かのやしりつあかぐれしょうがっこく | ふりがな | しらたき いろり | |
| 団体名 | 鹿屋市立赤崩小学校 | 代表者名 | 白滝 いろり | |
| フリガナ | カゴシマケンカノヤシハナザトチョウアカズレ | | | |
| 住所 | 〒 891-2396 | 鹿児島県鹿屋市花里町赤崩 | | |
| 電話番号 | 0994-46-2222 | FAX番号 | 0994-46-2540 | |
| | | 携帯電話番号 | | |

担当者(引率責任者)

| | | | | | |
|------|-----------|--------|--------------|-------|--------------|
| ふりがな | まんたき たいよう | 電話番号 | 0994-46-2222 | FAX番号 | 0994-46-2540 |
| 氏名 | 万滝 太陽 | 携帯電話番号 | 090-×××××××× | | |

利用情報

| | | | | | | | |
|---------|--|--------|--|--------|--------|---|---|
| 利用経験 | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | 送迎バス | <input type="checkbox"/> 希望あり <input checked="" type="checkbox"/> 希望なし | 駐車台数 | 自家用車 | 1 | 台 |
| 利用期間 | 令和2年6月6日(土) | | | | バス | 1 | 台 |
| レストラン利用 | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | 到着予定時間 | 9時30分 | 出発予定時間 | 14時30分 | | |
| 利用目的 | | | | | | | |

利用予定者数 ※最大予想人数を記入してください。

| 利用者所属 | | 未就学児 | 小学生 | 中学生 | 高校生 | 中等教育学校生 | 高等専門学校生 | 短期大学学生 | 専門学生 | 修学校生 | 特別支援学校生 | その他の学生 | 社会人(指導員以外)29歳以下 | (社会人30歳以上)関係者 | 指導員・関係者 | 男女別小計 | 合計 |
|-------|----|------|-----|-----|-----|---------|---------|--------|------|------|---------|--------|-----------------|---------------|---------|-------|----|
| 日帰り利用 | 男性 | | 23 | | | | | | | | | | | | 2 | 25 | 54 |
| | 女性 | | 25 | | | | | | | | | | | | 4 | 29 | |

活動プログラム（記入例）

| | 午 前 | | | 午 後 | | | | 夜 | | | | | |
|--------|------------|-------------|---------------|-----|-------------|----------------|-------------|----|----|----|----|----|----|
| | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 晴天時 | 9:30 到着 | | 10:00 草スキー | | 12:00 昼食 | 13:00 プラホビー | 14:30 出発 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| 希望活動場所 | | 草スキー場 | | | | 第1学習室 | | | | | | | |
| 雨天時 | | 10:00 レク | | | | | | | | | | | |
| 希望活動場所 | | PH | | | | | | | | | | | |

備 考

【個人情報の取扱について】

国立大隅青少年自然の家

※本申込書の個人情報は適正に管理し目的以外の利用や第三者への情報提供は行いません。

| 施設記入欄 | | | | | | | | | | | | | |
|-------|-----|---------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--|-----|------|--|--|--|
| 受付日 | 受付者 | ※チェック項目 | | | | | | | 調プロ | バス調整 | | | |
| / | | <input type="checkbox"/> システム入力 | <input type="checkbox"/> 月別一覧 | <input type="checkbox"/> ホワイトボード | <input type="checkbox"/> 食数票 | <input type="checkbox"/> アレルギー表 | <input type="checkbox"/> 講師依頼 | | | | | | |

活動プログラム（記入例）

(切りはなしてご使用ください)

| 活 動 内 容 | | | | | | | | | | 利用人数 | | 宿泊場所 | | 備 考 | |
|------------------|-----|--|---|--|---|------------------------|-------------------------|-----------------|--------|---------------|--------------------|----------------------|----------------------------------|------------------------------------|--|
| 標準生活時間 | | 起床(6:00) 清掃(6:00~6:50) 朝のつどい(7:00) 朝食(7:30~9:00) | | 昼食(12:00~13:30) タべのつどい(17:00) 夕食(18:00~19:30) 入浴(17:30~21:45) 睡眠消灯(22:00) | | 13:30 | | 18:00 | | 20:00 | | 21:00 | | 22:00 | |
| 6月 （金） (希) | 晴天時 | 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 | 朝食時間 ： ： ： ： ： ： ： ： ： | 朝食時間 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 | 朝食時間 7:30 8:40 9:30 ： ： ： ： ： | 朝食 万流ハイキング 宿泊室点検 | 弁当 ： ： | 弁当 持参 | 草編工 | 車スキー | 夕食 タ食 ： ： | 星座観察 (自主) 天文広場 | 男性 25 女性 29 合計 54 | 本館 太陽の家 いろり庵 海の家 キャンプ場 | |
| 6月 （土） (希) | 晴天時 | 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 | 朝食時間 ： ： ： ： ： | 朝食時間 7:30 8:40 9:30 ： | 朝食 萬流ハイキング 宿泊室点検 | 弁当 ： ： | 第1学習室 ： ： | 第1学習室 ： | キヤンプ場着 | 野外炊飯 (カレー) | ： ： | キヤンプサイト (講師依頼) | 男性 25 女性 29 合計 54 | 本館 太陽の家 いろり庵 海の家 キャンプ場 | |
| 6月 （日） (希) | 荒天時 | 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 | 朝食時間 ： ： | 朝食時間 9:30 ： | 館内カリキュラム* | ： | 13:00 ： ： | 14:30 ： ： | PH | PH | ： | 灯火のつどい (講師依頼) | 男性 25 女性 29 合計 54 | 本館 太陽の家 いろり庵 海の家 キャンプ場 | |
| 6月 （日） (希) | 晴天時 | 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 | 朝食時間 6:30 ： | 朝食時間 9:00 10:30 12:00 ： | 要検討 本館 テント （和朝食） | クラミング 宿泊点検 | 夕食 まとめ 別れの つどい | ： | PH | PH | ： | 大広間 | 男性 25 女性 29 合計 54 | 本館 太陽の家 いろり庵 海の家 キャンプ場 | |
| 6月 （日） (希) | 荒天時 | 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 | 朝食時間 ： | 朝食時間 ： | ： | ： | ： | ： | ： | ： | ： | ： | 男性 25 女性 29 合計 54 | 本館 太陽の家 いろり庵 海の家 キャンプ場 | |

～留意事項～

- 活動場所の調整を行うため、利用日の1ヶ月前までにご提出ください。
※1ヶ月前までにご提出いただけない場合、他団体を優先とさせていただきますのでご注意ください。
- 記入例を参照の上、太枠線内のみご記入ください。
- 活動内容はできるだけ具体的にご記入ください。荒天時のプログラムも記入し、入退所時の出会い・別れのつどいを行いますのでご記入ください。
- また、活動希望場所もご記入ください。
- 混雑が予想される場合、時間調整が必要となりますのでレストランをご利用の場合は、必ずレストラン利用希望時間をご記入ください。
- 「宿泊施設」欄は、該当する施設にチェックをつけてください。
- 七宝焼き、星座観察、キャンプファイヤー、灯火のつどい等で講師依頼（有料）をされる場合は、活動名の後に「（講師依頼）」と記入してください。
- 講師依頼をされない場合は「（自主）」とご記入ください。
- 到着時間・出発時間・退所点検の時間を必ずご記入ください。

食事・シーツ・教材等注文書（記入例）

※ 利用予定日の1ヶ月前までに提出してください。

提出日： 5月 2日

| | | | | | | | | | | |
|------|-----------|-----|--------------|-----|--------------|--|--|--|--|--|
| 団体名 | 鹿屋市立赤崩小学校 | | | | | | | | | |
| 郵便番号 | 891-2396 | 住所 | 鹿児島県鹿屋市花里町赤崩 | | | | | | | |
| 担当者名 | 白滝 いろり | TEL | 0994-46-2222 | FAX | 0994-46-2540 | | | | | |

【シーツ】

| 受渡回数 | 初回 | 2回目 | 3回目 | 4回目 | 5回目 | 6回目 | 7回目 | 8回目 | 9回目 | 10回目 |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| 受渡月日 | 6/5 | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| 数量 | 54 | | | | | | | | | |

【本館レストラン食】

| 区分 | 月日 6/5(金) | | | 6/6(土) | | | 6/7(日) | | | / () | | | / () | | |
|-----------|-----------|----|----|--------|----|----|--------|----|----|-------|----|----|-------|----|----|
| | 朝食 | 昼食 | 夕食 | 朝食 | 昼食 | 夕食 | 朝食 | 昼食 | 夕食 | 朝食 | 昼食 | 夕食 | 朝食 | 昼食 | 夕食 |
| 4歳以上の未就学児 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 小学生 | | 48 | 48 | 48 | | | | 48 | | | | | | | |
| 中学生以上 | | 6 | 6 | 6 | | | | 6 | | | | | | | |
| 合計 | | 54 | 54 | 54 | | | | 54 | | | | | | | |

【野外炊飯】

| 区分 | 月日 6/6(土) | | | 6/7(日) | | |
|------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|
| | <input type="checkbox"/> 朝食 | <input type="checkbox"/> 昼食 | <input type="checkbox"/> 夕食 | <input checked="" type="checkbox"/> 朝食 | <input type="checkbox"/> 昼食 | <input type="checkbox"/> 夕食 |
| メニュー | カレーライス | | | 和朝食 | | |
| 数量 | 54 | | | 54 | | |
| 班編成 | 8人×6班 6人×1班 人×班 人×班 | | | 8人×6班 6人×1班 人×班 人×班 | | |
| まき | 7束 | | | 7束 | | |

【弁当】

| 区分 | 月日 6/6(土) | | |
|------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | <input type="checkbox"/> 朝食 | <input type="checkbox"/> 昼食 | <input type="checkbox"/> 夕食 |
| 弁当種類 | おにぎり弁当 | | |
| 数量 | 100 | | |
| 飲み物 | お茶 100 | | |
| 受渡時間 | 8:30 | | |

【麦茶】※水筒提供用です。1人あたり50円

| 区分 | 月日 / () | | | 6/6(土) | | |
|----|----------|-----|-----|--------|-----|-----|
| | 朝食時 | 昼食時 | 夕食時 | 朝食時 | 昼食時 | 夕食時 |
| 受渡 | | | | ○ | | |
| 数量 | | | | 54 | | |

【教材等】

| 品名 | 受渡月日 | 受取時間 | 数量 | 晴天時のみ | 荒天時のみ | 備考 |
|---------------|------|-------|----|-------|-------|----|
| 革細工 | 6/5 | 13:00 | 48 | ○ | | |
| キャンプファイヤーAセット | 6/6 | 18:00 | 1 | ○ | | |
| ローソク(小) | 6/6 | 18:00 | 10 | | ○ | |

(特記事項)

食物アレルギー該当者 有 無
 ※ どちらかにチェックを入れ、無しの場合も別紙「食物アレルギー連絡表」をご提出ください。

～留意事項～

- ① 利用予定日の1ヶ月前までにご提出ください。
- ② 食事について、「本館レストラン食」、「野外炊飯」及び「弁当」をそれぞれの欄に記入してください。
- ③ 野外炊飯は、「野外炊飯メニュー」(P12)を参照の上、献立等をご記入ください。
 ※「班編制」は一班8人を基本としますが、端数がある場合は5~7人で編制ください。
- ④ 弁当は、「弁当メニュー」(P11)を参照の上、種類等をご記入ください。
- ⑤ 宿泊棟、太陽の家に宿泊する場合はシーツを使用していただきますので、数量をご記入ください。
 (ア) シーツ洗濯費用は、3泊目までは交換不要で1人あたり「300円」となります。
 (イ) 4泊以上の連泊の場合、4泊目ごとに交換が必要となり、交換毎に1人あたり300円のご負担となります。
 なお、その際は、「2回目」以降の欄も併せて必ずご記入ください。
- ⑥ 教材等について、「教材・活動用具等一覧」(P13)を参照の上、ご記入ください。
 なお、天候によるプログラム変更に伴い、使用する教材が異なってくる場合は、「晴天時のみ」又は「荒天時のみ」の欄いずれかに必ず「○」印をご記入ください(天候に関係なく使用する場合は、記入不要です)。
- ⑦ 提出後の変更やご不明な点、お問合せは事務室へ連絡をお願いいたします。

TEL: 0994-46-2222 FAX: 0994-46-2540

(切りはなしてご使用ください)

利用者名簿（記入例）

| | |
|------|-----------------|
| 団体名 | 鹿屋市立赤崩小学校 |
| 利用期間 | 6月5日～6月7日【2泊3日】 |

※太線枠には、担当責任者名（引率責任者）をご記入ください。

| No. | 氏名 | 性別 | 学年又 は年齢 | 備考 | No. | 氏名 | 性別 | 学年又 は年齢 | 備考 |
|-----|--------|----|------------|----|-----|----|----|------------|----|
| 1 | 万滝 太陽 | 男 | 42 | | 26 | | | | |
| 2 | 白滝 いろり | 男 | 55 | | 27 | | | | |
| 3 | 中州 勝志 | 男 | 6年生 | | 28 | | | | |
| 4 | 米村 廉太郎 | 男 | 6年生 | | 29 | | | | |
| 5 | 白山 太朗 | 男 | 6年生 | | 30 | | | | |
| 6 | 横岳 信二 | 男 | 6年生 | | 31 | | | | |
| 7 | 平 岳志 | 男 | 6年生 | | 32 | | | | |
| 8 | 桜 島美 | 女 | 6年生 | | 33 | | | | |
| 9 | 妻 好子 | 女 | 6年生 | | 34 | | | | |
| 10 | 永田 春子 | 女 | 6年生 | | 35 | | | | |
| 11 | 藤山 夏子 | 女 | 6年生 | | 36 | | | | |
| 12 | 大田 秋子 | 女 | 6年生 | | 37 | | | | |
| 13 | 川田 冬子 | 女 | 41 | | 38 | | | | |
| 14 | | | | | 39 | | | | |
| 15 | | | | | 40 | | | | |
| 16 | | | | | 41 | | | | |
| 17 | | | | | 42 | | | | |
| 18 | | | | | 43 | | | | |
| 19 | | | | | 44 | | | | |
| 20 | | | | | 45 | | | | |
| 21 | | | | | 46 | | | | |
| 22 | | | | | 47 | | | | |
| 23 | | | | | 48 | | | | |
| 24 | | | | | 49 | | | | |
| 25 | | | | | 50 | | | | |

国立大隅青少年自然の家

※本申込書に記入された情報は、利用に関する連絡及び事務処理のために利用いたします。

※利用者名簿については任意の様式で差し支えありません。

食物アレルギー連絡一覧表(重要)

記入例

国立大隅青少年自然の家 (FAX 0994-46-2540)

利用者全員を対象に、利用日の1ヶ月前までに該当者がいない場合も「なし」に○を付して本表を必ず提出してください。

メニュー や 使用 食材 に かかわらず、 食物 アレルギー に 關する すべて の 情報 を ご 提供 願い ます。

期限内にご提出いただけない場合は、準備等の都合上対応できない場合があります。

| | | | | | |
|--|------------------------------------|---------------------|-------|--|----------------------|
| 提出枚数 | 1/2 枚目 | | | | |
| 提出日 | ○○○○年○月○日 | 施設記入欄 | 食堂連絡 | 年月日 | 印 |
| 団体名 | おすみくんち野外活動クラブ | | | TEL | ○○○○-○○-○○○○ |
| 担当者 | 大隅 力男 | | | FAX | ○○○○-○○-○○○○ |
| 利用期間 | ○○○○ 年 ○月 ○日 (○) | | | お客様の希望の対応を下記から選んで下さい。 分からぬ場合は未記入でお願いいたします。 | |
| 該当者 | あり (医師により診断され、自宅や学校等でアレルギー症状がある場合) | | | | |
| No. | 該当者氏名 | 年齢 | 性別 | アレルゲン () (該当するすべてのアレルギー食材に○をして下さい。その他のアレルギー食材がある場合は〔 〕内にすべてご記入ください。) | |
| 1 | 大隅 太郎 | 10 | 男 / 女 | 卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他 [ごま、大豆] | (A) (C) (B) (D) B |
| 緊急連絡先 (氏名) 大隅力子 | | Tel ○○○○-○○-○○○○ | | その他連絡事項 | □の中にイガイガ感や唇の腫れ |
| 2 | 大隅 花子 | 8 | 男 / 女 | 卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他 [りんご] | (A) (C) (B) (D) B |
| 緊急連絡先 (氏名) 大隅力子 | | Tel ○○○○-○○-○○○○ | | その他連絡事項 | 同一ライン製造のうどん、ラーメン 不可 |
| 3 | | | 男 / 女 | 卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他 [] | (A) (C) (B) |
| 緊急連絡先 (氏名) | | Tel | | その他連絡事項 | |
| 4 | | | 男 / 女 | 卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他 [] | (A) (C) (B) (D) |
| 緊急連絡先 (氏名) | | Tel | | その他連絡事項 | |
| 5 | | | 男 / 女 | 卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他 [] | (A) (C) (B) (D) |
| 備考 | | その他連絡事項等があれば記入ください。 | | | |
| <p>希望の対応を下記の中から選んで「希望対応」欄に○を付してください。</p> <p>(A) 持参品対応 (アレルギー症状が重い又はアレルギー食材が多い) ※食堂の冷蔵庫・冷凍庫での保管と加熱対応を希望する。</p> <p>(B) 材料の一部を除去・代替 (アレルギー食材を除いた食事を提供します) ※エキスやコンタミネーション除去を含めた代替対応の方は 盛り付けた分のみのご提供となりますので予めご了承ください。 ※弁当については、外部注文の為アレルギー対応は出来かねますので 別途打合せをし、種類変更または持参品での対応となります。</p> <p>(C) 利用者が成分表を見ながら自己判断で食べられる (利用団体の管理の下) (D) 特に対応の必要なし</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食物アレルギーで症状の重い人は、対応できない場合もあります。 ・本表を基に、担当者が詳細を確認するために連絡させていただきます。 ・この連絡表はアレルギー対応以外に使用しません。 ・当店では特定原材料7品目及び特定原材料に準ずる20品目の食材を使用しています。 <p>アレルギー問い合わせ先 エムエフエス(株)大隅店 TEL 0994-46-2683 FAX 0994-46-2618</p> | | | | | |
| <p>【食堂利用欄】 ○月○日○時○分○○様より TEL 有り 打合せ時に No. 1 大隅太郎さんの「卵」について、どの程度まで食べられないのかを代表者に確認し、○月○日までに折り返しの連絡頂くようお願いした。 ※確認している点 揚げ物等のつなぎ、加熱処理した卵は食べられる場合のマヨネーズやドレッシング等の成分について</p> | | | | | |

(切りはなしてご使用ください)

自然の家バス運行希望申込書（記入例）

※利用予定日の1ヶ月前までに提出してください。

※申込多数によりご希望に添えない場合がございますのでご了承ください。

※同日利用の各団体の希望時刻を調整の上、運行しますので、当日の他団体の活動状況や交通状況等により突発的に前後する場合がありますので、予めご了承の上、お申し込みください。

| 団体名 鹿屋市立赤崩小学校 | | | | 提出年月日 | 年 5 月 2 日 | |
|---------------|----------------|------|-------------------------|---------------|---------------|------|
| 乗車人員 | 子ども (小学生以下) | 10 名 | ふりがな まんたき じろう | 連絡先 (携帯電話) | 090-××××-×××× | ※ 備考 |
| | 大人 (中学生以上) | 2 名 | 担当者 (引率責任者) 万滝 二郎 | | | |

| 運行希望日 | 乗車場所 | 乗車時刻 | 降車場所 | 降車時刻 | ※所発 | ※車種 | ※運転者 | ※備考 |
|-----------|-----------|-------|-----------|-------|-----|--------|------|-----|
| 迎 6月5日(金) | 赤崩小学校 | 9:30 | 大隅青少年自然の家 | 16:00 | : | マイクロ大型 | | |
| 送 6月7日(日) | 大隅青少年自然の家 | 14:00 | 赤崩小学校 | 14:30 | : | マイクロ大型 | | |
| 月 日() | | : | | : | : | マイクロ大型 | | |
| 月 日() | | : | | : | : | マイクロ大型 | | |

※ 本申込書に記入された情報は、利用に関する連絡及び事務処理のために利用いたします。

☆送迎バス運行条件☆

| 事業推進係長 | 諮詢プロ | バス調整 |
|--------|------|------|
| | | |

★運行可能時間

- 大型バス → 10名以上60名以内
- マイクロバス

海浜活動用 参加者名簿 (カヌー)

※太枠の中を記入し、**活動日の1ヶ月前まで**に提出してください。

| | | | |
|------|-----------------------|--|---|
| 団体名 | 鹿屋市立赤崩小学校 | 引率責任者 | 万滝 太陽 |
| 活動日時 | () 年 (6) 月 (7) 日 | <input checked="" type="checkbox"/> 午前 · <input type="checkbox"/> 午後 | ※該当する方に <input checked="" type="checkbox"/> をつけてください。 |

| 1 ユニット | |
|-------------|-----------------------|
| 団体 | 緊急救助者 |
| | 万滝 太陽 |
| 団体 | 陸上監視員 |
| | 川田 冬子 |
| カヌー艇数 | 氏 名 |
| 1 | 中州 勝志 米村 康太郎 |
| 2 | 白山 太朗 横岳 信二 |
| 3 | 平 岳志 白滝 いろり |
| 4 | 桜 島美 妻 好子 永田 春子 |
| 5 | 藤山 夏子 大田 秋子 |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |
| 9 | |
| 10 | |
| 合計人数(11)人 | |

| 2 ユニット | |
|----------|-------|
| 団体 | 緊急救助者 |
| | 陸上監視員 |
| カヌー艇数 | 氏 名 |
| 11 | |
| 12 | |
| 13 | |
| 14 | |
| 15 | |
| 16 | |
| 17 | |
| 18 | |
| 19 | |
| 20 | |
| 合計人数()人 | |

| 当施設スタッフ名簿 | |
|-----------|--|
| 1 ユニット | |
| 指導職員 | |
| 指導補助職員 | |
| 監視艇操船者 | |
| 現地責任者 | |
| 管理棟責任者 | |
| 2 ユニット | |
| 指導職員 | |
| 指導補助職員 | |
| 監視艇操船者 | |

海浜活動用 参加者名簿 (ゴムボート)

※太枠の中を記入し、活動日の1ヶ月前までに提出してください。

| | | | |
|------|------------------|-----------------------------|--|
| 団体名 | 鹿屋市立赤崩小学校 | 引率責任者 | 万瀧 太陽 |
| 活動日時 | ()年(6)月(7)日 | <input type="checkbox"/> 午前 | <input checked="" type="checkbox"/> 午後 |

※1ユニットごとの1艇に、当施設の指導職員が同乗します。

| 1ユニット | |
|-------------|----------|
| 団体 | 緊急救助者 |
| | 万瀧 太陽 |
| 陸上監視員 | 川田 冬子 |
| 艇数 | 氏 名 |
| 1 | ① 中州 勝志 |
| | ② 米村 康太郎 |
| | ③ 白山 太朗 |
| | ④ 桜 島美 |
| | ⑤ 妻 好子 |
| | ⑥ |
| | ⑦ |
| | ⑧ |
| 2 | ① 横岳 信二 |
| | ② 平 岳志 |
| | ③ 永田 春子 |
| | ④ 藤山 夏子 |
| | ⑤ 大田 秋子 |
| | ⑥ 白瀧 いろり |
| | ⑦ |
| | ⑧ |
| 3 | ① |
| | ② |
| | ③ |
| | ④ |
| | ⑤ |
| | ⑥ |
| | ⑦ |
| | ⑧ |
| 4 | ① |
| | ② |
| | ③ |
| | ④ |
| | ⑤ |
| | ⑥ |
| | ⑦ |
| | ⑧ |
| 5 | ① |
| | ② |
| | ③ |
| | ④ |
| | ⑤ |
| | ⑥ |
| | ⑦ |
| | ⑧ |
| 合計人数(11)人 | |

| 2ユニット | |
|----------|-------|
| 団体 | 緊急救助者 |
| | 陸上監視員 |
| 艇数 | 氏 名 |
| 6 | ① |
| | ② |
| | ③ |
| | ④ |
| | ⑤ |
| | ⑥ |
| | ⑦ |
| | ⑧ |
| 7 | ① |
| | ② |
| | ③ |
| | ④ |
| | ⑤ |
| | ⑥ |
| | ⑦ |
| | ⑧ |
| 8 | ① |
| | ② |
| | ③ |
| | ④ |
| | ⑤ |
| | ⑥ |
| | ⑦ |
| | ⑧ |
| 9 | ① |
| | ② |
| | ③ |
| | ④ |
| | ⑤ |
| | ⑥ |
| | ⑦ |
| | ⑧ |
| 10 | ① |
| | ② |
| | ③ |
| | ④ |
| | ⑤ |
| | ⑥ |
| | ⑦ |
| | ⑧ |
| 合計人数()人 | |

| 当施設スタッフ名簿 | |
|-----------|--|
| 1ユニット | |
| 指導職員 | |
| 指導補助職員 | |
| 監視艇操船者 | |
| 2ユニット | |
| 指導職員 | |
| 指導補助職員 | |
| 監視艇操船者 | |

宿泊利用申込書

| | |
|------|--|
| 利用番号 | |
|------|--|

利用団体

提出日：月 日

| | | | | | | |
|---------|---|--|-------|------|--|--------|
| ふりがな | | | | ふりがな | | |
| 団体名 | | | | 代表者名 | | |
| ふりがな | | | | | | |
| 郵便番号/住所 | 〒 | | | | | |
| 電話番号 | | | FAX番号 | | | 携帯電話番号 |

担当者(引率責任者)

| | | | | | | | | |
|------|--|--|--------|--|--|-------|--|--|
| ふりがな | | | 電話番号 | | | FAX番号 | | |
| 氏名 | | | 携帯電話番号 | | | | | |

利用情報

| | | | | | | | |
|------|--|--------|---|--------|------|------|---|
| 利用経験 | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | 送迎バス | <input type="checkbox"/> 希望あり <input type="checkbox"/> 希望なし | | 駐車台数 | 自家用車 | 台 |
| 利用期間 | 令和 年 月 日() ~ 令和 年 月 日() | | | | バス | 台 | |
| 宿泊日数 | 【 泊 日 】 | 到着予定時間 | 時 分 | 出発予定時間 | 時 分 | | |
| 利用目的 | | | | | | | |

宿泊施設 ※宿泊場所のところに”○”を記入してください。

| | 1日目 | 2日目 | 3日目 | 4日目 | 5日目 | 6日目 | 7日目 | 8日目 | 9日目 | 10日目 | 11日目 | 12日目 | 13日目 | 14日目 |
|------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|
| 宿泊利用 | 本館 | | | | | | | | | | | | | |
| | キャンプ場 | | | | | | | | | | | | | |
| | いろり庵 | | | | | | | | | | | | | |
| | 太陽の家 | | | | | | | | | | | | | |
| | 新城海の家 | | | | | | | | | | | | | |

利用予定者数 ※最大予想人数を記入してください。

| 利用者所属 | | 未就学児 | 小学生 | 中学生 | 高校生 | 中等教育学校生 | 高等短期専門大学学生 | 大学生 | 専門修学校生 | 特別支援学校生 | その他の学生 | 社会人(指導員以外)29歳以下関係者 | 社会人(指導員以外)30歳以上関係者 | 指導員・関係者 | 男女別小計 | 合計 |
|-------|----|------|-----|-----|-----|---------|------------|-----|--------|---------|--------|--------------------|--------------------|---------|-------|----|
| 宿泊利用 | 男性 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 女性 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 日帰り利用 | 男性 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 女性 | | | | | | | | | | | | | | | |

備考

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

【個人情報の取扱について】

国立大隅青少年自然の家

※本申込書の個人情報は適正に管理し目的以外の利用や第三者への情報提供は行いません。

| 施設記入欄 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----|------|
| 受付日 | | 受付者 | | ※チェック項目 | | | | | | | | | | | 調プロ | バス調整 |
| / | | | | <input type="checkbox"/> | | |
| | | | | システム 入力 | 宿泊室 割振 | 月別 一覧 | ホワイト ボード | 食数票 | アレルギー表 | 講師 依頼 | 講師室 利用 | | | | | |

日帰り利用申込書

| | |
|------|--|
| 利用番号 | |
|------|--|

利用団体

提出日：月 日

| | | | | | | | | |
|---------|---|--|-------|--|--|--------|--|--|
| ふりがな | | | ふりがな | | | | | |
| 団体名 | | | 代表者名 | | | | | |
| ふりがな | | | | | | | | |
| 郵便番号/住所 | 〒 | | | | | | | |
| 電話番号 | | | FAX番号 | | | 携帯電話番号 | | |

担当者(引率責任者)

| | | | | | | | | |
|------|--|--|--------|--|--|-------|--|--|
| ふりがな | | | 電話番号 | | | FAX番号 | | |
| 氏名 | | | 携帯電話番号 | | | | | |

利用情報

| | | | | | | | |
|---------|---|--------|---|--------|------|----|---|
| 利用経験 | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | 送迎バス | <input type="checkbox"/> 希望あり <input type="checkbox"/> 希望なし | 駐車台数 | 自家用車 | | 台 |
| 利用期間 | 令和 年 月 日() | | | | | バス | 台 |
| レストラン利用 | <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | 到着予定時間 | 時 分 | 出発予定時間 | 時 分 | | |
| 利用目的 | | | | | | | |

利用予定者数 ※最大予想人数を記入してください。

| 利用者所属 | | 未就学児 | 小学生 | 中学生 | 高校生 | 中等教育学校生 | 高等専門大学学生 | 短期大学学生 | 大学生 | 専修学校生 | 特別支援学校生 | その他の学生 | 社会指導員以外 | 社会指導員29歳以下 | 社会指導員30歳以上 | 指導員・関係者 | 男女別小計 | 合計 |
|-------|----|------|-----|-----|-----|---------|----------|--------|-----|-------|---------|--------|---------|------------|------------|---------|-------|----|
| 日帰り利用 | 男性 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 女性 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

活動プログラム

| | 午 前 | | | 午 後 | | | 夜 | | | | | |
|--------|-----|----|----|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 晴天時 | | | | | | | | | | | | |
| 希望活動場所 | | | | | | | | | | | | |
| 雨天時 | | | | | | | | | | | | |
| 希望活動場所 | | | | | | | | | | | | |

備 考

| |
|--|
| |
|--|

【個人情報の取扱について】

国立大隅青少年自然の家

※本申込書の個人情報は適正に管理し目的以外の利用や第三者への情報提供は行いません。

| 施設記入欄 | | | | | | | | | | | |
|-------|-----|---------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|-----|------|--|--|
| 受付日 | 受付者 | ※チェック項目 | | | | | | 調プロ | バス調整 | | |
| / | | <input type="checkbox"/> システム入力 | <input type="checkbox"/> 月別一覧 | <input type="checkbox"/> ホワイトボード | <input type="checkbox"/> 食数票 | <input type="checkbox"/> アレルギー表 | <input type="checkbox"/> 講師依頼 | | | | |

活動プログラム

※ 活動場所の調整を行うため、利用日の1ヶ月前までに提出してください。
（例）目前までに提出いたがはない場合

(切りはなしでご使用ください)

提出日月:

| | | 団体名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|-------|--|---|------|---|---|------|----|----|------|----|----------|----|----|----|----|------|----|----|----|----|---|---|
| | | 活 動 内 容 | | | | | 利用人数 | | | | | 宿泊場所 備 考 | | | | | | | | | | | |
| 標準生活時間 | | 起床(6:00) 洗濯(6:00~6:50) 朝のつどい(7:00) 朝食(7:30~9:00) 届食(12:00~13:30) 夕食(17:00) タベのつどい(17:00) 夕食(18:00~19:30) 入浴(17:30~21:45) 就寝消灯(22:00) | | | | | 宿泊 | | | | | 日帰り | | | | | | | | | | | |
| 月 | 晴天時 | 6 | 7 | 朝食時間 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 夕食時間 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 夕食時間 | 19 | 20 | 21 | 22 | 男性 | <input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろり庵 <input type="checkbox"/> 海の家 |
| | () 希 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 女性 | <input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろり庵 <input type="checkbox"/> 海の家 | |
| | 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 合計 | <input type="checkbox"/> キャンプ場 | |
| 月 | 晴天時 | 6 | 7 | 朝食時間 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 夕食時間 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 夕食時間 | 19 | 20 | 21 | 22 | 男性 | <input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろり庵 <input type="checkbox"/> 海の家 |
| | () 希 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 女性 | <input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろり庵 <input type="checkbox"/> 海の家 | |
| | 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 合計 | <input type="checkbox"/> キャンプ場 | |
| 月 | 晴天時 | 6 | 7 | 朝食時間 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 夕食時間 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 夕食時間 | 19 | 20 | 21 | 22 | 男性 | <input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろり庵 <input type="checkbox"/> 海の家 |
| | () 希 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 女性 | <input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろり庵 <input type="checkbox"/> 海の家 | |
| | 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 合計 | <input type="checkbox"/> キャンプ場 | |
| 月 | 晴天時 | 6 | 7 | 朝食時間 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 夕食時間 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 夕食時間 | 19 | 20 | 21 | 22 | 男性 | <input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろり庵 <input type="checkbox"/> 海の家 |
| | () 希 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 女性 | <input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろり庵 <input type="checkbox"/> 海の家 | |
| | 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 合計 | <input type="checkbox"/> キャンプ場 | |
| 月 | 晴天時 | 6 | 7 | 朝食時間 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 夕食時間 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 夕食時間 | 19 | 20 | 21 | 22 | 男性 | <input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろり庵 <input type="checkbox"/> 海の家 |
| | () 希 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 女性 | <input type="checkbox"/> 本館 <input type="checkbox"/> 太陽の家 <input type="checkbox"/> いろり庵 <input type="checkbox"/> 海の家 | |
| | 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 合計 | <input type="checkbox"/> キャンプ場 | |

国立大隅青少年自然の家

食事・シーツ・教材等注文書

※ 利用予定日の1ヶ月前までに提出してください。

提出日： 月 日

| | | | | | | | | |
|------|--|-----|--|-----|--|--|-----|--|
| 団体名 | | | | | | | | |
| 郵便番号 | | 住 所 | | | | | | |
| 担当者名 | | | | TEL | | | FAX | |

【シーツ】

| 受渡回数 | 初回 | 2回目 | 3回目 | 4回目 | 5回目 | 6回目 | 7回目 | 8回目 | 9回目 | 10回目 |
|------|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| 受渡月日 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| 数量 | | | | | | | | | | |

【本館レストラン食】

| 区分 | 月 日 | | | ／ () | | | ／ () | | | ／ () | | | ／ () | | | ／ () | | |
|-----------|-----|----|----|-------|----|----|-------|----|----|-------|----|----|-------|----|----|-------|----|----|
| | 朝食 | 昼食 | 夕食 | 朝食 | 昼食 | 夕食 | 朝食 | 昼食 | 夕食 | 朝食 | 昼食 | 夕食 | 朝食 | 昼食 | 夕食 | 朝食 | 昼食 | 夕食 |
| 4歳以上の未就学児 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 小 学 生 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 中学生以上 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 合 計 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

【野外炊飯】

| 区分 | 月 日 | | | ／ () | | | ／ () | | | ／ () | | | ／ () | | | ／ () | | |
|-------|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|
| | □朝食 | □昼食 | □夕食 |
| メニュー | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 数 量 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 班 編 成 | 人 × 班 | | | 人 × 班 | | | 人 × 班 | | | 人 × 班 | | | 人 × 班 | | | 人 × 班 | | |
| 人 × 班 | | | | 人 × 班 | | | 人 × 班 | | | 人 × 班 | | | 人 × 班 | | | 人 × 班 | | |
| 人 × 班 | | | | 人 × 班 | | | 人 × 班 | | | 人 × 班 | | | 人 × 班 | | | 人 × 班 | | |
| ま き | 束 | | | 束 | | | 束 | | | 束 | | | 束 | | | 束 | | |

※ 署手、食器用洗剤、鍋・釜用クレンザー、スポンジ、焚きつけ用新聞紙、マッチ、ふきん、ゴミ袋は各団体でご準備ください。

【弁 当】※ハイキング弁当とパン弁当は飲み物付ですので、飲み物・数量欄に記載をお願いいたします。

| 区分 | 月 日 | | | ／ () | | | ／ () | | | ／ () | | | ／ () | | | ／ () | | |
|-------|-----|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|
| | □朝食 | □昼食 | □夕食 | □朝食 | □昼食 | □夕食 | □朝食 | □昼食 | □夕食 | □朝食 | □昼食 | □夕食 | □朝食 | □昼食 | □夕食 | □朝食 | □昼食 | □夕食 |
| 弁当種類 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 数 量 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 飲 み 物 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 受渡時間 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

【麦 茶】※水筒提供用です。1人あたり50円

| 区分 | 月 日 | | | ／ () | | | ／ () | | | ／ () | | | ／ () | | | ／ () | | |
|-----|-----|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|
| | 朝食時 | 昼食時 | 夕食時 | 朝食時 | 昼食時 | 夕食時 | 朝食時 | 昼食時 | 夕食時 | 朝食時 | 昼食時 | 夕食時 | 朝食時 | 昼食時 | 夕食時 | 朝食時 | 昼食時 | 夕食時 |
| 受 渡 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 数 量 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

【教 材 等】

| 品 名 | 受渡月日 | 受取時間 | 数 量 | 晴天時のみ | 荒天時のみ | 備 考 |
|-----|------|------|-----|-------|-------|-----|
| | / | : | | | | |
| | / | : | | | | |
| | / | : | | | | |

(特記事項)

| |
|--|
| 食物アレルギー該当者 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |
| ※ どちらかにチェックを入れ、無しの場合でも別紙「食物アレルギー連絡表」を必ずご提出ください。 |

※本申込書に記入された情報は、利用に関する連絡及び事務処理のために利用いたします。

国立大隅青少年自然の家

(切りはなしてご使用ください)

利用者名簿

提出日： 月 日

| | | | | | | | | | |
|------|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 団体名 | | | | | | | | | |
| 利用期間 | 月 日 ~ 月 日 【 泊 日 】 | | | | | | | | |

※太線枠には、担当責任者名（引率責任者）をご記入ください。

| No. | 氏 名 | 性別 | 学年又 は年齢 | 備 考 | No. | 氏 名 | 性別 | 学年又 は年齢 | 備 考 |
|-----|-----|----|------------|-----|-----|-----|----|------------|-----|
| 1 | | | | | 26 | | | | |
| 2 | | | | | 27 | | | | |
| 3 | | | | | 28 | | | | |
| 4 | | | | | 29 | | | | |
| 5 | | | | | 30 | | | | |
| 6 | | | | | 31 | | | | |
| 7 | | | | | 32 | | | | |
| 8 | | | | | 33 | | | | |
| 9 | | | | | 34 | | | | |
| 10 | | | | | 35 | | | | |
| 11 | | | | | 36 | | | | |
| 12 | | | | | 37 | | | | |
| 13 | | | | | 38 | | | | |
| 14 | | | | | 39 | | | | |
| 15 | | | | | 40 | | | | |
| 16 | | | | | 41 | | | | |
| 17 | | | | | 42 | | | | |
| 18 | | | | | 43 | | | | |
| 19 | | | | | 44 | | | | |
| 20 | | | | | 45 | | | | |
| 21 | | | | | 46 | | | | |
| 22 | | | | | 47 | | | | |
| 23 | | | | | 48 | | | | |
| 24 | | | | | 49 | | | | |
| 25 | | | | | 50 | | | | |

国立大隅青少年自然の家

※本申込書に記入された情報は、利用に関する連絡及び事務処理のために利用いたします。

※利用者名簿については任意の様式で差し支えありません。

食物アレルギー連絡一覧表(重要)

国立大隅青少年自然の家 (FAX 0994-46-2540)

利用者全員を対象に、利用日の1ヶ月前までに該当者がいない場合も「なし」に○を付して本表を必ず提出してください。

メニューや使用食材にかかわらず、食物アレルギーに関するすべての情報をご提供願います。
期限内にご提出いただけない場合は、準備等の都合上対応できない場合があります。

| | |
|------|------|
| 提出枚数 | / 枚目 |
|------|------|

| | | | | | |
|------------|-------|---|-------|--|--------------------|
| 提出日 | 年 月 日 | 施設記入欄 | 食堂連絡済 | 年 月 日 | 印 |
| 団体名 | | | | | |
| 担当者 | | | | | |
| 利用期間 | | 年 月 日 () ~ 年 月 日 () | | | |
| 該当者 | | あり (医師により診断され、自宅や学校等で除去されている方のみ下記に記入) ・なし | | | |
| No. | 該当者氏名 | 年齢 | 性別 | アレルゲン食材 (該当するすべてのアレルゲン食材に○をしてください。その他のアレルゲン食材がある場合は、〔 〕内にすべてご記入ください。) | 希望対応 |
| 1 | | | 男 / 女 | 卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他 [] | (A) (C) (B) (D) |
| 緊急連絡先 (氏名) | | Tel | | その他連絡事項 | |
| 2 | | | 男 / 女 | 卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他 [] | (A) (C) (B) (D) |
| 緊急連絡先 (氏名) | | Tel | | その他連絡事項 | |
| 3 | | | 男 / 女 | 卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他 [] | (A) (C) (B) (D) |
| 緊急連絡先 (氏名) | | Tel | | その他連絡事項 | |
| 4 | | | 男 / 女 | 卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他 [] | (A) (C) (B) (D) |
| 緊急連絡先 (氏名) | | Tel | | その他連絡事項 | |
| 5 | | | 男 / 女 | 卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび その他 [] | (A) (C) (B) (D) |
| 備考 | | | | | |

希望の対応を下記の中から選んで「希望対応」欄に○を付してください。

- (A) 持参品対応 (アレルギー症状が重い又はアレルゲン食材が多い)

※食堂の冷蔵庫・冷凍庫での保管と加熱対応を希望する。
- (B) 材料の一部を除去・代替 (アレルゲン食材を除いた食事を提供します)

※エキスやコンタミネーション除去を含めた代替え対応の方は
盛り付けた分のみのご提供となりますので予めご了承ください。
※弁当については、外部注文の為アレルギー対応は出来かねますので
別途打合せをし、種類変更または持参品での対応となります。
- (C) 利用者が成分表を見ながら自己判断で食べられる (利用団体の管理の下)
- (D) 特に対応の必要なし
 - ・食物アレルギーで症状の重い人は、対応できない場合もあります。
 - ・本表を基に、担当者が詳細を確認するために連絡させていただきます。
 - ・この連絡表はアレルギー対応以外に使用しません。
 - ・当店では特定原材料7品目及び特定原材料に準ずる20品目の食材を使用しています。

アレルギー問い合わせ先 エムエフエス(株)大隅店
 TEL 0994-46-2683
 FAX 0994-46-2618

【食堂利用欄】

(切りはなしでご使用ください)

自然の家バス運行希望申込書

※利用予定日の1ヶ月前までに提出してください。

※申込多数によりご希望に添えない場合がございますのでご了承ください。

※同日利用の各団体の希望時刻を調整の上、運行しますので、当日の他団体の活動状況や交通状況等により突然的に前後する場合がありますので、予めご了承の上、お申し込みください。

| 団体名 | | | 提出年月日 | |
|--------------------------------|----------|-----------------------------|-------|---------------|
| 乗車人員 小学生以下 大人 (中学生以上) | 子ども 名 | ふりがな 担当者 (引率責任者) 名 | | |
| | | | | 連絡先 (携帯電話) |

| 運行希望日 | | 乗車場所 | | 乗車時刻 | 降車場所 | | 降車時刻 | ※所発 | ※車種 | ※運転者 | ※備考 |
|-------|--------|------|--|------|------|--|------|-----|-----|------------|-----|
| 迎 | 月 日() | | | : | | | : | : | | マイクロ 大型 | |
| 送 | 月 日() | | | : | | | : | : | | マイクロ 大型 | |
| | 月 日() | | | : | | | : | : | | マイクロ 大型 | |
| | 月 日() | | | : | | | : | : | | マイクロ 大型 | |

国立大隅青少年自然の家

※本申込書に記入された情報は、利用に関する連絡及び事務処理のために利用いたします。

☆送迎バス運行条件☆

★運行可能人数

- 大型バス
- マイクロバス

★運行可能時間

- ➡ 10名以上60名以内
- 当施設を8：30発～17：15着の範囲内

| | | |
|--------|----------|------|
| 事業推進係長 | 調査 プロ | バス調整 |
| | | |

海浜活動用 参加者名簿 (カヌー)

※太枠の中を記入し、活動日の1ヶ月前までに提出してください。

| | | | |
|------|-------------------|--|---|
| 団体名 | | 引率責任者 | |
| 活動日時 | () 年 () 月 () 日 | <input type="checkbox"/> 午前・ <input type="checkbox"/> 午後 | *該当する方に <input checked="" type="checkbox"/> をつけてください。 |

| 1 ユニット | |
|--------|----------------|
| 団体 | 緊急救助者 陸上監視員 |
| カヌー艇数 | 氏 名 |
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |
| 9 | |
| 10 | |
| | 合計人数()人 |

| 2 ユニット | |
|--------|----------------|
| 団体 | 緊急救助者 陸上監視員 |
| カヌー艇数 | 氏 名 |
| 11 | |
| 12 | |
| 13 | |
| 14 | |
| 15 | |
| 16 | |
| 17 | |
| 18 | |
| 19 | |
| 20 | |
| | 合計人数()人 |

| 当施設スタッフ名簿 | |
|-----------|--|
| 1 ユニット | |
| 指導職員 | |
| 指導補助職員 | |
| 監視艇操船者 | |

| 現地責任者 | |
|--------|--|
| 管理棟責任者 | |
| 2 ユニット | |
| 指導職員 | |
| 指導補助職員 | |
| 監視艇操船者 | |

海浜活動用 参加者名簿 (ゴムボート)

※太枠の中を記入し、活動日の1ヶ月前までに提出してください。

| | | | |
|------|-------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 団体名 | | 引率責任者 | |
| 活動日時 | () 年 () 月 () 日 | <input type="checkbox"/> 午前 | <input type="checkbox"/> 午後 |

※該当する方に をつけてください。

※1ユニットごとの1艇に、当施設の指導職員が同乗します。

| 1ユニット | | |
|----------|----------------|----|
| 団体 | 緊急救助者 陸上監視員 | |
| 1 | 艇数 | 氏名 |
| | ① | |
| | ② | |
| | ③ | |
| | ④ | |
| | ⑤ | |
| | ⑥ | |
| | ⑦ | |
| ⑧ | | |
| 2 | ① | |
| | ② | |
| | ③ | |
| | ④ | |
| | ⑤ | |
| | ⑥ | |
| | ⑦ | |
| | ⑧ | |
| 3 | ① | |
| | ② | |
| | ③ | |
| | ④ | |
| | ⑤ | |
| | ⑥ | |
| | ⑦ | |
| | ⑧ | |
| 4 | ① | |
| | ② | |
| | ③ | |
| | ④ | |
| | ⑤ | |
| | ⑥ | |
| | ⑦ | |
| | ⑧ | |
| 5 | ① | |
| | ② | |
| | ③ | |
| | ④ | |
| | ⑤ | |
| | ⑥ | |
| | ⑦ | |
| | ⑧ | |
| 合計人数()人 | | |

| 2ユニット | | |
|----------|----------------|----|
| 団体 | 緊急救助者 陸上監視員 | |
| 6 | 艇数 | 氏名 |
| | ① | |
| | ② | |
| | ③ | |
| | ④ | |
| | ⑤ | |
| | ⑥ | |
| | ⑦ | |
| 7 | ① | |
| | ② | |
| | ③ | |
| | ④ | |
| | ⑤ | |
| | ⑥ | |
| | ⑦ | |
| | ⑧ | |
| 8 | ① | |
| | ② | |
| | ③ | |
| | ④ | |
| | ⑤ | |
| | ⑥ | |
| | ⑦ | |
| | ⑧ | |
| 9 | ① | |
| | ② | |
| | ③ | |
| | ④ | |
| | ⑤ | |
| | ⑥ | |
| | ⑦ | |
| | ⑧ | |
| 10 | ① | |
| | ② | |
| | ③ | |
| | ④ | |
| | ⑤ | |
| | ⑥ | |
| | ⑦ | |
| | ⑧ | |
| 合計人数()人 | | |

| 当施設スタッフ名簿 | |
|-----------|--|
| 1ユニット | |
| 指導職員 | |
| 指導補助職員 | |
| 監視艇操船者 | |

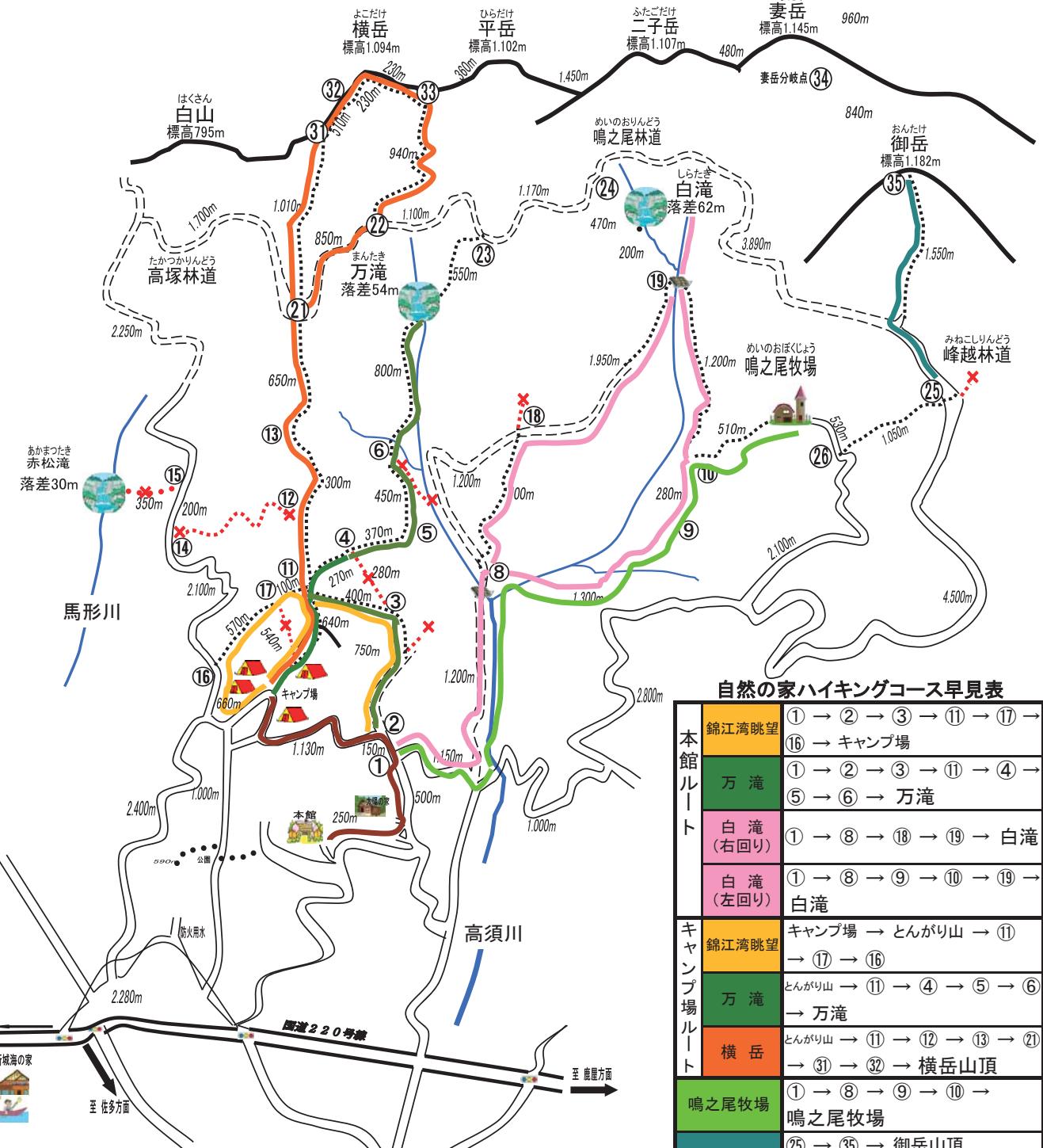
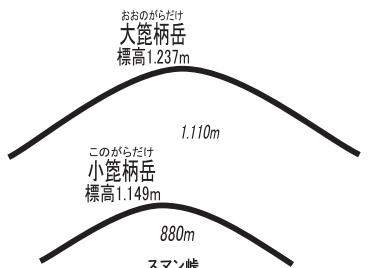
| 現地責任者 | |
|--------|--|
| 管理棟責任者 | |
| 2ユニット | |
| 指導職員 | |
| 指導補助職員 | |
| 監視艇操船者 | |

登山・ハイキング全体図

※天候等により通行できないコースが発生しますので、必ず自然の家に連絡確認をお願いします。



国立大隅青少年自然の家



| 自然の家ハイキングコース早見表 | |
|-----------------|---|
| 本館ルート | 錦江湾眺望 |
| | ① → ② → ③ → ⑪ → ⑯ → ⑯ → キャンプ場 |
| | 万滝 |
| | ① → ② → ③ → ⑪ → ④ → ⑤ → ⑥ → 万滝 |
| 白滝(右回り) | 白滝(右回り) |
| | ① → ⑧ → ⑯ → ⑯ → 白滝 |
| 白滝(左回り) | 白滝(左回り) |
| | ① → ⑧ → ⑨ → ⑩ → ⑯ → 白滝 |
| キャンプ場ルート | 錦江湾眺望 |
| | キャンプ場 → とんがり山 → ⑪ → ⑯ → ⑯ |
| | 万滝 |
| | とんがり山 → ⑪ → ④ → ⑤ → ⑥ → 万滝 |
| 横岳 | 横岳 |
| | とんがり山 → ⑪ → ⑫ → ⑬ → ⑯ → ⑯ → ⑯ → 横岳山頂 |
| 鳴之尾牧場 | 鳴之尾牧場 |
| | ① → ⑧ → ⑨ → ⑩ → 鳴之尾牧場 |
| 御岳 | 御岳 |
| | ⑯ → ⑯ → 御岳山頂 (鳴之尾牧場 → ⑯ → ⑯ → ⑯) |

キャンプ場 → 本館 → 太陽の家 → ① →
② → 舗装道路 → キャンプ場

緊急時の対応・避難経路について

緊急時の避難場所はつどいの広場です。

引率者は活動前に避難経路を確認し、団体のみなさんに周知してください。

災害や火災が発生したときは、放送により避難連絡いたします。

<事務室への連絡>

電話番号 0994-46-2222 (夜間0994-46-2502)

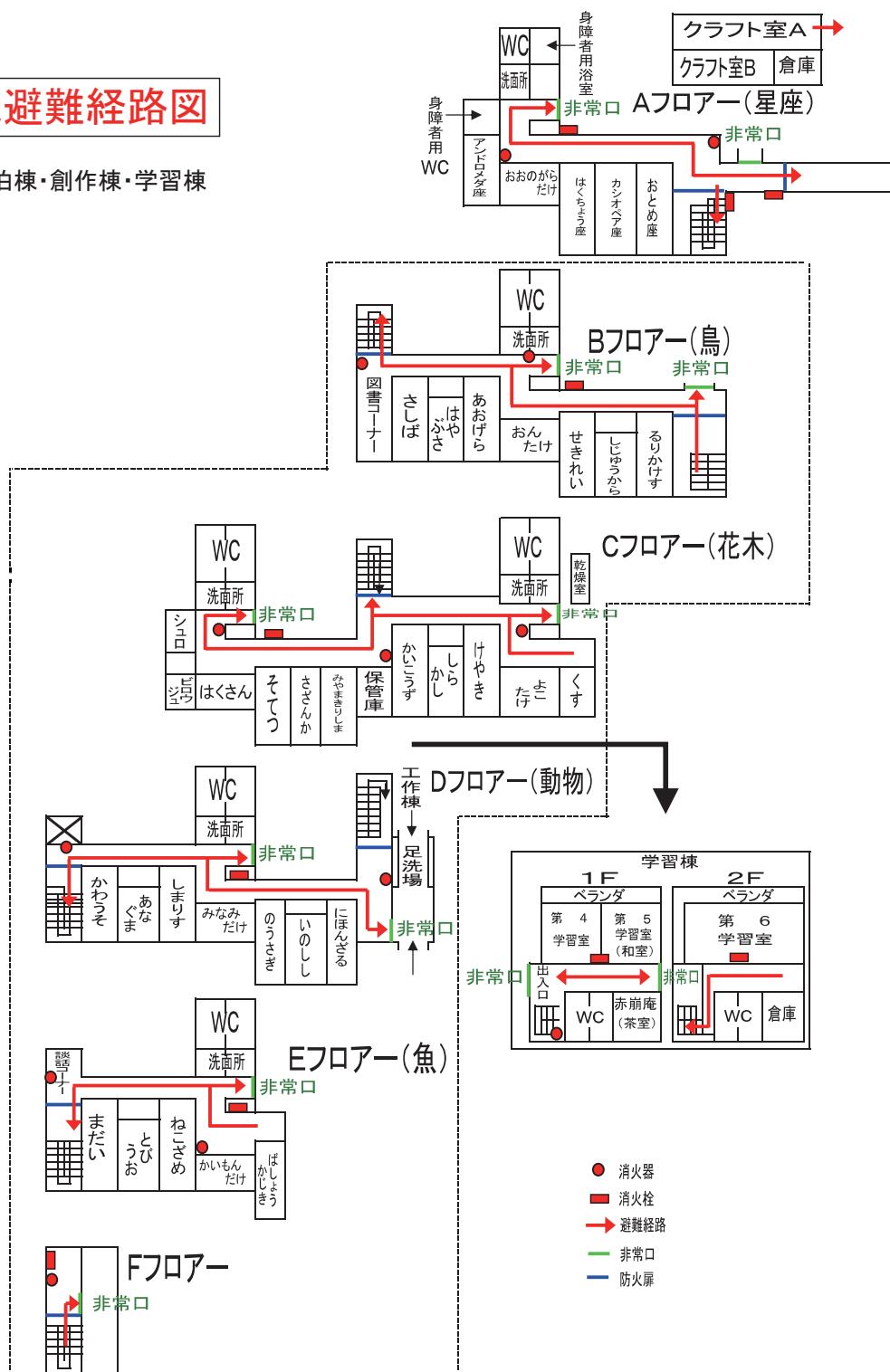
内線 241・245 (夜間400・401)

<医療機関の確認について>

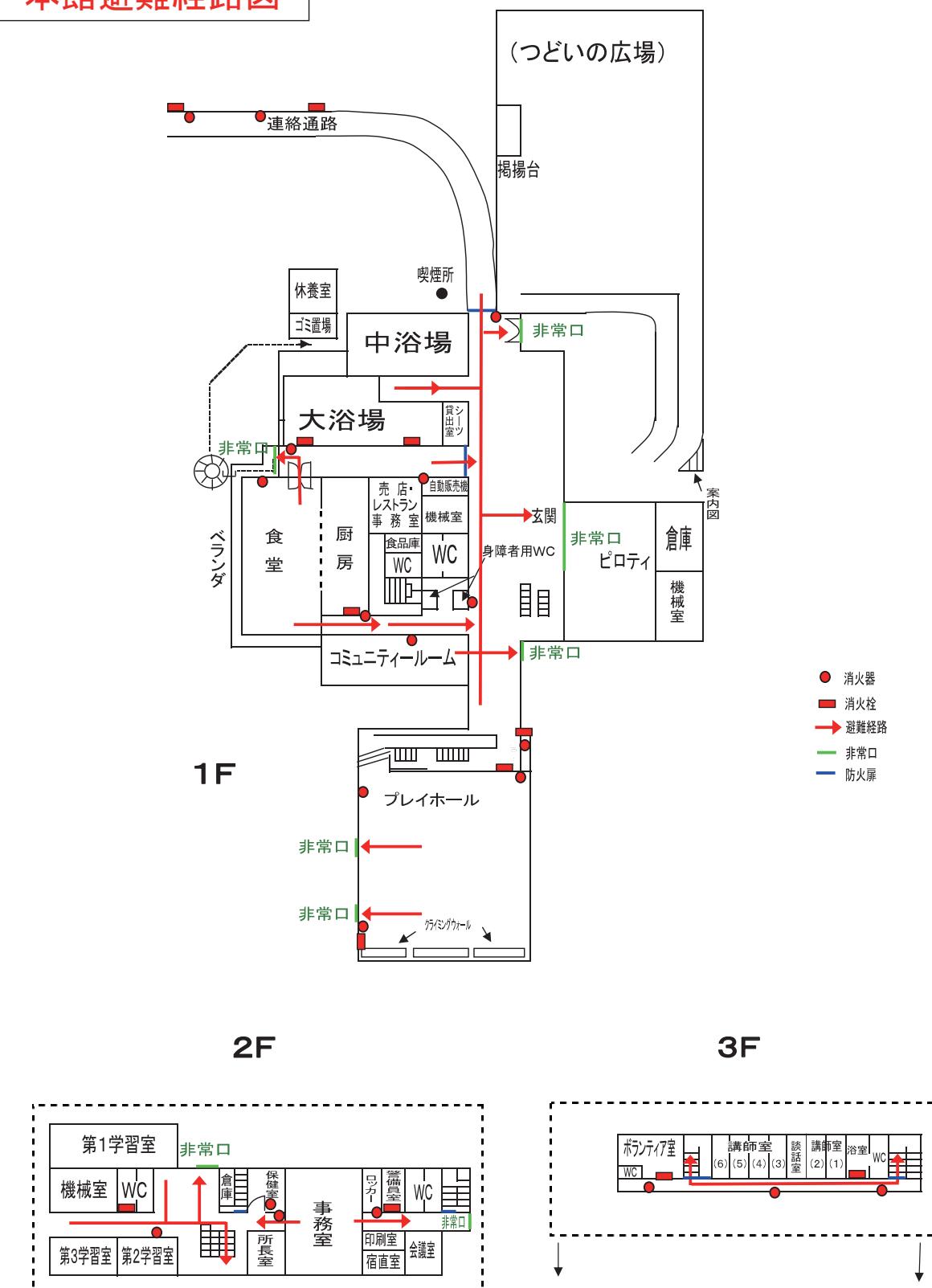
医療機関や休日当番医、夜間の救急センターの連絡先は事務室へお問い合わせください。

宿泊棟避難経路図

●宿泊棟・創作棟・学習棟



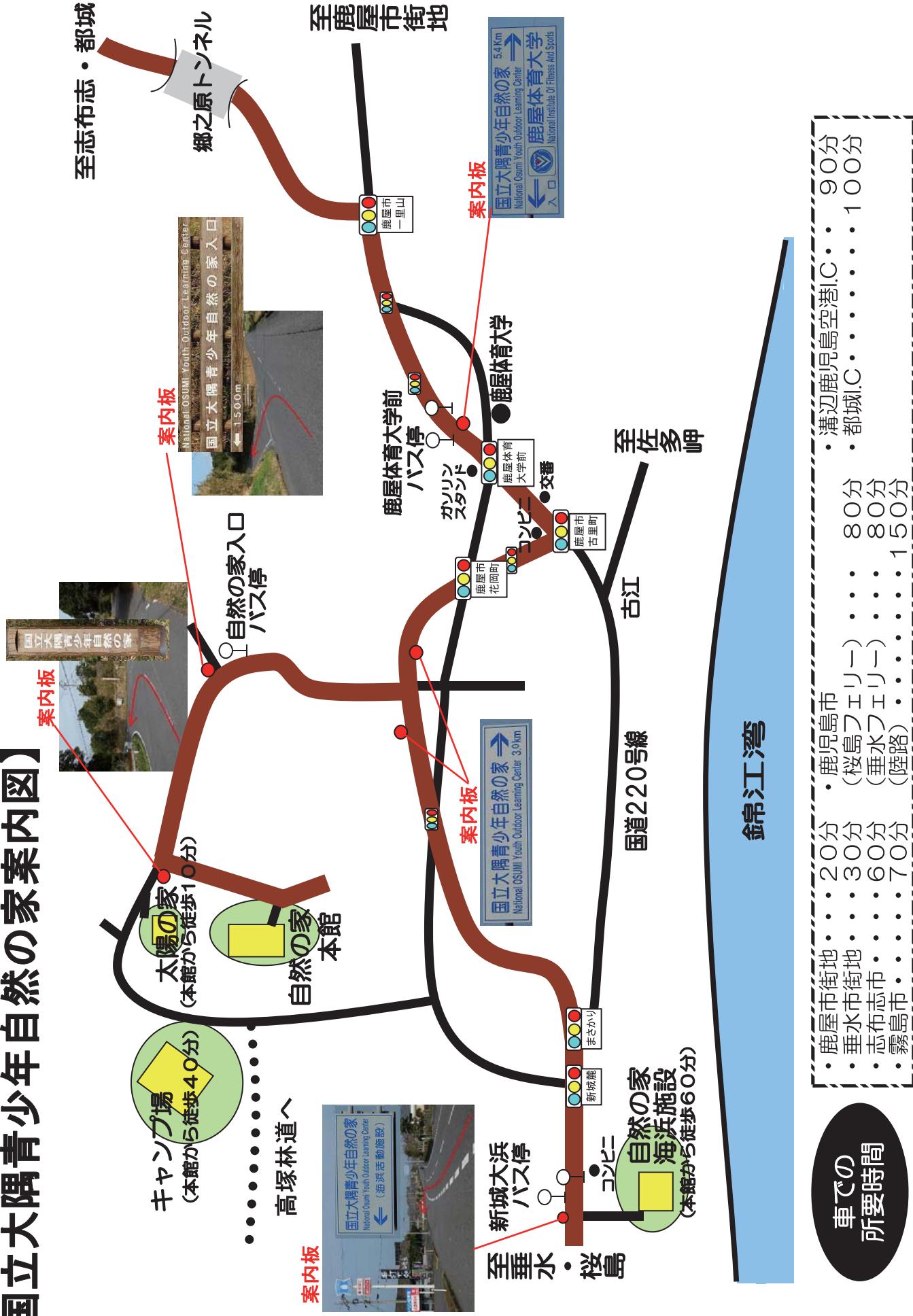
本館避難経路図



おおみくん家 探検図



【国立大隅青少年自然の家案内図】



車での所要時間

| | | | | |
|-------|-----|-------------------|-----------|------|
| 鹿屋市街地 | 20分 | 鹿児島市 (桜島フエリーノ) | 溝辺鹿児島空港 C | 90分 |
| 垂水市街地 | 30分 | 都城 C | 100分 | |
| 志布志市 | 60分 | | | |
| 霧島市 | 70分 | | | |
| ・ | | (垂水フエリー) (陸路) | | 150分 |

※※大型バスでお越しの際は鹿屋体育大学前交差点から新城麓の間には通行規制が有りますので事前にご確認ください。



令和2年4月

独立行政法人国立青少年教育振興機構

国立大隅青少年自然の家

〒891-2396 鹿児島県鹿屋市花里町赤崩

TEL: 0994-46-2222 (代表)

FAX: 0994-46-2540

Mail: osumi-suisin@niye.go.jp